



## DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO

Edição nº 108/2023 – São Paulo, quarta-feira, 14 de junho de 2023

### TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO

#### PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

#### COMISSÃO DE CONCURSOS

EDITAL Nº 8/2023 - EMAG/ROCO

#### EDITAL DE DIVULGAÇÃO DO RESULTADO DOS RECURSOS NAS PROVAS DE SENTENÇAS e DE CONVOCAÇÃO PARA INSCRIÇÃO DEFINITIVA DO XX CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS DE JUIZ FEDERAL SUBSTITUTO E JUÍZA FEDERAL SUBSTITUTADA 3ª REGIÃO

O DESEMBARGADOR FEDERAL PAULO FONTES, Presidente da Comissão do XX Concurso para Provimento de Cargos de Juiz Federal Substituto e Juíza Federal Substituta da 3ª Região, de acordo com o artigo 57 da Resolução nº 463/OETRF3, de 14/10/2021,

TORNA PÚBLICA a relação dos candidatos e candidatas aprovados na Segunda Prova Escrita (sentenças civil e criminal), após o julgamento dos recursos, e habilitados a requerer a Inscrição Definitiva.

#### 1. CANDIDATOS HABILITADOS NA SEGUNDA ETAPA:

##### 1.1 LISTA GERAL (INCLUINDO AS VAGAS RESERVADAS)

Inscrição	Nome	Prova de Sentença Civil	Prova de Sentença Criminal
4603	ADALTO QUINTINO DA SILVA	6,00	7,25
5468	ADOLPHO AUGUSTO LIMA AZEVEDO	8,75	7,25
10084	ADSON JEAN MENDES LAVOR	7,75	8,75
2786	ALANA RUBIA MATIAS D ANGIOLI COSTA	8,00	7,50
4710	ALEX CERQUEIRA ROCHA JÚNIOR	6,00	6,75
3999	ALEXIA DOMENE EUGENIO	7,00	8,50
2955	ALINE CRISTINA ZIMMER	8,00	8,50
1746	ANA CAROLINA ALCANTARINO JARDINI KUNKEL	6,50	8,00
801	ANA CAROLINA MAGALHÃES CATURELLI	8,25	6,25
5265	ANA CÉLIA DE SOUSA RIBEIRO	8,00	7,75
8864	ANA PAULA DA CUNHA	6,25	8,00
7088	ANDERSON VIOTO SILVA	6,75	6,75
5189	ANDRÉ LUÍS PEREIRA	8,25	7,50
2974	ANDRÉ LUIZ PORRECA FERREIRA CUNHA	6,25	8,75
13361	ANDRÉ PAULO FRANCISCO FASOLINO DE MENEZES	6,00	8,00
1955	ANDRÉIA LOUREIRO DA SILVA	6,25	8,25
1947	ANELISE TESSARO	6,50	7,75
2964	ARTHUR DA SILVA MOREIRA	8,50	8,25
721	BRUNA ELADIO DA FONSECA	7,25	7,75
9684	BRUNO BRANCALIONE GONÇALVES	6,00	6,25
1218	BRUNO LUIZ AVELLAR SILVA	7,50	8,50
5166	CARLA ROBERTA DANTAS CURSI	8,75	8,00
3037	CARLOS EDUARDO VIEIRA RAMOS	9,25	7,75

2044	CLARA DE MEIROZ LUCHTEMBERG	6,00	7,50
4096	CYRO CARNÉ RIBEIRO	6,75	7,25
8914	DAVI KASSICK FERREIRA	8,00	9,00
7158	DIOGO HENRIQUE VALARINI BELOZO	7,50	7,50
1133	DOUGLAS BELCHIOR SOUZA	6,25	9,00
10039	EDUARDA ALENCAR MALUF KIAME	7,50	8,75
6751	EDUARDO MULLER GOMES	7,00	6,75
4047	EDUARDO PINHEIRO VIANA	6,50	6,25
2535	EDUARDO PRIGENZI MOURA SALES	7,00	8,75
4927	ELIEZER MOTA PERNAMBUCO	7,50	7,50
7970	ELIZANGELA DE PAULA PEREIRA	6,00	7,00
12474	EWERTON JOSÉ DA COSTA ALVES	6,75	7,75
4747	FABIANE LORENZON SCHALY	7,75	7,50
10417	FABRICIO CAMPOS BORTOLETTO	8,00	6,50
2601	FABRÍCIO DE VECCHI BARBIERI	6,50	8,75
4999	FABRÍCIO DOS SANTOS OLIVEIRA	7,25	6,00
12919	FELIPE MENEZES MAIDA	8,50	7,25
5549	FERNANDA AIME LAMP WAICK	7,75	6,00
6113	FERNANDA GATTASS OLIVEIRA FIDELIS	8,25	7,00
11408	FERNANDA OLIVEIRA CARDOSO	6,50	8,50
7801	FERNANDO HENRIQUE DE ANDRADE MELO RIBEIRO	8,00	7,50
6219	FERNANDO LAURINDO DA SILVA	6,00	6,50
4166	FLÁVIO MARTINS DA SILVA	7,50	7,75
5695	FRANCISCO GONÇALVES SABOIA NETO	7,75	9,25
11169	FRANCISCO LEANDRO SOUSA MIRANDA	6,00	9,00
896	GABRIEL BRAGA CAMARGOS DE ALMEIDA VIANA	8,00	6,25
8157	GABRIELA DINIZ RODRIGUES	7,00	8,75
5269	GABRIELA FRAZÃO DE SOUZA	8,50	8,25
12976	GABRIELA PUGGI AGUIAR	7,00	8,50
1665	GABRIELLA DO CARMO PANTOJA DUARTE	6,75	8,75
6816	GISELLE REGINA SPESSATTO CHAISE	7,00	6,25
10056	GUILHERME MACHADO MATTAR	6,25	7,50
9899	GUILHERME MARKOSSIAN DE CASTRO NUNES	7,75	8,75
9434	GUILHERME REGUEIRA PITTA	8,25	7,75
891	GUILHERME VICENTE LOPES LEITES	8,25	6,25
2674	HENRIQUE NORBERTO GONTIJO ABREU	6,75	9,75
5046	IGOR CABRAL BATISTA	8,50	9,00
5566	IGOR LIMA VIEIRA PINTO	8,50	6,25
7297	ISABELLA PIRES DE ALMEIDA	6,25	7,25
7068	ISRAEL ALMEIDA DA SILVA	6,25	8,00
8473	IVANISE NUNES PEREIRA	7,00	7,25
11099	JEAN CARLOS DYONISIO FERNANDES	8,50	6,50
3055	JÉSSICA CAMPOS FRAGA	7,25	6,25
3904	JESSICA FLORES SILVA	6,00	6,00
2671	JOÃO PEDRO BECKER SANTOS	7,00	7,50
2823	JOÃO PEDRO GOMES MACHADO	7,75	8,25
7642	JOÃO PEDRO SARMENTO DIAS TURÍBIO	6,25	7,75
609	JONATHAS CELINO PAIOLA	8,25	8,50
5075	JOSÉ LEÔNICIO GUIMARÃES FILHO	8,00	7,75
637	JÚLIO CÉSAR SOUZA DOS SANTOS	7,50	8,50
6475	KAREN BORGES COSTA	7,00	9,50
4851	LARISSA VENÂNCIO CALIL	6,25	8,75
12644	LEANDRO BACICH SCARABEL SOARES	7,75	7,00
4222	LEONARDO DE SOUZA SANTOS	7,50	8,00
12588	LEONARDO JUCÁ PIRES DE SÁ	8,75	6,75
10189	LEONARDO LIMEIRA SANTOS	7,00	9,25
2560	LETÍCIA MENDES MARTINS DO RÊGO BARROS	8,75	8,75
4087	LORENA SALES ARAUJO	6,00	8,75
7096	LUANA VELOSO GONÇALVES GODINHO	6,75	7,50
9902	LUCAS ARAÚJO DOS SANTOS	6,50	6,25
4574	LUCAS DUTRA DADALTO	8,00	9,00
6389	LUCAS MIYAZAKI DOS SANTOS	7,25	6,00
3420	LUCIANO AUGUSTO PACHECO DE OLIVEIRA	6,25	8,75
1468	LUÍS EDUARDO LOPES SILVA	6,00	8,50
5141	LUÍS FERNANDO MORAIS CRUZ	8,00	8,00
7771	LUIS OTAVIO DE AGUIAR WATANABE	7,00	7,00
13268	MAICON NATAN VOLPI	6,00	6,00
6820	MARCELO MALAQUIAS BARRETO GOMES	7,75	8,25

3001	MARCO ANTONIO GIACOVONE FILGUEIRAS	8,25	8,50
3721	MARIA FERNANDA RIBEIRO LIMA SALLES	7,25	8,00
488	MARIANA REZENDE GUIMARÃES	8,25	7,75
7281	MARIANA TAMMENHAIN	6,00	6,00
3339	MARINA DE PAULA SANTOS	6,00	8,25
8015	MARIO BRUNO ARAUJO PACHECO	6,00	6,00
12153	MATHEUS VARONI SOPER	7,75	6,00
10476	MAURÍCIO ROBERTO MONIER ALVES FILHO	6,00	6,25
5609	MAYARA DE LIMA REIS	8,75	7,00
1372	MAYARA SALES TORTOLA ARAÚJO	6,50	9,50
9580	MAYCON MICHELON ZANIN	6,75	6,00
3935	MICHAEL MÜLLER ISERHARDT	8,25	7,00
2764	MICHEL CUNHA TANAKA	6,25	8,25
4186	MIRELA MACHADO SALVI	8,25	8,00
1589	NATASHA MARYENE GUAGNINI INÁCIO	7,00	6,75
2717	ORLANDO SAMPAIO DE ALMEIDA MONTEIRO DA SILVA	7,25	6,00
10523	PATRICIA ALCALDE VARISCO	8,25	8,50
1751	PAULO RICARDO MIGNONI LOUZADA FILHO	6,00	6,00
6850	PEDRO HENRIQUE BATISTA DOS SANTOS	7,25	8,25
5197	PEDRO HENRIQUE DE MORAIS FERREIRA	8,50	6,00
7938	PEDRO HENRIQUE DO AMARAL	7,25	7,75
1116	PHILIPPE JEUNON GOMES DA CUNHA	6,25	9,25
6281	PRISCILLA MIWA KUMODE	9,25	9,50
7005	PRYCLA RAYSSA CEZÁRIO DOS SANTOS	7,50	6,25
3828	RACHEL CARDOSO TINOCO DE GÓES	8,50	8,25
5694	RAFAEL FOLADOR	8,00	10,00
8968	RAFAEL NOGUEIRA SOUSA	6,00	6,50
6242	RAFAEL SILVA SPIRLANDELLI	6,00	6,00
3158	RAQUEL ALICE ZILLI CAVALCANTE	7,25	6,25
10841	REBECA CABRAL CUNHA LIMA	7,50	7,25
1006	RENATA CRISTINA PEREIRA	7,25	7,75
5650	RENATO ADOLFO TONELLI JUNIOR	8,00	9,25
8357	RENATO PINHEIRO FERREIRA	7,50	9,00
667	RICCARDO SPENGLER HIDALGO SILVA	8,50	8,50
4536	ROBERTO DEL CONTE VIECELLI	6,25	6,00
3211	ROBERTO GIORDANI BRUNELLI	7,50	6,00
7037	RODOLFO GALHARDO QUEIROZ DE SOUZA	6,00	7,50
638	RODRIGO BERSOT BARBOSA DE GOIS	8,50	9,00
642	RODRIGO DALL AGNOL	7,25	7,00
7540	RODRIGO MASSUYAMA MARTINELLI	8,50	8,75
12513	ROGACIANO BEZERRA LEITE NETO	7,50	8,50
3473	RUHAN FERREIRA DA SILVA	6,50	7,75
1547	SABRINA MONIQUE GRESSLER BORGES	6,00	7,75
9000	SAMUEL BERTHOLD DIENSTMANN	6,00	6,25
1943	TAINÁ MARIA LEONARDO DE OLIVEIRA	6,25	6,25
5223	THAIS FIEL NEUMANN	8,00	6,75
6905	VALDIANE KESS SOARES DOS SANTOS	6,75	6,50
6435	VICENTE LEONARDO DOS SANTOS COSTA	7,25	6,00
1267	VICTOR DE ALMEIDA SILVEIRA	8,00	8,00
6238	VINICIUS AFFONSO CARVALHO DE SOUZA	8,75	8,00
3874	VINICIUS DALAZOANA	6,00	9,50
9813	VITOR BURGARELLI CAMPOS MELO	8,00	8,25
4112	VITOR ELIAS VENTURIN	6,50	9,25
10184	VITOR HENRIQUE FERNANDEZ	7,25	7,75
2911	WYKTOR LUCAS MEIRA	8,75	7,00

