



# DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO

Edição nº 2/2014 – São Paulo, sexta-feira, 03 de janeiro de 2014

## TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO

### PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

#### DIRETORIA-GERAL

:: SEI / TRF3 - 0289495 - Aviso ::

#### Aviso

##### AVISO DE REGISTRO DE PREÇOS

A Divisão de Compras, Licitações e Contratos, com atribuição dada pela Portaria n.º 192/98 e de acordo com o artigo 15, § 2º da Lei nº 8.666/93, torna público que não sofreram alterações os preços registrados no Sistema de Registro de Preços, publicados no Diário Eletrônico da Justiça Federal 3ª Região, Edição nº 057, de 01/04/2013 e nº 183, de 02/10/2013. As Atas estão disponíveis na internet, no endereço eletrônico <http://www.trf3.jus.br>, página de Licitações/Preços Registrados TRF3R.

Documento assinado eletronicamente por **Tania Maria Guido, Diretora da Divisão de Compras, Licitações e Contratos**, em 30/12/2013, às 20:17, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### GESTÃO DE PESSOAS - TRF3

:: SEI / TRF3 - 0291693 - Edital ::

#### Edital

### TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO CONCURSO PÚBLICO

#### EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA AS PROVAS OBJETIVA, ESTUDO DE CASO E DISCURSIVA - REDAÇÃO

**O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e regimentais, convoca os candidatos inscritos no Concurso Público para provimento de cargos do seu Quadro de Pessoal da Justiça Federal da 3ª Região a realizarem as Provas, de acordo com as seguintes orientações:

#### **I. DATA, HORÁRIO, DURAÇÃO DAS PROVAS E NÚMERO DE ITENS**

**Data:** 19/01/2014 (Domingo)

**- PERÍODO:** MANHÃ (Horário de Brasília)

Horário de Apresentação: 07h30min

Horário de Fechamento dos Portões: 08h00min

**Cargo/Área/Especialidade: Técnico Judiciário - Área Administrativa.**

Provas Objetiva e Discursiva – Redação

Duração total das Provas: 04h30min

Nº de itens da Prova Objetiva: 50

Nº de itens da Prova Discursiva - Redação: 01

**Cargo/Área/Especialidade: Técnico Judiciário - Área Apoio Especializado – Especialidade Informática.**

Provas Objetiva e Estudo de Caso

Duração total das Provas: 04h30min

Nº de itens da Prova Objetiva: 50

Nº de itens da Prova Estudo de Caso: 02

**Cargo/Área/Especialidade: Técnico Judiciário - Área Administrativa – Especialidades Segurança e Transporte e Telecomunicações e Eletricidade; Técnico Judiciário - Área Apoio Especializado – Especialidades Contabilidade, Enfermagem e Segurança do Trabalho.**

Prova Objetiva

Duração da Prova: 03h00min

Nº de itens da Prova Objetiva: 50

**- PERÍODO: TARDE (Horário de Brasília)**

Horário de Apresentação: 14h00min

Horário de Fechamento dos Portões: 14h30min

**Cargo/Área/Especialidade: Analista Judiciário - Área Judiciária; Analista Judiciário - Área Judiciária - Especialidade Oficial de Justiça Avaliador Federal; Analista Judiciário - Área Apoio Especializado – Especialidades Arquivologia, Biblioteconomia, Contadoria, Engenharia (Civil), Engenharia (Mecânica), Informática, Informática (Banco de Dados), Informática (Infraestrutura), Medicina (Cardiologia), Medicina (Ortopedia), Medicina (Psiquiatria), Psicologia (do Trabalho) e Serviço Social.**

Provas Objetiva e Estudo de Caso

Duração total das Provas: 04h30min

Nº de itens da Prova Objetiva: 50

Nº de itens da Prova Estudo de Caso: 02

1. Antes de decorrida 1 (uma) hora do início das provas, não será permitida a saída do candidato do local de sua realização, por motivo de segurança.

**II. LOCAIS DE PROVAS**

1. As provas serão aplicadas nas cidades de Araçatuba, Bauru, Campinas, Marília, Presidente Prudente, Ribeirão Preto, Santos, São José do Rio Preto, São José dos Campos, São Paulo e Sorocaba – Estado de São Paulo e em Campo Grande e Dourados – Estado de Mato Grosso do Sul, conforme opções de Unidade de Classificação/Cargo/Área/Especialidade e Cidade de Realização das Provas indicadas pelo candidato no Formulário de Inscrição via Internet.

2. Os candidatos serão informados quanto ao local de prova e horário por meio do Cartão Informativo, que será enviado por e-mail, e ficará disponível no *site* da Fundação Carlos Chagas [www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br).

2.1 Na definição dos horários de realização das provas será considerado o **horário de Brasília**, em todas as cidades de aplicação.

2.1.1 É de exclusiva responsabilidade do candidato observar as diferenças de horário decorrentes de **fuso horário** na cidade de realização de sua prova.

3. O candidato que não receber o Cartão Informativo até o 3º (terceiro) dia que antecede a aplicação das provas ou que tiver dúvidas quanto ao local, data e horário de realização das provas, deverá entrar em contato com o Serviço de Atendimento ao Candidato – SAC da Fundação Carlos Chagas, pelo telefone (0XX11) 3723-4388, de segunda a sexta-feira, dias úteis, das 10 às 16 horas (horário de Brasília) ou consultar o *site* da Fundação Carlos Chagas ([www.concursosfcc.com.br](http://www.concursosfcc.com.br)), para verificar o local de realização de sua prova.

