TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO
AV Paulista 1842 - CEP 01310-936 - São Paulo - SP - www.trf3.jus.br

FORM ESTUDO TECN PRE - ETP - RES PRES Nº 350/2020

ANEXO II - FORMULÁRIO ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES DA CONTRATAÇÃO – ETP

Nome do Processo:	
Contratação de Projeto de Sistema de Proteção Coletiva Contra Quedas Para a Cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson.	N.º Expediente SEI **0004074-65.2022.4.03.8000**

Para a elaboração deste formulário deverá ser consultado o Manual de Planejamento da Contratação da Justiça Federal da 3.ª Região, disponível na página da Internet e da Intranet do TRF da 3.ª Região e Justiça Federal de 1.º Grau em São Paulo e Mato Grosso do Sul.

I - ANÁLISE DE VIABILIDADE

1. ALINHAMENTO AOS PLANOS DO ÓRGÃO

1.1. Contratação integra projeto estratégico?

( ) Não

(x) Sim. Processo SEI N.º 0007669-16.2015.4.03.8001 DOC SEI Nº 8492292.

Especificar o n.º do processo SEI onde está documentado o projeto.

Projeto estratégico: Caso a contratação esteja relacionada a projeto estratégico, preencher com o nome do projeto ou descrição sucinta do mesmo.

Trata-se de contratação contemplada no Plano de Obras na Ação Orçamentária **"Instalação de Sistema de Proteção Coletiva contra Quedas na cobertura"** do Anexo Administrativo Presidente Wilson.

1.2. Especificar o alinhamento da contratação aos planos do órgão: Informar se a contratação está alinhada com os planos estratégicos e/ou diretores, com as metas do Plano Plurianual (PPA), quando for o caso:

1.2.1 ( ) Plano Anual de Contratações - PAC;

1.2.2 (x) Plano de Obras;

1.2.3 ( ) outros. Especificar:

Código: 15TO

Título: REFORMA DO ANEXO ADMINISTRATIVO PRESIDENTE WILSON DE SÃO PAULO- SP

Tipo de Ação: Reforma

2. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE COMO UM TODO E DE SEUS REQUISITOS

Trata-se da contratação de Projeto de Sistema de Proteção Coletiva Contra Quedas (LINHA DE VIDA) através de prestação de serviços técnicos especializados para a Cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson. Local da edificação: Rua Vemag, nº 668 – Vila Carioca - São Paulo – SP.

A empresa deve possuir expertise na área e deverá atender às Normas Técnicas e de Segurança pertinentes, além de seguir as especificações constantes da documentação técnica: Projeto, Memorial Descritivo, Planilhas e demais anexos.

Considerações:

Para aquisição de partes, peças, suprimentos e congêneres de equipamentos e máquinas existentes: caberá apenas uma solução;

Para aquisição de mesma natureza (nos termos do art. 20, § 5.º, da IN 5/2017): poderão ser elaborados Estudos Preliminares e Gerenciamento de Riscos comuns.;

Nos Estudos Técnicos Preliminares, deve ocorrer a avaliação das alternativas de soluções disponíveis no mercado para atender a necessidade administrativa a fim de identificar a solução mais vantajosa dentre as existentes.

Descrever todos os elementos que devem ser produzidos/contratados/executados para que a contratação produza resultados pretendidos pela Administração.

Tendo por base os processos de trabalho (vide exemplo no Manual On Line de Planejamento da Contratação) e as necessidades que deverão ser supridas com a contratação, definir os requisitos que a solução contratada deverá atender, incluindo os requisitos mínimos de qualidade, de modo a possibilitar a seleção da proposta mais vantajosa.

Os requisitos devem ser indispensáveis ao atendimento da necessidade que originou a contratação, devendo ser elencados os requisitos necessários (de modo a não restringir a competição indevidamente) e suficientes o bastante para definir precisamente o objeto.

Os requisitos da contratação devem ser tais que resultem na escolha de uma solução que atenda a necessidade que a originou.