### 1.2 LISTA DE CANDIDATOS E CANDIDATAS QUE REQUERERAM CONCORRER ÀS VAGAS RESERVADAS PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

Inscrição	Nome	Prova de Sentença Civil	Prova de Sentença Criminal
7088	ANDERSON VIOTO SILVA	6,75	6,75
13361	ANDRE PAULO FRANCISCO FASOLINO DE MENEZES	6,00	8,00
6816	GISELLE REGINA SPESSATTO CHAISE	7,00	6,25
3211	ROBERTO GIORDANI BRUNELLI	7,50	6,00

### 1.3 LISTA DOS CANDIDATOS E CANDIDATAS QUE SE AUTODECLARARAM NEGROS (PRETOS OU PARDOS)

Inscrição	Nome	Prova de Sentença Civil	Prova de Sentença Criminal
4710	ALEX CERQUEIRA ROCHA JÚNIOR	6,00	6,75
1746	ANA CAROLINA ALCANTARINO JARDINI KUNKEL	6,50	8,00
5189	ANDRÉ LUÍS PEREIRA	8,25	7,50
1133	DOUGLAS BELCHIOR SOUZA	6,25	9,00
12474	EWERTON JOSÉ DA COSTA ALVES	6,75	7,75
11408	FERNANDA OLIVEIRA CARDOSO	6,50	8,50
6219	FERNANDO LAURINDO DA SILVA	6,00	6,50
891	GUILHERME VICENTE LOPES LEITES	8,25	6,25
5566	IGOR LIMA VIEIRA PINTO	8,50	6,25
7297	ISABELLA PIRES DE ALMEIDA	6,25	7,25
7068	ISRAEL ALMEIDA DA SILVA	6,25	8,00
6475	KAREN BORGES COSTA	7,00	9,50
9902	LUCAS ARAÚJO DOS SANTOS	6,50	6,25
5141	LUÍS FERNANDO MORAIS CRUZ	8,00	8,00
8015	MARIO BRUNO ARAUJO PACHECO	6,00	6,00
5609	MAYARA DE LIMA REIS	8,75	7,00
5197	PEDRO HENRIQUE DE MORAIS FERREIRA	8,50	6,00
7938	PEDRO HENRIQUE DO AMARAL	7,25	7,75
7005	PRYCILA RAYSSA CEZÁRIO DOS SANTOS	7,50	6,25
6905	VALDIANE KESS SOARES DOS SANTOS	6,75	6,50

1.1.4 O candidato LUCAS MIYAZAKI DOS SANTOS deixará de concorrer às vagas destinadas às pessoas com deficiência, bem como às vagas destinadas àqueles que se autodeclararam negros, tendo em vista a declaração de próprio punho (Doc. SEI 9833037), com firma reconhecida, na qual afirma ter assinalado, por equívoco, ambas opções no ato da inscrição preliminar e consoante despacho Doc. SEI 9837630.

## 2. DA TERCEIRA ETAPA

### 2.1 INSCRIÇÃO DEFINITIVA

2.1.1 Os candidatos e candidatas acima relacionados estão habilitados a requerer a inscrição definitiva, instruindo o pedido com a documentação pertinente e a comprovação de seus títulos, nos termos do item 4.4.1 do Edital de Abertura, bem como do artigo 58 e seus parágrafos e do artigo 59, incisos I a V, §§ 1º e 2º, da Resolução Pres nº 463, de 14 de outubro de 2021, que regulamenta o concurso, mediante preenchimento de formulário próprio que será disponibilizado, em momento oportuno, na página oficial do Concurso e no site da Vunesp.

2.1.2 Modelo de Declaração será disponibilizado na página oficial do Concurso e no site da Vunesp que deverá ser preenchida e assinada, com firma reconhecida, na qual conste nunca haver sido indiciado em inquérito policial ou processado criminalmente ou, em caso contrário, notícia específica da ocorrência, acompanhada dos esclarecimentos pertinentes.

2.1.3 Os documentos que comprovam os requisitos exigidos no item 2.1.1 deverão ser enviados pelo site da Vunesp, conforme instruções do item 2.2, a partir de **00h01 do dia 26.06.2023 até às 23h59 do dia 14.07.2023**.

2.1.4 O candidato ou candidata deverá comprovar os requisitos enumerados no item 2 do Edital de Abertura e encaminhar a documentação conforme o ANEXO deste Edital.

2.1.5 A documentação deverá ser apresentada (nas extensões “pdf” ou “png” ou “jpg” ou “jpeg”), nos termos da tabela anexa a este Edital.

2.1.6 Não serão considerados os documentos encaminhados por outro meio que não o estabelecido neste Edital.

### 2.2 ORIENTAÇÕES PARA O ENVIO DOS DOCUMENTOS

#### 2.2.1 Previamente ao envio da documentação, o candidato ou candidata deverá:

a. digitalizar todos os documentos que enviará como comprovantes dos requisitos a partir de seus originais ou providenciar cópias autenticadas;

a.1 documentos de origem digital obtidos via internet só serão aceitos se atenderem a uma das condições seguintes:

a.1.1 conter a informação de que o documento foi assinado digitalmente ou eletronicamente, bem como a identificação do assinante;

a.1.2 conter código de verificação de sua autenticidade ou estar autenticado e certificado em cartório e, em sua autenticação em cartório, constar o endereço eletrônico de origem do documento;

b. salvar todos os documentos que enviará como comprovantes dos requisitos em arquivo no formato “pdf” ou “png” ou “jpg” ou “jpeg” com até 1 MB de tamanho cada um; cada documento deverá ser salvo em um arquivo e em tamanho compatível com a impressão em papel A4 (não utilizar fotos feitas pelo celular ou scanear de forma que prejudique a configuração);

c. os documentos que possuam frente e verso devem ser digitalizados em ambos os lados e constar no mesmo arquivo;

d. identificar (nomear) o arquivo com a imagem de cada documento, explicitando o seu conteúdo, evitando o uso de caracteres especiais;

e. conferir a qualidade da imagem digitalizada de todos os documentos;

f. verificar se a imagem está nítida, completa, se é possível realizar a leitura com clareza de todas as informações, se está orientada corretamente e/ou outros detalhes que possam comprometer a correta leitura de seu conteúdo.

### **2.2.2 Para o envio dos documentos, o candidato ou candidata deverá seguir as seguintes orientações:**

- a. acessar o site da Fundação VUNESP (www.vunesp.com.br);
- b. fazer o login, inserindo o CPF e a senha pessoal, para acessar a “Área do Candidato”;
- c. localizar o XX Concurso para Juiz Federal Substituto (Código TRFT2201);
- d. acessar o link “Envio de Documentos”;
- e. anexar e enviar os arquivos com os documentos correspondentes com a extensão “pdf” ou “png” ou “jpg” ou “jpeg” com até 1 MB de tamanho por arquivo;
- f. cada documento, em seu respectivo local de arquivo, deverá ser enviado uma única vez, no link correspondente.

### **2.2.3 Não será considerado/avaliado o documento:**

- a. encaminhado fora do link correspondente;
- b. encaminhado fora da forma estipulada neste Edital;
- c. encaminhado fora do prazo estipulado neste Edital;
- d. ilegível, total ou parcialmente, ou incompleto ou com rasura ou proveniente de arquivo corrompido;
- e. que não atenda as normas previstas neste Edital, bem como no de Abertura das Inscrições ou no Regulamento;
- f. que não contenha as informações necessárias para a inequívoca avaliação e pontuação;
- g. que não permita comprovar inequivocamente pertencer ao candidato ou candidata.

**2.2.4** No intuito de agilizar os procedimentos para a sindicância da vida pregressa e investigação social, os próprios candidatos e candidatas poderão enviar pelo site da Vunesp, no item K da tabela anexa, durante a inscrição definitiva, atestados e declarações das principais autoridades com quem tenham atuado, servido ou estado em contato, em cada um dos períodos de prática profissional jurídica que constem no Pedido de Inscrição Definitiva.

**2.2.5** A relação dos pontos para o exame oral será divulgada por edital, após o julgamento dos pedidos de inscrição definitiva e a realização dos exames de sanidade física e mental e psicotécnico, bem como de avaliação da Comissão Multiprofissional e de Heteroidentificação (conforme artigo 63 da Resolução Pres nº 463, de 14 de outubro de 2021).

## **2.3 EXAMES DE SANIDADE FÍSICA E MENTAL**

**2.3.1** Os candidatos e candidatas deverão realizar às suas expensas os exames discriminados no item 2.3.2, em clínicas ou laboratórios e perante médico de sua livre escolha, os quais deverão ser entregues no dia marcado para a avaliação de sanidade física, conforme determinado em edital a ser publicado oportunamente.

### **2.3.2 Exames necessários:**

- de sangue: hemograma completo, glicemia e tipagem ABO/Rh,
- de imagem: RX tórax PA + perfil, acompanhados de laudo.

**2.3.3** Os candidatos e candidatas deverão realizar, às suas expensas, avaliação psiquiátrica em clínica ou consultório médico de sua livre escolha, atestando sanidade mental para o exercício da atividade judicante. O respectivo laudo psiquiátrico deverá ser entregue no dia marcado para a avaliação de sanidade mental, conforme determinado em edital a ser publicado oportunamente.

**2.3.4** Candidatas grávidas estão dispensadas do exame de raio X, devendo entregar atestado de médico ginecologista, ao encaminhar os resultados dos outros exames requeridos.

**2.3.5** Os exames médicos, atestados e avaliações não poderão ser realizados por profissionais com parentesco até o terceiro grau com qualquer dos candidatos ou candidatas.

**2.3.6** Não serão considerados válidos exames realizados há mais de 90 (noventa) dias, contados da data de publicação deste Edital.

## **2.4 EXAME DE SAÚDE E PSICOTÉCNICO**

**2.4.1** O Edital com instruções e convocação para os candidatos e candidatas submeterem-se aos exames de saúde e psicotécnico será publicado e divulgado em momento oportuno.

**2.4.2** Os resultados dos exames de saúde serão apreciados pelo serviço médico do Tribunal Regional Federal da 3ª Região que, após inspecionar o candidato ou candidata, encaminhará laudo à Comissão do Concurso.

**2.4.3** O exame psicotécnico avaliará as condições psicológicas dos candidatos e candidatas e será realizado às expensas do Tribunal, pelo corpo técnico constituído, e nas datas aprezadas em conformidade com o edital que será oportunamente divulgado.

## **2.5 AVALIAÇÃO DA COMISSÃO MULTIPROFISSIONAL**

**2.5.1** Nos termos do Capítulo X, artigo 75 da Resolução Pres nº 463, de 14 de outubro de 2021, o candidato ou candidata com deficiência será avaliado(a) pela Comissão Multiprofissional quanto à existência e relevância da deficiência e sua extensão, mediante convocação por edital a ser oportunamente divulgado.

2.5.2 A seu juízo, a Comissão Multiprofissional poderá solicitar parecer de profissionais capacitados na área da deficiência que estiver sendo avaliada, os quais não terão direito a voto (cf. parágrafo 3º do artigo 75 do Regulamento).

## 2.6 AVALIAÇÃO DA COMISSÃO DE HETEROIDENTIFICAÇÃO

2.6.1 Nos termos do Item 7 do Edital de Abertura, o candidato ou candidata que se autodeclarou negro(a) [preto(a) ou pardo(a)], será avaliado(a) pela Comissão de Heteroidentificação, mediante convocação por edital a ser oportunamente divulgado.

## 3. REPRESENTAÇÃO CONTRA CANDIDATOS OU CANDIDATAS HABILITADOS

3.1 Nos termos do artigo 58, § 5º da Resolução Pres nº 463, de 14 de outubro de 2021, até o término do prazo mencionado no item 2.1.3 deste Edital, qualquer cidadão poderá representar contra qualquer dos candidatos ou candidatas habilitados a requerer a inscrição definitiva, assegurados o contraditório e a ampla defesa.