3.1 Ao candidato só será permitida a realização das provas na respectiva data, local e horário constantes neste Edital, no *site* da Fundação Carlos Chagas e no Cartão Informativo.

**III. IDENTIFICAÇÃO**

1. Somente será admitido à sala de provas o candidato que estiver portando documento de identidade original que bem o identifique, de acordo com o item 9, Capítulo VI do Edital de Abertura de Inscrições nº 01/2013.

2. Objetivando garantir a lisura e a idoneidade do Concurso Público – o que é de interesse público e, em especial, dos próprios candidatos – bem como sua autenticidade, será solicitada aos candidatos, quando da aplicação das provas, a autenticação digital e a assinatura em campo específico, por três vezes na Folha de Respostas personalizada, durante a primeira hora de prova.

3. É importante levar o Cartão Informativo no dia da prova (se houver recebido), pois ele contém dados necessários para melhor orientação do candidato.

**IV. DISPOSIÇÕES FINAIS**

1. O candidato deverá observar todas as instruções contidas no Edital de Abertura de Inscrições nº 01/2013 e retificações posteriores, publicados no Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região e no Diário Oficial da União, e neste Edital de Convocação para a realização das provas.

Documento assinado eletronicamente por **Newton De Lucca, Desembargador Federal Presidente**, em 30/12/2013, às 11:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

:: SEI / TRF3 - 0291699 - Retificacao de Publicacao ::

**Retificação de Publicação  
CONCURSO PÚBLICO  
EDITAL DE ABERTURA DAS INSCRIÇÕES  
RETIFICAÇÃO**

**O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o ajuste celebrado com a Fundação Carlos Chagas, faz saber que fica retificado o Edital de Abertura das Inscrições, disponibilizado no Diário Eletrônico da Justiça Federal da 3ª Região, Caderno Administrativo, na Edição nº 202/2013, de 30/10/2013, pág(s). 04 a 56, e publicado no Diário Oficial da União, Seção 3, de 31/10/2013, pág(s). 187 a 200, na forma a seguir:

**ANEXO VI - CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**CONHECIMENTOS GERAIS – Ensino Superior**

**PARA OS DEMAIS CARGOS DE ANALISTA JUDICIÁRIO – TODAS AS ÁREAS/ESPECIALIDADES**

**Noções de Direito Administrativo**

Onde se lê:

“Lei 10.520/2012”

Leia-se:

“Lei 10.520/2002”

**CONHECIMENTOS GERAIS – Ensino Médio**

**TÉCNICO JUDICIÁRIO DE TODAS AS ÁREAS/ESPECIALIDADES EXCETO PARA TÉCNICO**

**JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA**

**Noções de Direito Administrativo**

Onde se lê:

“Lei 10.520/2012”

Leia-se:

“Lei 10.520/2002”

**CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS – Ensino Médio**

**TÉCNICO JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA**

**Noções de Direito Previdenciário**

Onde se lê:

“Lei nº 8.212/9”

Leia-se:

“Lei nº 8.212/91”

Documento assinado eletronicamente por **Newton De Lucca, Desembargador Federal Presidente**, em 30/12/2013, às 11:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

:: SEI / TRF3 - 0292250 - Portaria N.I. ::

**Portaria nº 9558**

**PORTARIA Nº 9558, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2013**

**O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso das atribuições previstas no artigo 6º da Resolução nº 179, de 9 de agosto de 2000, do Presidente do Conselho de Administração, conforme Processo SEI nº 0024714-07.2013.4.03.8000, resolve:

**DESIGNAR** a servidora **MARIA RITA DE ASSIS SEMEONE**, R.F. nº 532, ocupante do cargo de Analista Judiciário, Área Judiciária, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a função comissionada, FC-3, de Assistente Técnico, da

Subsecretaria dos Feitos da Vice-Presidência.  
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Amelino Rabelo Custodio, Diretor-Geral**, em 30/12/2013, às 10:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

:: SEI / TRF3 - 0292246 - Portaria N.I. ::

### **Portaria nº 9551**

**PORTARIA Nº 9551, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2013**

**O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso das atribuições previstas no artigo 6º da Resolução nº 179, de 9 de agosto de 2000, do Presidente do Conselho de Administração, conforme Processo SEI nº 0022626-93.2013.4.03.8000, resolve:

**DESIGNAR, de 15/01/2014 à 15/04/2014**, o servidor **EDNALDO ALVES DA SILVA, R.F.** nº 1466, ocupante do cargo de Analista Judiciário, Área Judiciária, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a função comissionada, FC-3, de Assistente II, da Seção de Ações Diversas do Gabinete da Conciliação.  
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Amelino Rabelo Custodio, Diretor-Geral**, em 30/12/2013, às 10:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

:: SEI / TRF3 - 0292249 - Portaria N.I. ::

### **Portaria nº 9552**

**PORTARIA Nº 9552, DE 27 DE DEZEMBRO DE 2013**

**O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso das atribuições previstas no artigo 6º da Resolução nº 179, de 9 de agosto de 2000, do Presidente do Conselho de Administração, conforme Processo SEI nº 0022626-93.2013.4.03.8000, resolve:

**DESIGNAR, de 15/01/2014 à 15/04/2014**, o servidor **SÉRGIO MANGUEIRA COSTA, R.F.** nº 2397, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a função comissionada, FC-3, de Assistente Técnico, do Gabinete da Conciliação.  
Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Amelino Rabelo Custodio, Diretor-Geral**, em 30/12/2013, às 10:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