2.1 Descrição do ambiente onde o produto será instalado, quando for o caso, ou o serviço prestado:

O local para o qual será projetado o sistema de proteção coletiva é o Anexo Administrativo Presidente Wilson, galpão de uso como arquivo judicial e almoxarifado (móveis, materiais de uso corrente, etc.), atualmente pertencente à União e de uso compartilhado entre o Tribunal Regional Federal da 3ª Região bem como a Seção Judiciária de São Paulo.

A área total do galpão é de aproximadamente 43.270,00 m2.

Referida edificação foi construída nas décadas de 1960 ou 1970 pelo IBC - Instituto Brasileiro do Café - para armazenar a produção de café da época.

Atualmente a cobertura do galpão que é constituída por estrutura mista (metálica e madeira) e telhas metálicas, apresenta alguns pontos de infiltração de água em épocas chuvosas. O acesso à cobertura para manutenção se dá através de andaimes ou escadas sem proteção e, quando na cobertura, não há barreira que impeça a queda do trabalhador. Assim, os dispositivos legais que versam sobre segurança no trabalho não são atendidos.

Para evidenciar a necessidade da compra/contratação do ponto de vista da situação/contexto atual descreva o ambiente no qual o produto será instalado ou serviço prestado, bem como se serão necessárias providências para adequação do ambiente do órgão para utilização do produto/serviço.

2.2 Estimativas de preços ou preços referenciais:

PLANILHA DE PREÇOS PROJETO DE LINHA DE VIDA - GALPÃO PRESIDENTE WILSON		
ITEM	DESCRIÇÃO	VALOR ESTIMATIVO
Item 1	Anteprojeto	R$ 16.346,04
Item 2	Projeto Básico	R$ 26.096,13
Item 3	Projeto Executivo	R$ 24.279,91
Item 4	Custos Operacionais e Administrativos Locais (Despesas Diretas)	R$ 950,08
Item 5	Serviços de Apoio Técnico	R$ 350,49
VALOR TOTAL ESTIMATIVO		**R$ 68.022,64**

Definir e documentar o método para estimativa de preços ou meios de previsão de preços referenciais, devendo seguir as diretrizes da IN n.º 73/2020 – Ministério da economia, ou, no caso de obras e serviços de engenharia, o Decreto n.º 7983/2013.

Incluir no processo administrativo as memórias de cálculo da estimativa de preços ou dos preços referenciais e os documentos que lhe dão suporte.

2.3 O valor estimado possuirá caráter sigiloso? Apresentar motivação nos termos do art. 15, § 1.º, do Decreto n.º 10.024/2019.

Não.

2.4 Há contratações correlatas e/ou interdependentes? Se sim, mencionar o processo SEI.

Sim, esta contratação servirá de embasamento para a futura contratação da execução/instalação do sistema de proteção coletiva contra quedas.

3. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS

3.1 É possível especificar o serviço usando parâmetros usuais de mercado?

Sim

3.2 É possível medir o desempenho da qualidade usando parâmetros usuais de mercado?

Sim

3.3 O objeto da contratação pode se estender por mais de um ano?

Não é esperado que a contratação se estenda por mais de um ano.

(Analisar a questão de reajustes, prorrogação contratual e possível adoção do instituto de suspensão ou interrupção de prazo na execução)

Declaramos que foram efetuadas pesquisas nos termos da IN n.º 73/2020 e Decreto n.º 7983/2013, observando os requisitos definidos e as diretrizes estabelecidas no Manual de Licitações Sustentáveis da 3.ª Região, de modo a alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade que originou a contratação, levando-se em conta aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização, sendo encontradas as soluções abaixo descritas:

Solução 1: **Contratação de empresa especializada para a elaboração do Projeto de Sistema de Proteção Coletiva Contra Quedas Para a Cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson.**
Identificação do Objeto.

Descrição: A contratação compreende 3 etapas principais: Anteprojeto, Projeto Básico e Projeto Executivo, conforme Memorial Descritivo e demais documentação técnica pertinente.

*Descrição detalhada do objeto para posterior análise frente aos requisitos técnicos e de negócio e frente às alternativas identificadas. Caso o objeto seja integrado por mais de **um bem** e/ou **serviço**, especificar e informar o valor estimado de cada item.*

O Objeto atende os requisitos de sustentabilidade?