### ANEXO RELAÇÃO DE DOCUMENTOS APRESENTADOS

CONTEÚDO	
<b>Requerimento de inscrição definitiva assinado pelo candidato ou candidata</b>	
<b>A</b>	formulário próprio, preenchido e assinado, com foto 3x4, colorida e datada;
<b>B</b>	cópia autenticada da Cédula de Identidade ou de documento, com foto, que comprove a nacionalidade brasileira;
<b>C</b>	uma foto colorida tamanho 5x7 e datada recentemente, de preferência, até 3 (três) meses anteriores ao pedido de inscrição;
<b>D</b>	cópia autenticada de diploma de bacharel em Direito, devidamente registrado pelo Ministério da Educação;
<b>E</b>	certidão ou declaração idônea, que comprove haver completado, à data da inscrição definitiva, 3 (três) anos de atividade jurídica, efetivo exercício da advocacia ou de cargo, emprego ou função, exercida após a obtenção do grau de bacharel em Direito;
e1	<b>se for advogado(a), apresentar, também,</b> certidão expedida pela Ordem dos Advogados do Brasil, comprobatória do tempo de inscrição e de efetivo exercício, com especificação da situação do candidato(a) advogado(a) perante a instituição e de eventuais períodos de suspensão, impedimento, ou outras causas de interrupção do exercício profissional, <b>ou</b>
e2	certidão revestida de fé pública, expedida por órgão competente, comprobatória do exercício funcional relacionado a cargo para o qual se exija o diploma de bacharel em Direito, no caso de candidato(a) servidor público com incompatibilidade para o exercício da advocacia, <b>ou</b>
e3	certidão comprobatória do exercício de magistério jurídico superior, <b>ou</b>
e4	certidão revestida de fé pública, comprobatória do exercício de outras atividades técnico-jurídicas;
<b>F</b>	cópia autenticada de documento que comprove a quitação de obrigações concernentes ao serviço militar, <b>se do sexo masculino;</b>
<b>G</b>	cópia autenticada de título de eleitor e de documento que comprove estar o candidato em dia com as obrigações eleitorais ou certidão negativa da Justiça Eleitoral;
<b>H</b>	certidão dos distribuidores criminais das Justiças Federal, Estadual ou do Distrito Federal, Justiça Eleitoral e Militar dos lugares em que haja <b>residido nos últimos 5 (cinco) anos;</b>
h1	Justiça Federal;
h2	Justiça Estadual/Distrito Federal;
h3	Justiça Eleitoral;
h4	Justiça Militar;
<b>I</b>	folha de antecedentes da Polícia Federal e da Polícia Civil Estadual ou do Distrito Federal, onde <b>haja residido nos últimos 5 (cinco) anos;</b>

i1	Polícia Federal;
i2	Polícia Civil Estadual/Distrito Federal;
J	declaração firmada pelo candidato ou candidata, com firma reconhecida, na qual conste nunca haver sido indiciado em inquérito policial ou processado criminalmente ou, <b>em caso contrário</b> , notícia específica da ocorrência, acompanhada dos esclarecimentos pertinentes;
j1	notícia específica da ocorrência, acompanhada dos esclarecimentos pertinentes;
K	atestados, declarações ou cartas de recomendação das principais autoridades com quem hajam atuado, servido ou estado em contato, em cada um dos períodos de prática profissional jurídica;
L	certidão expedida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, comprobatória da regularidade de inscrição e de situação fiscal no Cadastro de Pessoa Física.
T	<b>TÍTULOS</b>
T1	exercício de cargo, emprego ou função pública privativa de bacharel em Direito pelo período mínimo de 1 (um) ano:
t1a	Judicatura (Juiz): até 3 (três) anos – 2,0; acima de 3 (três) anos - 2,5;
t1b	Ministério Público, Defensoria Pública, Advocacia-Geral da União, Pretor, Procuradoria (Procurador) de qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios: até 3 (três) anos- até 1,5; acima de 3 (três) anos - 2,0;
T2	exercício do Magistério Superior na área jurídica pelo período mínimo de 5 (cinco) anos:
t2a	mediante admissão no corpo docente por concurso ou processo seletivo público de provas e/ou títulos – 1,5;
t2b	mediante admissão no corpo docente sem concurso ou processo seletivo público de provas e/ou títulos – 0,5;
T3	exercício de outro cargo, emprego ou função pública privativa de bacharel em Direito não previsto no inciso I, item 8.2 do edital de abertura pelo período mínimo de 1 (um) ano:
t3a	mediante admissão por concurso: até 3 (três) anos – 0,5; acima de 3 (três) anos – 1,0;
t3b	mediante admissão sem concurso: até 3 (três) anos – 0,25; acima de 3 (três) anos – 0,5.
T4	exercício efetivo da advocacia pelo período mínimo de 3 (três) anos: até 5 (cinco) anos – 0,5; entre 5 (cinco) e 8 (oito) anos – 1,0; acima de 8 (oito) anos – 1,5;
T5	aprovação em concurso público, desde que não tenha sido utilizado para pontuar no inciso I, item 8.2 do edital de abertura:
t5a	Judicatura (Juiz/Pretor), Ministério Público, Defensoria Pública, Advocacia-Geral da União, Procuradoria (Procurador) de qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios – 0,5;
t5b	outro concurso público para cargo, emprego ou função privativa de bacharel em Direito não constante no item anterior, alínea “a” – 0,25;
T6	diplomas em cursos de Pós-Graduação:
t6a	Doutorado reconhecido ou revalidado: em Direito ou em Ciências Sociais ou Humanas – 2,0;
t6b	Mestrado reconhecido ou revalidado: em Direito ou em Ciências Sociais ou Humanas – 1,5;
t6c	Especialização em Direito, na forma da legislação educacional em vigor, com carga horária mínima de trezentos e sessenta (360) horas-aula, cuja avaliação haja considerado monografia de final de curso – 0,5;
T7	graduação em qualquer curso superior reconhecido ou curso regular de preparação à Magistratura ou ao Ministério Público, com duração mínima de 1 (um) ano, carga horária mínima de 720 (setecentas e vinte) horas-aula, frequência mínima de setenta e cinco por cento (75%) e nota de aproveitamento – 0,5;

<b>T8</b>	curso de extensão sobre matéria jurídica, de mais de 100 (cem) horas-aula, com nota de aproveitamento ou trabalho de conclusão de curso e frequência mínima de setenta e cinco por cento (75%) – 0,25;
<b>T9</b>	publicação de obras jurídicas:
t9a	livro jurídico de autoria exclusiva do candidato com apreciável conteúdo jurídico – 0,75;
t9b	artigo ou trabalho publicado em obra jurídica coletiva ou revista jurídica especializada, com conselho editorial, de apreciável conteúdo jurídico – 0,25;
<b>T10</b>	lâurea universitária no curso de Bacharelado em Direito – 0,5;
<b>T11</b>	participação em banca examinadora de concurso público para o provimento de cargos da Magistratura, Ministério Público, Advocacia Pública, Defensoria Pública ou de cargo de docente em instituição pública de ensino superior – 0,75;
<b>T12</b>	exercício, no mínimo durante 1 (um) ano, das atribuições de conciliador junto a tribunais judiciais, juizados especiais, varas especiais, anexos de juizados especiais ou de varas judiciais ou na prestação de assistência jurídica voluntária – 0,5.

E, para que chegue ao conhecimento dos interessados, é expedido o presente edital.

Publique-se.

São Paulo, 12 de junho de 2023.

Documento assinado eletronicamente por **Paulo Gustavo Guedes Fontes, Desembargador Federal**, em 13/06/2023, às 09:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SECRETARIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E JUSTIÇA

### PORTARIA PRES Nº 3122, DE 07 DE JUNHO DE 2023

A PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Conceder à Excelentíssima Desembargadora Federal MONICA AUTRAN MACHADO NOBRE, compensação no dia 02 de agosto de 2023, nos termos da Resolução CATRF3R n.º 122/2020, da Presidência deste Tribunal.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marisa Ferreira dos Santos, Desembargadora Federal Presidente**, em 07/06/2023, às 18:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### ATO CJF3R Nº 12342, DE 07 DE JUNHO DE 2023

A PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Alterar o item I do Ato CJF3R nº 12287/23, para constar "sem prejuízo de suas atribuições" no período de 29/5 a 12/6/23.

Documento assinado eletronicamente por **Marisa Ferreira dos Santos, Desembargadora Federal Presidente**, em 07/06/2023, às 18:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### PORTARIA CORE Nº 3583, DE 07 DE JUNHO DE 2023



O DESEMBARGADOR FEDERAL DAVID DINIZ DANTAS, CORREGEDOR REGIONAL DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 764/2022-CJF,

RESOLVE:

Aprovar, a pedido do Excelentíssimo Juiz Federal Substituto MAURILIO FREITAS MAIA DE QUEIROZ, o gozo de 20 dias de férias para 19 de junho a 8 de julho de 2023 e autorizar a conversão do período de 9 a 18 de julho de 2023 em abono pecuniário (abono final).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **David Diniz Dantas, Desembargador Federal Corregedor Regional**, em 07/06/2023, às 17:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## DIRETORIA-GERAL

### CONTRATO - EXTRATO Nº 04.018.10.2023

Processo nº 0004141-30.2022.4.03.8000; Espécie: Contrato nº 04.018.10.2023, firmado em 12/06/2023; Contratante: TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO, CNPJ nº 59.949.362/0001-76; Contratada: ENGEPE SERVIÇOS DE ENGENHARIA LTDA., CNPJ nº 30.232.735/0001-01; Objeto: execução de laudo técnico, estudos de viabilidade e projeto para reforma da estrutura e cobertura do anexo administrativo Presidente Wilson, situada na Rua Vemag nº 668, Vila Carioca, São Paulo - SP; Vigência: a partir da data de sua assinatura, pelo período de 325 dias corridos; Valor Total: R\$ 102.324,00; Procedimento Licitatório: Pregão Eletrônico nº 059/2022; Fundamento Legal: Leis nºs 8.666/1993, 10.520/2002, 11.488/2007, Lei Complementar nº 123/2006, Decretos nºs 8.538/2015, 7.746/2012, 9.507/2018, 10.024/2019, 7.983/2013 e Instrução Normativa nº 05/2017, Instrução Normativa nº 03/2018 SEGES/MP, Instrução Normativa SLTI/MP nº 01/2010 e Acordo de Cooperação nº 01.001.10.2021; Signatários: pelo Contratante, o Sr. Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral e, pela Contratada, o Sr. Ricardo Pongiluppi, Sócio Administrador.

Documento assinado eletronicamente por **Silvana Aparecida Ferreira dos Santos, Técnico Judiciário**, em 12/06/2023, às 18:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### AVISO DE LICITAÇÃO Nº 9874030/2023

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 020/2023

PROCESSO SEI Nº 0004504-80.2023.4.03.8000

Objeto: Contratação de empresa especializada para elaboração de Projeto de Sistema de Proteção contra Quedas (SISTEMA DE LINHA DE VIDA) para a cobertura do Anexo Administrativo Presidente Wilson pertencente ao TRF-3ª Região, situado na Rua Vemag, 668 – Vila Carioca – São Paulo - SP.

Obtenção do edital: a partir de 14/06/2023, às 08h00, no endereço eletrônico [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br) e <http://web.trf3.jus.br/contas/Licitacoes> ou na Divisão de Compras e Licitações, situada na Avenida Paulista nº 1.842 - Torre Norte - 11º andar - Bela Vista - São Paulo - SP - CEP 01310-945. Informações através dos telefones: (11) 3012-1072/73/74, das 13h00 às 19h00.

Recebimento das propostas: até 27/06/2023, às 13h00 no endereço eletrônico Portal de Compras do Governo Federal – [www.gov.br/compras/pt-br](http://www.gov.br/compras/pt-br).

Abertura das propostas: 27/06/2023, às 13h00.

São Paulo, 12 de junho de 2023.

RAIANY OLIVEIRA REIS - Pregoeira

Documento assinado eletronicamente por **Raiany Oliveira Reis, Pregoeira**, em 12/06/2023, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO Nº 9877823/2023

**Processo SEI nº 0004745-51.2023.4.03.8001; Objeto:** Contratação da assinatura anual da Biblioteca Virtual Pearson; **Contratada:** Pearson Education do Brasil Ltda. (CNPJ nº 01.404.158/0018-38); **Valor Total:** R\$79.097,50 (setenta e nove mil, noventa e sete reais e cinquenta centavos); **Fundamento Legal:** Artigo 25, *caput*, da Lei nº 8.666/93; **Autorização:** Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral; **Ratificação:** Marisa Ferreira dos Santos, Desembargadora Federal Presidente.

Documento assinado eletronicamente por **Daniela Mari Mochida, Supervisora**, em 13/06/2023, às 11:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## GESTÃO DE PESSOAS - TRF3

### DESPACHO Nº 9872636/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE

Processo SEI nº 0023906-65.2014.4.03.8000

Documento nº 9872636

Conforme documento 9872624, defiro pedido de licença por motivo de doença em pessoa da família, nos termos do artigo 83 da Lei nº 8112/90, à servidora DANIELA PINTO RIBEIRO, nos dias 06/06/2023 e 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9872852/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0021731-83.2023.4.03.8000

Documento nº 9872852

Conforme documento 9872844, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor LEONARDO DA SILVA FIORENTINI, no período de 09/06/2023 a 17/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9872652/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0002871-15.2015.4.03.8000

Documento nº 9872652

Conforme documento 9872650, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 82, 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora ROSANGELA MARIA PEDROSO, no período de 10/06/2023 a 13/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9873654/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0019098-80.2015.4.03.8000

Documento nº 9873654

Conforme documento 9873640, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora CARLA BERMAN SZANIECKI, no período de 05/06/2023 a 05/07/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9864061/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0008432-20.2015.4.03.8000

Documento nº 9864061

Conforme documento 9864035, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor ANISIO FRANCISCO DE SOUZA E SILVA, no período de 05/06/2023 a 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO N° 9872712/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0009986-53.2016.4.03.8000

Documento nº 9872712

Conforme documento 9872707, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora MARCIA APARECIDA NOVOLETTI, no período de 08/06/2023 a 16/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO N° 9872732/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0005715-54.2023.4.03.8000

Documento nº 9872732

Conforme documento 9872728, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 82, 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora CLAUDIA MARIA LIMA CANDIANI, no período de 09/06/2023 a 16/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO N° 9872781/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0014534-24.2016.4.03.8000

Documento nº 9872781

Conforme documento 9872765, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor JONATAS DIAS ROMERO, nos dias 06/06/2023 e 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO N° 9870641/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0000501-63.2015.4.03.8000

Documento nº 9870641

Conforme documento 9870625, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora KEYLA MARGARETH BARBOSA, no dia 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO N° 9872803/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0008112-33.2016.4.03.8000

Documento nº 9872803

Conforme documento 9872800, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora WANI MERCEDES DE MORAES TEIXEIRA, no dia 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9872748/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0021751-55.2015.4.03.8000

Documento nº 9872748

Conforme documento 9872738, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 82, 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor SILAS DE PAIVA MENDONÇA, no período de 01/06/2023 a 15/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870343/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0307152-28.2021.4.03.8000

Documento nº 9870343

Conforme documento 9870333, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora LOUISE OLIVEIRA RODRIGUES FRANGO, no período de 05/06/2023 a 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9873064/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0046398-75.2019.4.03.8000

Documento nº 9873064

Conforme documento 9873060, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora ROSA MARIA DE MOURA MOUTINHO, no período de 12/06/2023 a 14/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9872796/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0022243-81.2014.4.03.8000

Documento nº 9872796

Conforme documento 9871829, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 82, 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor ANGELO ALFREDO MEIRELES, nos dias 05/06/2023 e 06/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9869883/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0002471-93.2018.4.03.8000

Documento nº 9869883

Conforme documento 9869869, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 82, 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor THIAGO BARCELOS MARQUES PEREIRA, no período de 08/06/2023 a 06/07/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9868828/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0270218-71.2021.4.03.8000

Documento nº 9868828

Conforme documento 9868793, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, à servidora DAYANA ROSADOS SANTOS, no dia 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9869366/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DSAU/LICENÇAS SAÚDE**

Processo SEI nº 0009150-80.2016.4.03.8000

Documento nº 9869366

Conforme documento 9869348, defiro pedido de licença para tratamento de saúde, nos termos dos artigos 202 e 203, §§ 2º e 3º, da Lei nº 8112/90, ao servidor GUILHERME DURAND ALVES, nos dias 06/06/2023 e 07/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Marcos Vinícios Carvalho Dias, Diretor da Subsecretaria do Pró-Social, Benefícios e Assistência à Saúde**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9866372/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UBAS/DAPE**

Processo SEI nº 0021472-88.2023.4.03.8000

Documento nº 9866372

Ref.: Averbação de tempo de serviço do servidor MARCOS NUNES DOS SANTOS, R.F. nº 4431.

Tendo em vista a informação DAPE 9866364, averbo o tempo de serviço do interessado, prestado junto à Defensoria Pública da União - DPU, da seguinte forma:

- 2.367 (dois mil, trezentos e sessenta e sete) dias, referentes ao período de 07/11/2016 a 01/05/2023, para fins de aposentadoria e disponibilidade, nos termos do artigo 100 da Lei nº 8.112/90 e para fins de Licença para Capacitação, nos termos do artigo 87 da Lei nº 8.112/90, com redação dada pela Lei nº 9.527/97;
- 15 (quinze) dias de férias referentes ao exercício de 2022.

Documento assinado eletronicamente por **Sergio Dias dos Santos, Diretor de Secretaria de Gestão de Pessoas**, em 07/06/2023, às 21:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9876470/2023 - PRESI/DIRG/SEGE/UDEP/DIAF**

Processo SEI nº 0021877-27.2023.4.03.8000

Documento nº 9876470

Defiro o pedido de afastamento de Samilla Carvalho Rezende Sousa, RF 4415, em virtude de Casamento, nos termos do artigo 97, inciso III, "a", da Lei nº 8112/90, no período de 12/06/2023 a 19/06/2023.

Documento assinado eletronicamente por **Eduardo Ramos de Souza, Diretor da Secretaria de Gestão de Pessoas, em exercício**, em 12/06/2023, às 20:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **RETIFICAÇÃO Nº 9867090/2023**

Na Portaria DIRG 6841, de 30 de maio de 2023, do Diretor-Geral deste Tribunal, disponibilizada no Diário Eletrônico da Justiça Federal da Terceira Região, Edição n.º 102/2023, Caderno Administrativo, de 02 de junho de 2023:

**Onde se lê: "... I – DISPENSAR, a partir de 12 de junho de 2023, o servidor PEDRO FELIPE VERONESSI AMADEI, RF 4146,..."**  
**"...II – DESIGNAR, a partir de 12 de junho de 2023, a servidora SARAH SZICS VULPINI, RF 3843, ..."**

**Leia-se: "... I – DISPENSAR, a partir de 19 de junho de 2023, o servidor PEDRO FELIPE VERONESSI AMADEI, RF 4146,..."**  
**"...II – DESIGNAR, a partir de 19 de junho de 2023, a servidora SARAH SZICS VULPINI, RF 3843, ..."**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral**, em 13/06/2023, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **RETIFICAÇÃO Nº 9867098/2023**

Na Portaria DIRG 6842, de 30 de maio de 2023, do Diretor-Geral deste Tribunal, disponibilizada no Diário Eletrônico da Justiça Federal da Terceira Região, Edição n.º 102/2023, Caderno Administrativo, de 02 de junho de 2023:

**Onde se lê: "... I – DISPENSAR, a partir de 12 de junho de 2023, a servidora SARAH SZICS VULPINI, RF 3843,..."**  
**"...II – DESIGNAR, a partir de 12 de junho de 2023, o servidor PEDRO FELIPE VERONESSI AMADEI, RF 4146,..."**

**Leia-se: "... I – DISPENSAR, a partir de 19 de junho de 2023, a servidora SARAH SZICS VULPINI, RF 3843,..."**  
**"...II – DESIGNAR, a partir de 19 de junho de 2023, o servidor PEDRO FELIPE VERONESSI AMADEI, RF 4146,..."**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral**, em 13/06/2023, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **PORTARIA DIRG Nº 6865, DE 06 DE JUNHO DE 2023**

**O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO**, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 488, de 24/06/2014, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal.

RESOLVE:

**DESIGNAR** o servidor **RODRIGO DE PAULA SILVEIRA BANDEIRA DE MELLO**, RF 4330, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a função comissionada, FC-3, Assistente II, da Assessoria de Desenvolvimento Integrado e Gestão Estratégica.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral**, em 13/06/2023, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **PORTARIA DIRG Nº 6868, DE 07 DE JUNHO DE 2023**

O DIRETOR-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 488, de 24/06/2014, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal.

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor ANDREA MEDINA OPPERMANN, RF 4434, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a função comissionada, FC-3, de Assistente II, do Setor de Transcrição, do Núcleo de Registro das Sessões e dos Eventos, da Secretaria Judiciária.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por Otávio Augusto Pascucci Perillo, Diretor-Geral, em 13/06/2023, às 11:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SECRETARIA JUDICIÁRIA

PLANTÃO N° 9447192/2023

SECRETARIA JUDICIÁRIA

PLANTÃO JUDICIÁRIO

Período de 21 a 28 de junho de 2023.

Desembargador Federal NELSON PORFIRIO

Documento assinado eletronicamente por Katia Rivero Vasconcellos, Técnico Judiciário, em 23/01/2023, às 14:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO

### PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

### SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

### COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SJSP

AVISO N° 9877835/2023

AVISO DE LICITAÇÃO FRACASSADA

PREGÃO ELETRÔNICO N° 020/2023

Processo n° 0003330-33.2023.4.03.8001

Tomo público que a Diretoria do Foro homologou o procedimento licitatório do Pregão Eletrônico em epígrafe, que restou fracassado, cujo objeto consiste na contratação de empresa para prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado nas modalidades de Longa Distância Nacional e Internacional (STFC – LDN/LDI), incluindo as ligações de terminais fixos para terminais fixos (DDD) e de terminais fixos para terminais móveis (VC2 e VC3) para a Seção Judiciária de São Paulo.

São Paulo, 13 de junho 2023.

Carlos Mituru Miyamoto

Pregoeiro

Documento assinado eletronicamente por Carlos Mituru Miyamoto, Pregoeiro, em 13/06/2023, às 08:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## DIRETORIA ADMINISTRATIVA

PUBLICAÇÃO N° 9874239/2023

Relatório demonstrativo de diárias concedidas pela Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo no período de 01/05/2023 a 31/05/2023.

**Concessão:** 19100  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 14/04/2023  
**Solicitante:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 5994  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 14/04/2023  
**Data Retorno:** 14/04/2023  
**Destino:** SÃO VICENTE  
**Evento/Serviço:** Vistoria das instalações da nova sede do Fórum Federal de São Vicente para esclarecer ajustes de modificações feitas no layout.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 8,42  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 298,01  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19101  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 14/04/2023  
**Solicitante:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 5994  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 17/04/2023  
**Data Retorno:** 19/04/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Vistoria da obra de reforma da nova sede do Fórum de Botucatu - SP  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 1.440,76  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 409,36  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 25,26  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 2.023,77  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023



**Concessão:** 19104  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 14/04/2023  
**Solicitante:** REGINALDO MITSUO IWAMOTO  
**RF solicitante:** 7755  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 13/04/2023  
**Data Retorno:** 14/04/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Vistoria das Adaptações da Nova Sede Fórum de Botucatu.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 973,05  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19122  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 19/04/2023  
**Solicitante:** MARCIO ALEXANDRE FERRAO  
**RF solicitante:** 2749  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** BRAG PAULISTA NUAR  
**Proponente:** SELMO RICARDO DANTAS FERNANDES  
**RF proponente:** 2112  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 20/04/2023  
**Data Retorno:** 20/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Participação no TAF para o curso de Formação do GES na Escola de Educação Física da PM.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 146,20  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 387,14  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19125  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 24/04/2023  
**Solicitante:** EDILEI DE SOUZA  
**RF solicitante:** 1962  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 03/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** Americana, Limeira, Piracicaba, São Carlos e Araraquara  
**Evento/Serviço:** Transportar materiais de almoxarifado, de patrimônio e de informática aos fóruns federais das cidades de Americana, Limeira, Piracicaba, São Carlos e Araraquara. Cronograma de viagens - rota 03.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.312,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19126  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 25/04/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIREZ OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 03/05/2023  
**Destino:** Santos, São Vicente e Registro  
**Evento/Serviço:** Rota 01: Transporte de materiais de Almoxarifado, Patrimônio, Arquivo, Informática e Depósito Judicial para os Fóruns das cidades de Santos, São Vicente e Registro.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 776,58  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19127  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 25/04/2023  
**Solicitante:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF solicitante:** 4731  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 03/05/2023  
**Destino:** Sorocaba e Itapeva  
**Evento/Serviço:** Transporte de material de consumo e permanente para Subseções Judiciais de Sorocaba e Itapeva.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 57,06  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 719,52  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19129  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 25/04/2023  
**Solicitante:** EMERSON FRANK UEMURA  
**RF solicitante:** 7018  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 27/04/2023  
**Data Retorno:** 27/04/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Vistoria técnica e acompanhamento dos serviços de instalação elétrica e cabeamento estruturado.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 111,80  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 418,23  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19134  
**Listagem:** 12264  
**Data da solicitação:** 26/04/2023  
**Solicitante:** EMERSON FRANK UEMURA  
**RF solicitante:** 7018  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 02/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Recebimento do imóvel que abrigará a nova sede da Subseção de São Vicente.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 306,43  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 27/04/2023

**Concessão:** 19133  
**Listagem:** 12265  
**Data da solicitação:** 26/04/2023  
**Solicitante:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF solicitante:** 5802  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 27/04/2023  
**Data Retorno:** 27/04/2023  
**Destino:** Campinas  
**Evento/Serviço:** Conduzir servidores do NUIN para a Cidade de Campinas.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 8,10  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 232,84  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 28/04/2023