( ) Não. **Justificar:**

(X) Sim. Especificar: *Consultar Manual de Licitações Sustentáveis da 3.ª Região.*

O Objeto já foi contratado/adquirido por órgão público?

( ) Não.

(X) Sim. Especificar: *Identificação da(s) instituição(ões) que tenha(m) contratado o objeto.*

Instituição: MINISTÉRIO PÚBLICO DO ESTADO DE MINAS GERAIS PROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA

Processo Licitatório nº 47/2019

Objeto: Instalação de Linhas de Vida e de Pontos de Ancoragem envolvendo Projeto, Execução, Inspeção e Manutenção de Linhas de Vida, de Pontos de Ancoragem, de Escadas de Acesso Seguro bem como de Passarelas de Circulação em Locais Altos das Sedes Próprias do Ministério Público do Estado de Minas Gerais

Valor pago pela(s) instituição(ões): R$ 2.870.000,00(dois milhões, oitocentos e setenta mil reais) obs: inclui projeto, execução, inspeção e manutenção do sistema.

Fornecedor: Empresas especializadas em projetos de Engenharia Civil ou Segurança do Trabalho.

Identificação da empresa que fornece o objeto.

Local de pesquisa: A alternativa foi identificada e desenvolvida pelo setor técnico.

Identificar a forma/local onde foi encontrada a alternativa.

Vantagens:

- expertise de projetistas especializados no sistema em questão;

- maior segurança para a contratação da instalação do sistema;

- economia e adequação ao interesse público;

- adoção de normativos técnicos de maneira eficiente e funcional.

Vantagens deste objeto.

Desvantagens:

A contratação do projeto detalhado separadamente da instalação do sistema acarreta acréscimo de tempo necessário para implantação do sistema.

Desvantagens deste objeto, se houver.

Há necessidade de adequação do ambiente para execução contratual?

(X) Não

( ) Sim. Especificar: *Especificar o tipo de necessidade de adequação, tal como: de infraestrutura, espaço físico, mobiliário etc. e detalhá-la, informando inclusive o valor estimado do serviço e/ou aquisição que serão necessários à adequação.*

_____x_____

Solução 2: **Não contratar o Projeto de Sistema de Proteção Coletiva Contra Quedas efetuando a instalação de linha de vida provisória quando for necessário acessar a Cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson .**
Identificação do Objeto.

Descrição: Trata-se da opção da **não contratação** do projeto de linha de vida definitivo, prescindindo-se da futura contratação da execução do sistema e realizar a instalação de sistema provisório sempre que for necessário acessar a cobertura da referida edificação.

*Descrição detalhada do objeto para posterior análise frente aos requisitos técnicos e de negócio e frente às alternativas identificadas. Caso o objeto seja integrado por mais de **um bem** e/ou **serviço**, especificar e informar o valor estimado de cada item.*

O Objeto atende os requisitos de sustentabilidade?

( ) Não. **Justificar:**

(x) Sim. Especificar: *Consultar Manual de Licitações Sustentáveis da 3.ª Região.*

O Objeto já foi contratado/adquirido por órgão público?
Não se aplica.

( ) Não.

( ) Sim. Especificar: *Identificação da(s) instituição(ões) que tenha(m) contratado o objeto.*

Valor pago pela(s) instituição(ões): _____(_____). Não se aplica.

Caso não tenha sido adquirida por entidade pública, informar o valor pesquisado no mercado, a fim de apoiar a análise de viabilidade da contratação, em especial com respeito à relação de custo x benefício da contratação. Valor pago: _____(_____). Não se aplica.

Fornecedor: Não se aplica.

Identificação da empresa que fornece o objeto.

Local de pesquisa: Não se aplica.

Identificar a forma/local onde foi encontrada a alternativa.

Vantagens:

- não será necessário realizar a manutenção periódica no sistema de proteção de linha de vida definitivo, evitando os gastos correspondentes;

- permite a instalação de linhas de vida provisórias somente onde e quando houver a demanda, o que pode ser particularmente relevante ao se considerar as dimensões da cobertura da edificação.

Vantagens deste objeto.