**Concessão:** 19135  
**Listagem:** 12265  
**Data da solicitação:** 27/04/2023  
**Solicitante:** SERGIO FERREIRA PRADO  
**RF solicitante:** 1759  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 02/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** VIAGEM A SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO VICENTE PARA LEVAR ENGENHEIROS PARA VISTORIA NO NOVO FÓRUM.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 28/04/2023

**Concessão:** 19136  
**Listagem:** 12265  
**Data da solicitação:** 27/04/2023  
**Solicitante:** SERGIO FERREIRA PRADO  
**RF solicitante:** 1759  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 08/05/2023  
**Data Retorno:** 11/05/2023  
**Destino:** CATANDUVA, RIBEIRÃO PRETO, FRANCA, BARRETOS, SÃO JOSÉ DO RIO PRETO E JALES  
**Evento/Serviço:** VIAGEM AS SUBSEÇÕES JUDICIÁRIAS DE CATANDUVA, RIBEIRÃO PRETO, FRANCA, BARRETOS, SÃO JOSÉ DO RIO PRETO E JALES (ROTA 6), PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAIS DE ALMOXARIFADO, INFORMÁTICA E PATRIMÔNIO.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.847,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 28/04/2023

**Concessão:** 19108  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 17/04/2023  
**Solicitante:** ROGERIO DOS SANTOS CRUZ  
**RF solicitante:** 4413  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SJRIO PRETO SECAO CONTROLE MANDADOS  
**Proponente:** MARCIO FRANCO FONSECA  
**RF proponente:** 1350  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 10/03/2023  
**Data Retorno:** 10/03/2023  
**Destino:** RIOLANDIA  
**Evento/Serviço:** CITAÇÃO E INTIMAÇÃO DE PRESO NO CDP RIOLÂNDIA/SP.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 216,72  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 449,18  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19109  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 17/04/2023  
**Solicitante:** ROGERIO DOS SANTOS CRUZ  
**RF solicitante:** 4413  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SJRIO PRETO SECAO CONTROLE MANDADOS  
**Proponente:** MARCIO FRANCO FONSECA  
**RF proponente:** 1350  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 06/04/2023  
**Data Retorno:** 06/04/2023  
**Destino:** AMERICO DE CAMPOS  
**Evento/Serviço:** INTIMAÇÃO DO MUNICÍPIO DE AMÉRICO DE CAMPOS/SP.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 166,84  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 399,30  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19139  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 28/04/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 08/05/2023  
**Data Retorno:** 11/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto, Franca, Barretos, Jales, São José do Rio Preto e Catanduva  
**Evento/Serviço:** Rota 06: Transporte de materiais de Almoxarifado, Patrimônio, Informática, Arquivo e Depósito Judicial para abastecimento dos Fóruns de Ribeirão Preto, Franca, Barretos, Jales, São José do Rio Preto e Catanduva.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.847,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19145  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** FRANCISCO CARLOS DE SOUZA  
**RF solicitante:** 4279  
**Cargo/Função do solicitante:** FC03-ASSISTENTE II  
**Lotação do solicitante:** NUC ADM PREDIAL E GEST SERVICOS  
**Proponente:** CARLA SIMONE DOS PASSOS DE MORAES  
**RF proponente:** 4993  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 03/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Viagem a cidade de São Vicente a fim de montar os painéis das estações de trabalho no novo endereço do Fórum Federal desta cidade.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.312,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19147  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** ALMIR TOSHIYUKI KUBAGAWA  
**RF solicitante:** 6916  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 14/04/2023  
**Data Retorno:** 14/04/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** São Vicente - vistoria as obras do futuro Fórum.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 2,61  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 303,82  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19148  
**Listagem:** 12266  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** ALMIR TOSHIYUKI KUBAGAWA  
**RF solicitante:** 6916  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 02/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** São Vicente - vistoria para recebimento de obra do futuro Fórum da Justiça Federal.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 1,73  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 304,70  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023



**Concessão:** 19031  
**Listagem:** 12267  
**Data da solicitação:** 14/03/2023  
**Solicitante:** ISMAEL DE ASSIS  
**RF solicitante:** 5853  
**Cargo/Função do solicitante:** FC05-SUPERVISOR-OFFICIAL DE GABINETE  
**Lotação do solicitante:** NUC SEGURANCA INSTITUCIONAL  
**Proponente:** RUTH LIMA VILLAR  
**RF proponente:** 1265  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 29/05/2023  
**Data Retorno:** 02/06/2023  
**Destino:** Bauru e Marília  
**Evento/Serviço:** Realizar treinamento de brigada de incêndio e atualização do plano de abandono nos Fóruns de Bauru e Marília.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 2.357,60  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 268,80  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 2.383,50  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 02/05/2023

**Concessão:** 19131  
**Listagem:** 12268  
**Data da solicitação:** 26/04/2023  
**Solicitante:** RENALDO DEMEIS  
**RF solicitante:** 5195  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 27/04/2023  
**Data Retorno:** 27/04/2023  
**Destino:** Campinas  
**Evento/Serviço:** Vistoria de imóvel em Campinas, objeto do Chamamento para Aquisição.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 306,43  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 03/05/2023

**Concessão:** 19132  
**Listagem:** 12268  
**Data da solicitação:** 26/04/2023  
**Solicitante:** RENALDO DEMEIS  
**RF solicitante:** 5195  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 02/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Vistoria das obras da nova sede da Subseção de São Vicente para recebimento do imóvel.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 306,43  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 03/05/2023

**Concessão:** 19137  
**Listagem:** 12268  
**Data da solicitação:** 27/04/2023  
**Solicitante:** LUIZ MARCOS MENDES  
**RF solicitante:** 2509-AP-03  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Município do solicitante:** UBERLANDIA  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 19/04/2023  
**Data Retorno:** 19/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecer em perícia médica.  
**Transporte Ida:** avião  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 288,16  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 759,13  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 582,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 03/05/2023

**Concessão:** 19149  
**Listagem:** 12269  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** CARLA BLANK MACHADO NETTO TABORDA  
**RF solicitante:** 7993  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** JEF CIVEL DE SANTOS  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 17/05/2023  
**Data Retorno:** 17/05/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecimento em perícia médica oficial.  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo de R\$ 117,26 a título de adicional de transporte, conforme dispõe a IN 11/22 do CJF.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 459,06  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 64,80  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 764,80  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 04/05/2023

**Concessão:** 19150  
**Listagem:** 12269  
**Data da solicitação:** 03/05/2023  
**Solicitante:** RICARDO CORDEIRO DE JESUS  
**RF solicitante:** 4280  
**Cargo/Função do solicitante:** FC02-AUXILIAR ESPECIALIZADO  
**Lotação do solicitante:** NUC ADM PREDIAL E GEST SERVICOS  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 03/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** São Vicente, montagem de painéis estruturais das estações de trabalho.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 22,59  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.289,63  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 04/05/2023

**Concessão:** 19152  
**Listagem:** 12269  
**Data da solicitação:** 03/05/2023  
**Solicitante:** RAFAEL FISCHER GIUSTI  
**RF solicitante:** 4671-AP-01  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIARIO  
**Município do solicitante:** PIRACICABA  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/04/2023  
**Data Retorno:** 26/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecer em perícia médica.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 275,20  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 635,39  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 04/05/2023

**Concessão:** 19142  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF solicitante:** 5802  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 02/05/2023  
**Data Retorno:** 02/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Transporte de materiais para o prédio que abrigará a subseção judiciária de São Vicente.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 7,53  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 233,41  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19143  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF solicitante:** 5802  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 10/05/2023  
**Data Retorno:** 12/05/2023  
**Destino:** SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, TAUBATÉ, GUARATINGUETÁ E CARAGUATATUBA  
**Evento/Serviço:** TRANSPORTE DE MATERIAIS E DOCUMENTOS, PARA OS FÓRUNS DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS, TAUBATÉ, GUARATINGUETÁ E CARAGUATATUBA (ROTA 4).  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 22,59  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.289,63  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19146  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF solicitante:** 5802  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 03/05/2023  
**Data Retorno:** 03/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Conduzir servidores da SUAI, para serviços no prédio que abrigará a subseção de São Vicente.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 7,53  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 233,41  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19157  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** ISMAEL DE ASSIS  
**RF solicitante:** 5853  
**Cargo/Função do solicitante:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Lotação do solicitante:** NUC SEGURANCA INSTITUCIONAL  
**Proponente:** RUTH LIMA VILLAR  
**RF proponente:** 1265  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 08/05/2023  
**Data Retorno:** 10/05/2023  
**Destino:** Marília, Botucatu e Bauru  
**Evento/Serviço:** Realizar visitas técnicas na Subseção de Marília e novos Fóruns em Botucatu e Bauru.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.312,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19158  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** SERGIO FERREIRA PRADO  
**RF solicitante:** 1759  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 12/05/2023  
**Data Retorno:** 12/05/2023  
**Destino:** Guaratinguetá  
**Evento/Serviço:** VIAGEM A SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE GUARATINGUETÁ PARA LEVAR O SERVIDOR DAVID DO NÚCLEO DE SAÚDE PARA PERÍCIA MÉDICA.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19161  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** GILVAN COLACA VIANA  
**RF solicitante:** 2368  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC SEGURANCA INSTITUCIONAL  
**Proponente:** RUTH LIMA VILLAR  
**RF proponente:** 1265  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 07/05/2023  
**Data Retorno:** 09/05/2023  
**Destino:** Sorocaba  
**Evento/Serviço:** Compor Equipe de Segurança do POP Rua - Sorocaba, conforme solicitação e autorização da Diretoria.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.365,98  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19164  
**Listagem:** 12270  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 05/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Viagem para São Vicente para levar materiais e buscar os marceneiros que estavam trabalhando na futura Sede da Justiça Federal.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19153  
**Listagem:** 12271  
**Data da solicitação:** 03/05/2023  
**Solicitante:** NICOLAS MICHILIZZI PINTO  
**RF solicitante:** 1540-PE-01  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Município do solicitante:** SANTOS  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/04/2023  
**Data Retorno:** 26/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecer em perícia médica.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 123,84  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 484,03  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023

**Concessão:** 19151  
**Listagem:** 12272  
**Data da solicitação:** 03/05/2023  
**Solicitante:** MICHELLE LACERDA DUARTE  
**RF solicitante:** 2246-AC-01  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Município do solicitante:** Santos  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/04/2023  
**Data Retorno:** 26/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Acompanhar Nicolas Michilizzi Pinto em perícia médica.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 360,19  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 05/05/2023



**Concessão:** 19159  
**Listagem:** 12273  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** EDILEI DE SOUZA  
**RF solicitante:** 1962  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISIÇÕES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 11/05/2023  
**Data Retorno:** 12/05/2023  
**Destino:** Bauru  
**Evento/Serviço:** Conduzir servidores engenheiros do NUIN para visita técnica às futuras instalações da subseção judiciária de Bauru.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 776,58  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 08/05/2023

**Concessão:** 19160  
**Listagem:** 12273  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** EDILEI DE SOUZA  
**RF solicitante:** 1962  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISIÇÕES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 15/05/2023  
**Data Retorno:** 18/05/2023  
**Destino:** Botucatu, Jaú, Lins, Bauru, Araçatuba e Andradina  
**Evento/Serviço:** Transportar materiais de almoxarifado, de patrimônio e de informática aos fóruns federais das cidades de Botucatu, Jaú, Lins, Bauru, Araçatuba e Andradina. Conforme cronograma de viagens Rota 07.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.847,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 08/05/2023

**Concessão:** 19165  
**Listagem:** 12273  
**Data da solicitação:** 08/05/2023  
**Solicitante:** SERGIO FERREIRA PRADO  
**RF solicitante:** 1759  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 17/05/2023  
**Data Retorno:** 19/05/2023  
**Destino:** BRAGANÇA PAULISTA, JUNDIAÍ, CAMPINAS E SÃO JOÃO DA BOA VISTA  
**Evento/Serviço:** VIAGEM PARA AS SUBSEÇÕES JUDICIÁRIAS DE BRAGANÇA PAULISTA, JUNDIAÍ, CAMPINAS E SÃO JOÃO DA BOA VISTA PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAIS DE ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO E INFORMÁTICA. (ROTA 5)  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.312,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 08/05/2023

**Concessão:** 19124  
**Listagem:** 12274  
**Data da solicitação:** 24/04/2023  
**Solicitante:** ELAINE CRISTINA CESTARI  
**RF solicitante:** 1724  
**Cargo/Função do solicitante:** FC05-SUPERVISOR-OFFICIAL DE GABINETE  
**Lotação do solicitante:** SUBSEC COMUNICACAO, CONHECIMENTO E INOVACAO  
**Proponente:** GISELE MOLINARI FESSORE  
**RF proponente:** 3625  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 19/04/2023  
**Data Retorno:** 21/04/2023  
**Destino:** Curitiba  
**Evento/Serviço:** ENASTIC JF - Encontro Nacional de Tecnologia e Inovação da Justiça Federal.  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo de 115,70 para o dia 19/04 a título de adicional de transporte, conforme dispõe a LDO 2023 e IN 11/22 do CJF.  
**Transporte Ida:** avião  
**Transporte Volta:** avião  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 460,62  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 1.336,93  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 24,30  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.748,54  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 08/05/2023

**Concessão:** 19167  
**Listagem:** 12275  
**Data da solicitação:** 08/05/2023  
**Solicitante:** RODRIGO OLIVA MONTEIRO  
**RF solicitante:** 20345  
**Cargo/Função do solicitante:** JUIZ FEDERAL  
**Lotação do solicitante:** 44o GAB. 15a T. RECURSAL  
**Proponente:** SABRINA KIM  
**RF proponente:** 8770  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 18/05/2023  
**Data Retorno:** 19/05/2023  
**Destino:** Curitiba  
**Evento/Serviço:** Encontro dos Diretores do Foro.  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo a título de diária R\$ 428,32 para o dia 18/05/2023, e a título de adicional de transporte de R\$ 288,16 para o dia 18/05 e de R\$ 125,44 para o dia 19/05/2023, conforme dispõe a LDO 2023 e IN 11/22 do CJF.  
**Transporte Ida:** avião  
**Transporte Volta:** avião  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 753,76  
**Total de meias diárias:** 591,04  
**Total de Adicional Transporte:** 162,72  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.400,00  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIO FERRO CATAPANI  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19106  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 17/04/2023  
**Solicitante:** ROGERIO DOS SANTOS CRUZ  
**RF solicitante:** 4413  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SJRIO PRETO SECAO CONTROLE MANDADOS  
**Proponente:** MARCIO FRANCO FONSECA  
**RF proponente:** 1350  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 28/02/2023  
**Data Retorno:** 28/02/2023  
**Destino:** GUARACI  
**Evento/Serviço:** CONSTATAÇÃO E AVALIAÇÃO DE IMÓVEL RURAL NA CIDADE DE GUARACI/SP.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 149,64  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 382,10  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19107  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 17/04/2023  
**Solicitante:** ROGERIO DOS SANTOS CRUZ  
**RF solicitante:** 4413  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SJRIO PRETO SECAO CONTROLE MANDADOS  
**Proponente:** MARCIO FRANCO FONSECA  
**RF proponente:** 1350  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 02/03/2023  
**Data Retorno:** 02/03/2023  
**Destino:** GUARACI  
**Evento/Serviço:** CONSTATAÇÃO E AVALIAÇÃO DE IMÓVEL RURAL NA CIDADE DE GUARACI/SP.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 149,64  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 382,10  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19130  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 26/04/2023  
**Solicitante:** RENALDO DEMEIS  
**RF solicitante:** 5195  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 20/04/2023  
**Data Retorno:** 20/04/2023  
**Destino:** SÃO VICENTE  
**Evento/Serviço:** Vistoria e acompanhamento do engenheiro do proprietário para entrega do imóvel da atual sede da Subseção de São Vicente.  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo a título de adicional de transporte de R\$ 182,75, conforme dispõe a LDO 2023 e IN 11/22 do CJF.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 393,57  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 61,50  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 761,50  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19154  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 04/05/2023  
**Solicitante:** DAVID PEREIRA CRUZ  
**RF solicitante:** 4647  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUCLEO DE SAUDE  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 12/05/2023  
**Data Retorno:** 12/05/2023  
**Destino:** Guaratinguetá  
**Evento/Serviço:** Perícia social oficial em servidor.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 306,43  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19156  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 04/05/2023  
**Solicitante:** RENALDO DEMEIS  
**RF solicitante:** 5195  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 11/05/2023  
**Data Retorno:** 12/05/2023  
**Destino:** Bauru  
**Evento/Serviço:** Reunir-se com o Juiz Coordenador do Fórum na futura obra da nova sede, para dirimir dúvidas sobre o projeto, estudar as intervenções propostas e conjuntamente verificar as ações possíveis dentro do limite orçamentário.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 973,05  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19162  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** RUTH LIMA VILLAR  
**RF solicitante:** 1265  
**Cargo/Função do solicitante:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Lotação do solicitante:** NUC SEGURANCA INSTITUCIONAL  
**Proponente:** TATIANA MITIKO MARUITI  
**RF proponente:** 3160  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 08/05/2023  
**Data Retorno:** 10/05/2023  
**Destino:** Marília, Botucatu e Bauru  
**Evento/Serviço:** Visitas técnicas na Subseção de Marília e novos Fóruns em Botucatu e Bauru.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.312,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19166  
**Listagem:** 12276  
**Data da solicitação:** 08/05/2023  
**Solicitante:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF solicitante:** 5802  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 15/05/2023  
**Data Retorno:** 18/05/2023  
**Destino:** Botucatu, Jaú, Bauru, Lins, Araçatuba e Andradina  
**Evento/Serviço:** Transporte de materiais para as subseções de Botucatu, Jaú, Bauru, Lins, Araçatuba e Andradina (Rota 7).  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 30,12  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.817,74  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 09/05/2023

**Concessão:** 19169  
**Listagem:** 12277  
**Data da solicitação:** 09/05/2023  
**Solicitante:** ELVIS ANTONIO DA SILVA  
**RF solicitante:** 1959  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** ARACATUBA NUAR  
**Proponente:** ANDREIA FIOROTO  
**RF proponente:** 4333  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 08/05/2023  
**Data Retorno:** 08/05/2023  
**Destino:** Jales  
**Evento/Serviço:** Transporte de equipamentos, portal detector de metais e mangueiras de incêndio, para Subseção Judiciária de Jales.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 10/05/2023

**Concessão:** 19163  
**Listagem:** 12278  
**Data da solicitação:** 05/05/2023  
**Solicitante:** JOSUE SANTILE  
**RF solicitante:** 1216-AC-01  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Município do solicitante:** São José do Rio Preto  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 23/04/2023  
**Data Retorno:** 24/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Acompanhar a servidora Giovania Lima da Silva Santile em perícia médica.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 884,10  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 10/05/2023

**Concessão:** 19144  
**Listagem:** 12279  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** HEBER SILVA TERRA  
**RF solicitante:** 7047  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 1a ITAPEVA  
**Proponente:** MARCIO JOSE FERNANDES  
**RF proponente:** 7222  
**Cargo/Função Proponente:** CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR  
**Data Saída:** 27/03/2023  
**Data Retorno:** 27/03/2023  
**Destino:** CAMPINA DO MONTE ALEGRE  
**Evento/Serviço:** Cumprir Carta de Ordem, intimar Município de Campina do Monte Alegre.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 142,76  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 375,22  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 10/05/2023

**Concessão:** 19170  
**Listagem:** 12279  
**Data da solicitação:** 09/05/2023  
**Solicitante:** KELY MARIA SAKAMOTO PAROLIM  
**RF solicitante:** 4420  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 4a SJRIO PRETO  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 21/05/2023  
**Data Retorno:** 22/05/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Perícia  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 753,36  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.780,17  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 10/05/2023



**Concessão:** 19174  
**Listagem:** 12280  
**Data da solicitação:** 10/05/2023  
**Solicitante:** JOSE CARLOS SANCHES  
**RF solicitante:** 2665  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** FRANCA NUAR  
**Proponente:** GIANE MALTA DA SILVA RAVAGNANI  
**RF proponente:** 3757  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Participar do curso de Formação e Reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, Operação com espargidor de emulsão de pimenta e Procedimento operacional padrão - POP / SPARK a ser realizado na subseção de Ribeirão Preto.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19175  
**Listagem:** 12280  
**Data da solicitação:** 10/05/2023  
**Solicitante:** MARCOS GONCALVES DE SOUZA  
**RF solicitante:** 3346  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 1a FRANCA  
**Proponente:** JAIME ASCENCIO  
**RF proponente:** 6044  
**Cargo/Função Proponente:** CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Formação e Reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, Operação com espargidor de emulsão de pimenta e Procedimento operacional padrão - POP/SPARK.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19140  
**Listagem:** 12281  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** VAGNER LUCIO DA SILVA  
**RF solicitante:** 6860  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 27/04/2023  
**Data Retorno:** 27/04/2023  
**Destino:** Campinas  
**Evento/Serviço:** Vistoria do imóvel objeto do Chamamento Público.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 2,47  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 303,96  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19141  
**Listagem:** 12281  
**Data da solicitação:** 02/05/2023  
**Solicitante:** VAGNER LUCIO DA SILVA  
**RF solicitante:** 6860  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 28/04/2023  
**Data Retorno:** 28/04/2023  
**Destino:** Mogi das Cruzes  
**Evento/Serviço:** Acompanhamento e fiscalização dos serviços de adequações, executados pela contratada no prédio da futura sede do Fórum de Mogi das Cruzes.  
**Observações Seção de Diárias:** Tendo em vista que o deslocamento é dentro da mesma região metropolitana, concessão apenas do ressarcimento de despesas com transportes, conforme dispõe o artigo 4º da Resolução nº 340/15 do CJF.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 0,00  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 98,04  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 2,47  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 95,57  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19155  
**Listagem:** 12281  
**Data da solicitação:** 04/05/2023  
**Solicitante:** EDUARDO CERQUEIRA ROBERTO  
**RF solicitante:** 2053  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** SOROCABA NUAR  
**Proponente:** VIVIANE PONSTINNICOFF DE ALMEIDA  
**RF proponente:** 4611  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 05/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Buscar cabos e equipamentos para o POP JUD no TRF3, em São Paulo.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19173  
**Listagem:** 12281  
**Data da solicitação:** 10/05/2023  
**Solicitante:** ANDREA MARTINS  
**RF solicitante:** 2140  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 1a BAURU  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 10/05/2023  
**Data Retorno:** 10/05/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecer em perícia médica.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 565,88  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 926,07  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 11/05/2023

**Concessão:** 19183  
**Listagem:** 12282  
**Data da solicitação:** 12/05/2023  
**Solicitante:** MILTON LIMA  
**RF solicitante:** 3525  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** JEF CIVEL DE FRANCA  
**Proponente:** LIDIANI CRISTINA BARBOSA  
**RF proponente:** 3552  
**Cargo/Função Proponente:** CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Treinamento Agente de Segurança - APJ. Uso SPARKS.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19176  
**Listagem:** 12283  
**Data da solicitação:** 11/05/2023  
**Solicitante:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 5994  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** JAIME GONCALVES LOPES  
**RF proponente:** 8542  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 04/05/2023  
**Data Retorno:** 05/05/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Vistoria de fiscalização obra de reforma da nova sede de Botucatu - SP.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 409,36  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 14,96  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.367,45  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19177  
**Listagem:** 12283  
**Data da solicitação:** 11/05/2023  
**Solicitante:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 5994  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** JAIME GONCALVES LOPES  
**RF proponente:** 8542  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 17/05/2023  
**Data Retorno:** 18/05/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Vistoria para fiscalização e medição dos serviços da obra de reforma da nova sede de Botucatu - SP  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 409,36  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 14,96  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.367,45  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19180  
**Listagem:** 12283  
**Data da solicitação:** 12/05/2023  
**Solicitante:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF solicitante:** 4731  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 22/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** Avaré, Ourinhos, Assis, Presidente Prudente, Tupã e Marília  
**Evento/Serviço:** Transportar materiais de consumo e permanente para as Subseções Judiciais de Avaré, Ourinhos, Assis, Presidente Prudente, Tupã e Marília.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 114,12  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 1.733,74  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19181  
**Listagem:** 12283  
**Data da solicitação:** 12/05/2023  
**Solicitante:** LUIS GUSTAVO PASSI  
**RF solicitante:** 4162  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 1a TUPÃ  
**Proponente:** PAULO ROGERIO VANEMACHER MARINHO  
**RF proponente:** 2133  
**Cargo/Função Proponente:** CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR  
**Data Saída:** 11/04/2023  
**Data Retorno:** 11/04/2023  
**Destino:** FLORIDA PAULISTA  
**Evento/Serviço:** CUMPRIMENTO DE MANDADO JUDICIAL.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 141,04  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 373,50  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19184  
**Listagem:** 12284  
**Data da solicitação:** 15/05/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 16/05/2023  
**Data Retorno:** 17/05/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Viagem para a cidade de Botucatu, para levar o Engenheiro para vistoriar as obras da futura sede da Justiça Federal.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 776,58  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19185  
**Listagem:** 12284  
**Data da solicitação:** 15/05/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISIÇÕES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 22/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** Avaré, Ourinhos, Assis, Presidente Prudente, Tupã e Marília  
**Evento/Serviço:** Viagem para as cidades de Avaré, Ourinhos, Assis, Presidente Prudente, Tupã e Marília, para transporte de materiais de Almoxarifado, Patrimônio, Arquivo, Informática e Depósito Judicial.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 1.768,20  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido (sem passagens aéreas):** 1.847,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 15/05/2023