Desvantagens:

- demora e dificuldade de realizar manutenção e inspeção periódicas, etc., na cobertura da edificação.

Desvantagens deste objeto, se houver.

Há necessidade de adequação do ambiente para execução contratual?

(x) Não

( ) Sim. Especificar: *Especificar o tipo de necessidade de adequação, tal como: de infraestrutura, espaço físico, mobiliário etc. e detalhá-la, informando inclusive o valor estimado do serviço e/ou aquisição que serão necessários à adequação.*

Observação.: Os campos acima deverão ser replicados de acordo com o número de alternativas identificadas.

4. INDICAÇÃO E JUSTIFICATIVAS DA ESCOLHA DA SOLUÇÃO

4.1. Solução n.º /Nome: **1. Contratação de empresa especializada para a elaboração do Projeto de Sistema de Proteção Coletiva Contra Quedas Para a Cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson.**

Indicar o n.º e o nome da solução mais vantajosa, técnica e economicamente, dentre as avaliadas.

4.2. Justificativa da escolha: É a solução capaz de atender aos interesses do órgão, propiciando adequação aos normativos vigentes, o aumento da segurança e conforto dos usuários, melhoria das condições de uso e e ainda diminuindo os gastos com manutenção corretiva.

Demonstrar que o tipo de solução escolhido, com base no levantamento de mercado, é o que mais se aproxima dos requisitos definidos e que mais promove a competição, levando-se em conta os aspectos de economicidade, eficácia, eficiência e padronização, bem como práticas de mercado.

4.3. É viável o parcelamento da solução?

(x) Não ( ) Sim.

Justificar: Trata-se de um projeto único cuja divisão é tecnicamente inviável.

A Área Requisitante da contratação deve avaliar se a solução é divisível ou não, levando em conta o mercado que a fornece e atentando que a solução deve ser parcelada quando a resposta a todas as 4 perguntas a seguir forem positivas:

a) *É tecnicamente viável dividir a solução?* Não.

b) *É economicamente viável dividir a solução?* Não.

c) *A divisão da solução preserva a economia de escala?* Não.

d) *Há o melhor aproveitamento do mercado e ampliação da competitividade ao dividir a solução?* Não.

4.3.1. Em caso de resposta negativa ao subitem 4.3, a Área Requisitante deverá apresentar as devidas justificativas.

O edifício demanda uma solução única e a elaboração de um projeto integrado, impossibilitando o parcelamento do objeto.

4.4. Relação entre a demanda prevista e a quantidade a ser contratada: A estimativa das quantidades deve vir acompanhada de memória de cálculo e/ou estudos técnicos estimativos e dos documentos que lhe dão suporte. Não se deve apenas repetir os dados da licitação passada.

O projeto deverá abranger toda a projeção da edificação, cuja área é de aproximadamente 43.269,00m2.

II - PLANO DE SUSTENTAÇÃO

5 – RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DO NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

5.1. Recursos Materiais

Recurso 1: Não há necessidade de recurso material para o suporte da solução, além das ferramentas de informática e comunicação disponíveis e atualmente em uso na seção de Edificações.

Definição sucinta do recurso material necessário para suportar a solução durante e após a execução do contrato.

Quantidade: *Definição da quantidade necessária do recurso relacionado.*

Disponibilidade: *Definição da disponibilidade temporal requerida do recurso (semanas, meses, anos; ou de horas/dia, dias/semana etc.).*

Ação para obtenção do recurso: *Regras e/ou condições de aquisição e reposição do recurso.*

Responsável: *Identificar o responsável pela ação de obtenção do recurso.*

5.2. Recursos Humanos

Recurso 1:

Recurso 1: Servidores capacitados para efetuar a fiscalização do contrato e execução do objeto.

Definição sucinta do recurso humano necessário para suportar a solução durante e após a execução do contrato.

Quantidade: No mínimo dois servidores.

Definição da quantidade necessária do recurso relacionado.

Disponibilidade: Desde a assinatura do Contrato até o recebimento do objeto.

Definição da disponibilidade temporal requerida do recurso (semanas, meses, anos; ou de horas/dia, dias/semana etc.).