**Concessão:** 19168  
**Listagem:** 12285  
**Data da solicitação:** 09/05/2023  
**Solicitante:** DENYS AUGUSTO DA SILVA  
**RF solicitante:** 8550  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 16/05/2023  
**Data Retorno:** 19/05/2023  
**Destino:** Tupã e Araçatuba  
**Evento/Serviço:** Fiscalização dos serviços de adequação das instalações elétricas do Fórum Federal de Tupã e Fiscalização dos serviços de implantação da usina solar no Fórum Federal de Araçatuba.  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo de R\$ 110,70 para o dia 16 e R\$110,70 para o dia 17/05/2023 a título de adicional de transporte nos termos da LDO 2023 e IN 11/2022-CJF.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 2.161,14  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 354,92  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 417,75  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido (sem passagens aéreas):** 3.078,96  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 16/05/2023

**Concessão:** 19179  
**Listagem:** 12286  
**Data da solicitação:** 12/05/2023  
**Solicitante:** RONALDO ESTECIO MARCILIO  
**RF solicitante:** 7794  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** 1a ANDRADINA  
**Proponente:** BRUNO MOSCHINI  
**RF proponente:** 8175  
**Cargo/Função Proponente:** CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR  
**Data Saída:** 09/05/2023  
**Data Retorno:** 09/05/2023  
**Destino:** PANORAMA  
**Evento/Serviço:** Cumprimento da carta de ordem distribuída sob n.5000358-68.2023.4.03.6137, com a finalidade de intimar o município de Panorama, SP, por intermédio do seu representante legal.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 163,40  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 73,97  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 395,86  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 17/05/2023

**Concessão:** 19186  
**Listagem:** 12287  
**Data da solicitação:** 16/05/2023  
**Solicitante:** REGINALDO MITSUO IWAMOTO  
**RF solicitante:** 7755  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** RENALDO DEMEIS  
**RF proponente:** 5195  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 16/05/2023  
**Data Retorno:** 17/05/2023  
**Destino:** Botucatu  
**Evento/Serviço:** Vistoria na futura sede do Fórum de Botucatu/SP.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 720,38  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 973,05  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 18/05/2023



**Concessão:** 19196  
**Listagem:** 12288  
**Data da solicitação:** 22/05/2023  
**Solicitante:** FABIO ALEXANDRE NETO NEVES  
**RF solicitante:** 8297  
**Cargo/Função do solicitante:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Lotação do solicitante:** MOGI CRUZES NUAR  
**Proponente:** ANA CLAUDIA CAUREL DE ALENCAR  
**RF proponente:** 20222  
**Cargo/Função Proponente:** JUIZ FEDERAL  
**Data Saída:** 25/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** São José dos Campos  
**Evento/Serviço:** Curso Formação e Reciclagem para Operador de Equipamento Elétrico Incapacitante (DEI – Spark), Operação com Espargidor de Emulsão de Pimenta e Procedimento Operacional Padrão POP – 2023.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19198  
**Listagem:** 12288  
**Data da solicitação:** 22/05/2023  
**Solicitante:** SERGIO XAVIER CRUZ  
**RF solicitante:** 6743  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** MOGI CRUZES NUAR  
**Proponente:** FABIO ALEXANDRE NETO NEVES  
**RF proponente:** 8297  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 25/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** São José dos Campos  
**Evento/Serviço:** Formação e Reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, operação com espargidor de emulsão de pimenta e Procedimento operacional padrão - POP/ SPARK;  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19200  
**Listagem:** 12288  
**Data da solicitação:** 22/05/2023  
**Solicitante:** MARCOS PEREIRA  
**RF solicitante:** 943  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** JEF CIVEL MOGI DAS CRUZES  
**Proponente:** FABIO ALEXANDRE NETO NEVES  
**RF proponente:** 8297  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 25/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** São José dos Campos  
**Evento/Serviço:** Formação e Reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, operação com espargidor de emulsão de pimenta e Procedimento operacional padrão - POP / SPARK;  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 9,43  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 231,51  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19201  
**Listagem:** 12288  
**Data da solicitação:** 22/05/2023  
**Solicitante:** JOAO BATISTA SIMOES CALIXTO  
**RF solicitante:** 5353  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** MOGI CRUZES NUAR  
**Proponente:** FABIO ALEXANDRE NETO NEVES  
**RF proponente:** 8297  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 25/05/2023  
**Data Retorno:** 25/05/2023  
**Destino:** São José dos Campos  
**Evento/Serviço:** Formação e reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, operação com espargidor de emulsão de pimenta e procedimento operacional padrão. POP /SPARK.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 7,93  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 233,01  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19192  
**Listagem:** 12289  
**Data da solicitação:** 18/05/2023  
**Solicitante:** EDILEI DE SOUZA  
**RF solicitante:** 1962  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISIÇÕES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 23/05/2023  
**Data Retorno:** 23/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Conduzir servidores do NUIN ao futuro fórum federal da cidade de São Vicente.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19194  
**Listagem:** 12289  
**Data da solicitação:** 19/05/2023  
**Solicitante:** SERGIO FERREIRA PRADO  
**RF solicitante:** 1759  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATAÇÃO SERVADM E AQUISIÇÕES  
**Proponente:** JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA  
**RF proponente:** 4731  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 24/05/2023  
**Data Retorno:** 24/05/2023  
**Destino:** Santos  
**Evento/Serviço:** VIAGEM A SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTOS PARA LEVAR ENGENHEIROS EMERSON E LEANDRO.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19189  
**Listagem:** 12290  
**Data da solicitação:** 18/05/2023  
**Solicitante:** RENALDO DEMEIS  
**RF solicitante:** 5195  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS  
**RF proponente:** 1102  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 23/05/2023  
**Data Retorno:** 23/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Vistoria das obras da nova sede de São Vicente para constatar se as pendências do recebimento da obra foram sanadas.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 306,43  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Evento:** Cálculo Devolução  
**Concessão:** 19113  
**Listagem:** 12291  
**Data da solicitação:** 17/04/2023  
**Solicitante:** DENYS AUGUSTO DA SILVA  
**RF solicitante:** 8550  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 17/04/2023  
**Data Retorno:** 19/04/2023  
**Destino:** Tupã  
**Evento/Serviço:** Fiscalização dos serviços de adequação das instalações elétricas do Fórum Federal de Tupã.  
**Observações Seção de Diárias:** (23/05/2023) Devolução do Adicional de transporte no valor líquido de 110,70, não expurgado do dia 17/04/2023 nos termos da LDO 2023 e IN 11/2022-CJF.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 0,00  
**Total de Adicional Transporte:** 110,70  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 110,70  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 23/05/2023

**Concessão:** 19206  
**Listagem:** 12292  
**Data da solicitação:** 24/05/2023  
**Solicitante:** JOSE ANGELO SALATA TOSCANO  
**RF solicitante:** 7412  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** ARARAQUARANUAR  
**Proponente:** ANA PAULA DOS PASSOS DE MORAES  
**RF proponente:** 2772  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Curso de Reciclagem de Operador de Equipamento Elétrico Incapacitante e Operação com Espargidor de Emulsão de Pimenta.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 24/05/2023

**Concessão:** 19212  
**Listagem:** 12293  
**Data da solicitação:** 24/05/2023  
**Solicitante:** MARCIO FERRO CATAPANI  
**RF solicitante:** 20339  
**Cargo/Função do solicitante:** JUIZ FEDERAL  
**Lotação do solicitante:** JUIZ 9a EXEC.FISCAL  
**Proponente:** SABRINA KIM  
**RF proponente:** 8770  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 05/06/2023  
**Data Retorno:** 05/06/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Inauguração das instalações do novo fórum da Subseção Judiciária de São Vicente.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 591,04  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 537,28  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19182  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 12/05/2023  
**Solicitante:** JONATAS DE OLIVEIRA CAMPOS  
**RF solicitante:** 8371  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** LIMEIRA NUAR  
**Proponente:** ROGERIO DIAS CIDADE  
**RF proponente:** 4052  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 24/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** São José dos Campos  
**Evento/Serviço:** Instrução para o curso anual de manutenção da GAS.  
**Observações Seção de Diárias:** Concessão de diárias para o período de 25 a 26/05/2023.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 589,40  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 107,52  
**Total Desconto Vale Transporte:** 110,70  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 665,88  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19209  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 24/05/2023  
**Solicitante:** ORIVALDO JOSE CORREA SIMOES  
**RF solicitante:** 6074  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SAO CARLOS NUAR  
**Proponente:** PAULO KINOUCI  
**RF proponente:** 6372  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Curso de formação e de reciclagem, para operador de equipamento elétrico incapacitante, operação com espargidor de emulsão de pimenta e procedimento operacional padrão - POP (SPARK 2023).  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19211  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 24/05/2023  
**Solicitante:** GUSTAVO DA SILVA DELABONA  
**RF solicitante:** 7879  
**Cargo/Função do solicitante:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Lotação do solicitante:** SAO CARLOS NUAR  
**Proponente:** PAULO KINOUCI  
**RF proponente:** 6372  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** Curso de Formação e Reciclagem de Dispositivo Elétrico Incapacitante (DEI-SPARK) e Operação com Espargidor de Emulsão de Pimenta - 2023.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19213  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** WALTER NAPOLITANO FILHO  
**RF solicitante:** 6078  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** BARRETOS NUAR  
**Proponente:** JURACY FERREIRA ALVES  
**RF proponente:** 739  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Ribeirão Preto  
**Evento/Serviço:** CURSO DE SPARK.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 208,12  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 449,06  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19216  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** IVAN FRANCISCO SOARES  
**RF solicitante:** 1854  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** ARACATUBA NUAR  
**Proponente:** ANDREIA FIOROTO  
**RF proponente:** 4333  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 01/06/2023  
**Data Retorno:** 01/06/2023  
**Destino:** Bauru  
**Evento/Serviço:** Reciclagem anual para Operador de Equipamento Elétrico Incapacitante (DEI – Spark) no Fórum da Bauru/SP.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19217  
**Listagem:** 12294  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** IVAN FRANCISCO SOARES  
**RF solicitante:** 1854  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** ARACATUBA NUAR  
**Proponente:** ANDREIA FIOROTO  
**RF proponente:** 4333  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 15/06/2023  
**Data Retorno:** 15/06/2023  
**Destino:** Marília  
**Evento/Serviço:** Reciclagem anual para Operador de Equipamento Elétrico Incapacitante (DEI – Spark) no Fórum de Marília/SP.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023



**Concessão:** 19214  
**Listagem:** 12295  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** FERNANDO DOS SANTOS SOUZA  
**RF solicitante:** 6069  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SÃO VICENTE NUAR  
**Proponente:** NATANIEL ALMEIDA COSTA  
**RF proponente:** 5975  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Retirada de veículo oficial junto ao Transporte na Pres. Wilson, para auxiliar na mudança de sede do Fórum de São Vicente.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 288,16  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 30,10  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 559,20  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 25/05/2023

**Concessão:** 19225  
**Listagem:** 12296  
**Data da solicitação:** 26/05/2023  
**Solicitante:** RENAN FONSECA CAMPIDELI  
**RF solicitante:** 8431  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** JAU NUAR  
**Proponente:** RICARDO TRIGO PEREIRA  
**RF proponente:** 3665  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 01/06/2023  
**Data Retorno:** 01/06/2023  
**Destino:** Bauru  
**Evento/Serviço:** Curso de Formação e Reciclagem para operador de equipamento elétrico incapacitante, Operação com espargidor de emulsão de pimenta e Procedimento operacional padrão - POP/ SPARK.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 87,72  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 328,66  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 26/05/2023

**Concessão:** 19215  
**Listagem:** 12297  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** JOAO OSMAR RIBEIRO  
**RF solicitante:** 4659  
**Cargo/Função do solicitante:** FC04-ASSISTENTE I  
**Lotação do solicitante:** NUC SERVICOS ADM  
**Proponente:** JORGE CARDOSO DE BARROS MELCHERT  
**RF proponente:** 749  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 29/05/2023  
**Data Retorno:** 02/06/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Viagem para a Subseção Judiciária de São Vicente, com o objetivo de fazer a transferência e ativação dos equipamentos de telefonia e comunicação de dados para a nova sede da Subseção.  
**Transporte Ida:** meios próprios  
**Transporte Volta:** meios próprios  
**Total de diárias inteiras:** 2.357,60  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 111,80  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 268,80  
**Total Desconto Vale Transporte:** 37,65  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 2.457,65  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 26/05/2023