Ação para obtenção do recurso: Alocação dos servidores e formalização mediante publicação de portaria.

Regras e/ou condições de aquisição e reposição do recurso.

Responsável: SADI

Identificar o responsável pela ação de obtenção do recurso.

6 – ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL (aplicável somente para serviços continuados)

Não se aplica.

Evento 1: *Definição do evento que possa causar interrupção contratual (estabelecer e analisar concomitantemente com o mapa de risco).*

Ação de contingência: *Definição de uma ação alternativa a ser tomada no caso de ocorrência do evento.*

Responsável: *Identificação do responsável pela ação de contingência*

Prazo máximo para resposta:

7 – AÇÕES PARA TRANSIÇÃO E ENCERRAMENTO CONTRATUAL (aplicável somente para serviços continuados)

Não se aplica.

Ação 1: *Descrição da ação relativa ao encerramento ou transição contratual. (O que, como e quando deverá ser feito?)*

Responsável: *Identificação do responsável pela ação.*

Data início: *Definição da data inicial da ação (no caso de serviços, conforme estabelecido pelo gestor).*

Data fim: *Definição da data prevista para a finalização da ação.*

8 – ESTRATÉGIA DE INDEPENDÊNCIA

8.1. Transferência de Conhecimento

Item 1: Descrição das informações que deverão ser transmitidas pela contratada.

Todo material técnico produzido pela Contratada e devidamente recebido pela Contratante será entregue em via impressa ou em arquivo eletrônico.

Forma de Transferência do Conhecimento: *Descrever como as informações deverão ser transmitidas à instituição pela contratada. (Exemplos: transferência de tecnologia, base de dados, manual, treinamento, atendimento remoto etc.)*

8.2. Direitos de Propriedade Intelectual

Cláusulas segundo a Lei n.º 9.610, de 19 de fevereiro de 1998.

Descrição da cláusula sobre os direitos de propriedade intelectual do contratante e da contratada.

III - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

Com base nas informações levantadas ao longo dos Estudos Técnicos Preliminares, declaramos que a contratação (*especificar o objeto*):

(X) É viável ( ) Não é viável

Justificar:

1) há orçamento disponível para a contratação no exercício corrente;

2) a necessidade da contratação é clara e adequadamente justificada;

3) o alinhamento da contratação com os planos do órgão está devidamente demonstrado;

4) todos os requisitos relevantes da contratação foram adequadamente levantados e analisados, inclusive o tempo esperado para que a solução esteja disponível para o órgão;

5) a análise de mercado foi adequadamente realizada e demonstrou haver capacidade do mercado em atender à necessidade da contratação;

6) a escolha do tipo de solução a contratar está devidamente justificada;

7) a solução a contratar está devidamente descrita, incluindo todos os elementos necessários para alcançar os resultados pretendidos e atender à necessidade da contratação.

OBSERVAÇÕES FINAIS:

1. Os campos deste formulário deverão ser replicados sempre que necessário.

2. Para os campos que não forem pertinentes ao objeto da contratação deverá ser registrado **"Não se aplica**".

3. Este documento deve ser assinado pelos servidores da Área Requisitante indicados pelo Gestor para sua elaboração.

4. Este documento deve ser formalmente aprovado pela autoridade competente da Área Requisitante.

DECISÃO DA AUTORIDADE COMPETENTE DA ÁREA REQUISITANTE:

(X) Aprovo os Estudos Técnicos Preliminares. Dê-se continuidade ao processo de contratação com a elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico.

ou

( ) Determino a realização de novos Estudos Técnicos Preliminares ou que sejam ajustados os presentes, conforme o caso.

Documento assinado eletronicamente por **Frederico Assis Bastos**, **Supervisor da Seção de Edificações**, em 06/09/2022, às 19:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Corral Cabarcos Filho**, **Diretor da Secretaria da Administração**, em 06/09/2022, às 19:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Mário Seiji Kavamura**, **Diretor da Divisão de Arquitetura e Engenharia**, em 06/09/2022, às 20:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

A autenticidade do documento pode ser conferida no site http://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0 informando o código verificador **8777859** e o código CRC **C98BD189**.