**Concessão:** 19218  
**Listagem:** 12297  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** EDUARDO MENDES DE OLIVEIRA  
**RF solicitante:** 922  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** SUBS CONTRATACAO SERVADM E AQUISICOES  
**Proponente:** ABINOAM DE AMORIM  
**RF proponente:** 5802  
**Cargo/Função Proponente:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Data Saída:** 26/05/2023  
**Data Retorno:** 26/05/2023  
**Destino:** São Vicente  
**Evento/Serviço:** Viagem para a cidade de São Vicente para levar materiais e os marceneiros para a futura sede da Justiça Federal.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 26/05/2023

**Concessão:** 19221  
**Listagem:** 12297  
**Data da solicitação:** 25/05/2023  
**Solicitante:** REGINALDO REYNOLDS  
**RF solicitante:** 7107  
**Cargo/Função do solicitante:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Lotação do solicitante:** NUC SEGURANCA INSTITUCIONAL  
**Proponente:** TATIANA MITIKO MARUITI  
**RF proponente:** 3160  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 30/05/2023  
**Data Retorno:** 30/05/2023  
**Destino:** São João da Boa Vista  
**Evento/Serviço:** Orientações e suporte à equipe técnica da empresa terceirizada para implementação da infraestrutura CFTV.  
**Transporte Ida:** veículo oficial  
**Transporte Volta:** veículo oficial  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 0,00  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 53,76  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 240,94  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 26/05/2023

**Concessão:** 19138  
**Listagem:** 12298  
**Data da solicitação:** 28/04/2023  
**Solicitante:** ANNE MARGRET SILVA ESGALHA  
**RF solicitante:** 3058  
**Cargo/Função do solicitante:** TÉCNICO JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** ARACATUBA JEF CIVEL  
**Proponente:** ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO  
**RF proponente:** 838  
**Cargo/Função Proponente:** FC06-DIRETOR DE NÚCLEO  
**Data Saída:** 25/04/2023  
**Data Retorno:** 27/04/2023  
**Destino:** Sao Paulo  
**Evento/Serviço:** Comparecer em perícia médica  
**Observações Seção de Diárias:** Expurgo de R\$ 123,80 para o dia 26/04 a título de adicional de transporte, conforme dispõe a IN 11/2022 do CJF.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 1.178,80  
**Total de meias diárias:** 294,70  
**Total de Adicional Transporte:** 452,52  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 439,90  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 161,28  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 2.204,64  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIA TOMIMURA  
**Data da autorização:** 26/05/2023

**Evento:** Cálculo Devolução  
**Concessão:** 19167  
**Listagem:** 12299  
**Data da solicitação:** 08/05/2023  
**Solicitante:** RODRIGO OLIVA MONTEIRO  
**RF solicitante:** 20345  
**Cargo/Função do solicitante:** JUIZ FEDERAL  
**Lotação do solicitante:** 44o GAB. 15a T. RECURSAL  
**Proponente:** SABRINA KIM  
**RF proponente:** 8770  
**Cargo/Função Proponente:** CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA  
**Data Saída:** 18/05/2023  
**Data Retorno:** 19/05/2023  
**Destino:** Curitiba  
**Evento/Serviço:** Encontro dos Diretores do Foro.  
**Observações Seção de Diárias:** (30/05/2023) Devolução de adicional de transporte no valor líquido de 18,64, tendo em vista que foi fornecido traslado em Curitiba. Diária paga na listagem 12275.  
**Transporte Ida:** avião  
**Transporte Volta:** avião  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 0,00  
**Total de meias diárias:** 0,00  
**Total de Adicional Transporte:** 18,64  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 0,00  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 0,00  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 18,64  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** MARCIO FERRO CATAPANI  
**Data da autorização:** 30/05/2023

**Evento:** Cálculo Devolução  
**Concessão:** 19168  
**Listagem:** 12300  
**Data da solicitação:** 09/05/2023  
**Solicitante:** DENYS AUGUSTO DA SILVA  
**RF solicitante:** 8550  
**Cargo/Função do solicitante:** ANALISTA JUDICIÁRIO  
**Lotação do solicitante:** NUC INFRAESTRUTURA  
**Proponente:** GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA  
**RF proponente:** 5994  
**Cargo/Função Proponente:** FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE  
**Data Saída:** 16/05/2023  
**Data Retorno:** 19/05/2023  
**Destino:** Tupã e Araçatuba  
**Evento/Serviço:** Fiscalização dos serviços de adequação das instalações elétricas do Fórum Federal de Tupã e Fiscalização dos serviços de implantação da usina solar no Fórum Federal de Araçatuba.  
**Observações Seção de Diárias:** (30/05/2023) Devolução total no valor líquido de 3.078,96, pois o deslocamento foi adiado. Diária paga na listagem 12285.  
**Transporte Ida:** ônibus  
**Transporte Volta:** ônibus  
**Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa:** meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus  
**Total de diárias inteiras:** 2.161,14  
**Total de meias diárias:** 360,19  
**Total de Adicional Transporte:** 354,92  
**Total Ress. despesas com transporte:** 0,00  
**Total Passagens Rodoviárias:** 417,75  
**Total Passagens Aéreas:** 0,00  
**Complementação:** 0,00  
**Total Desconto Auxílio Alimentação:** 215,04  
**Total Desconto Vale Transporte:** 0,00  
**Total Desconto Indenização Transporte:** 0,00  
**Outros Descontos:** 0,00  
**Valor Líquido(sem passagens aéreas):** 3.078,96  
**Autorizador (Ordenador de Despesas):** JANE ALBUQUERQUE DO NASCIMENTO  
**Data da autorização:** 30/05/2023

Documento assinado eletronicamente por **Graziella Aparecida Moreira Dias Silva, Técnico Judiciário**, em 12/06/2023, às 14:49, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **PORTARIASUTANº 13, DE 18 DE MAIO DE 2023.**

**A DIRETORA DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO**, no uso de suas competências delegadas pela Diretoria do Foro, por meio da Portaria n.º 69, de 21 de março de 2022 (8590712).

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 67, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve:

Art. 1º. Alterar parcialmente a Portaria n.º 9/2022 (9108604) de nomeação de fiscais do Contrato n.º 04.789.10.22 (9059071) de prestação de *Serviço Telefônico Fixo Comutado na modalidade Discagem Direta a Ramal (STFC-DDR), com fornecimento, instalação e ativação de acesso por linhas digitais bidirecionais no padrão de Feixe E1, na velocidade de 2 Mbps, com chamadas locais para telefones fixos ou móveis (VCI)*, firmado entre a Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo e a empresa **Telefônica Brasil S.A.**, destituindo os atuais fiscais do(s) ITEM(ENS) abaixo e nomeando os seguintes servidores:

#### **ITEM 03: Unidade ASSIS**

Fiscal Técnico Titular: Fernando Henrique Vidal França, RF 6765, CPF 217.848.358-54

Fiscal Técnico Substituto: Marcos Antonio Teixeira de Carvalho, RF 844, CPF 036.269.078-21

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Tomimura, Diretora da Secretaria Administrativa da SJSP**, em 18/05/2023, às 10:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **PORTARIASUTANº 14, DE 18 DE MAIO DE 2023.**

**A DIRETORA DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO**, no uso de suas competências delegadas pela Diretoria do Foro, por meio da Portaria n.º 69, de 21 de março de 2022 (8590712).

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 67, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve:

Art. 1º. Alterar parcialmente a Portaria n.º 8/2022 (9091926) de nomeação de fiscais técnicos do Contrato n.º 04.692.10.18 de prestação de Serviço Telefônico Fixo Comutado nas modalidades de Longa Distância Nacional e Internacional (STFC – LDN/LDI), incluindo as ligações de terminais fixos para terminais fixos (DDD) e de terminais fixos para terminais móveis (VC2 e VC3), firmado entre a Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo e a empresa **Claro S.A.**, destituindo os atuais fiscais do(s) ITEM(ENS) abaixo e nomeando os seguintes servidores:

#### **Fórum e Juizado Especial Federal de Assis**

Fiscal Técnico Titular: Fernando Henrique Vidal França, RF 6765, CPF 217.848.358-54

Fiscal Técnico Substituto: Marcos Antonio Teixeira de Carvalho, RF 844, CPF 036.269.078-21

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Tomimura, Diretora da Secretaria Administrativa da SJSP**, em 18/05/2023, às 10:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### **PORTARIASUTANº 15, DE 18 DE MAIO DE 2023.**

**A DIRETORA DA SECRETARIA ADMINISTRATIVA DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO**, no uso de suas competências delegadas pela Diretoria do Foro, por meio da Portaria n.º 69, de 21 de março de 2022 (8590712).

**CONSIDERANDO** o disposto no art. 67, da Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, resolve:

Art. 1º. Alterar parcialmente a Portaria n.º 11/2023 (9589047) de nomeação de fiscais do Contrato n.º 08.379.10.23 (9486553) de prestação de *serviços de manutenção corretiva, adaptativa e preventiva em plataformas de comutação digital (centrais telefônicas)*, firmado entre a Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo e a empresa **Dígito Tecnologia S.A.**, destituindo os atuais fiscais do(s) ITEM(ENS) abaixo e nomeando os seguintes servidores:

#### **Unidade ASSIS**

Fiscal Técnico Titular: Fernando Henrique Vidal França, RF 6765, CPF 217.848.358-54

Fiscal Técnico Substituto: Marcos Antonio Teixeira de Carvalho, RF 844, CPF 036.269.078-21

Art. 2º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marcia Tomimura, Diretora da Secretaria Administrativa da SJSP**, em 18/05/2023, às 10:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## **DIRETORIA DO FORO**

### **PORTARIA DFORSP Nº. 130, DE 07 DE JUNHO DE 2023.**

Institui o Manual de Apuração e Aplicação de Sanções Administrativas, de acordo com a Lei n.º 14.133/2021, no âmbito da Seção Judiciária de São Paulo.

**O JUIZ FEDERAL DIRETOR DO FORO E CORREGEDOR PERMANENTE DOS SERVIÇOS AUXILIARES DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU – SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, DR. MÁRCIO FERRO CATAPANI**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** os termos do artigo 155 e seguintes da nova Lei de Licitações e Contratos n.º 14.133, de 1.º de abril de 2021;

**CONSIDERANDO** as disposições da Lei n.º 9.784, de 29 de janeiro de 1999, que regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal e seus princípios norteadores;

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar os procedimentos administrativos de apuração e aplicação de sanções em sede de licitações e contratos, de acordo com a Lei n.º 14.133/2021;

**CONSIDERANDO** o teor do processo SEI n.º 0001424-08.2023.4.03.8001;

#### **RESOLVE:**

Art. 1º. Instituir o Manual de Apuração e Aplicação de Sanções Administrativas no âmbito da Seção Judiciária de São Paulo, referente às infrações administrativas praticadas por licitantes ou contratadas, nos termos da Lei n.º 14.133/2021 e das previsões contidas nos instrumentos convocatórios e contratos firmados pela Administração.

Art. 2º. As alterações do Manual ficarão a cargo da Divisão de Contratos - DICT e da Subsecretaria de Compras, Licitações e Contratos - UCOL, ouvidas as demais áreas gestoras e Subsecretarias.

Parágrafo único. O Manual, e suas atualizações, será disponibilizado na *intranet* da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo para consulta.

Art. 3º. Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

ANEXO - Primeira edição do Manual de Apuração e Aplicação de Sanções Administrativas - junho - 2023

# MANUAL DE APURAÇÃO E APLICAÇÃO DE SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

(De acordo com a Lei nº 14.133/2021)

*Subsecretaria de Compras, Licitações e Contratos – UCOL*

*Divisão de Contratos – DICT*

*Seção de Processamento e Apuração de Faltas Contratuais e Penalidades – SUFT*

Sumário

[1. INTRODUÇÃO](#)

[2. LEGISLAÇÃO FEDERAL APLICÁVEL](#)

[3. INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO](#)

[4. INSTRUÇÃO DO PROCESSO DE APURAÇÃO DE FALTA NO PROCESSO LICITATÓRIO OU DE FALTA CONTRATUAL](#)

[5. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS](#)

[6. FASE PROCESSUAL](#)

[7. FASE DE EXECUÇÃO](#)

[8. DA REABILITAÇÃO](#)

[9. DA PRESCRIÇÃO](#)

[10. BREVES CONSIDERAÇÕES SOBRE A EXTINÇÃO UNILATERAL DO CONTRATO](#)

## 1. INTRODUÇÃO

O presente manual possui como objetivo orientar as unidades da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo (JF/SP) sobre os procedimentos que devem ser adotados para apuração de responsabilidade de infrações administrativas praticadas por licitantes ou contratadas e aplicação de eventuais sanções administrativas, a partir da implementação da Lei nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos).

Uma vez identificadas pelo agente de contratação ou pela comissão de contratação infrações cometidas pelas licitantes durante o certame licitatório ou uma vez identificadas pelos fiscais e gestores contratuais infrações cometidas pelas contratadas durante a execução do contrato, a apuração da conduta constitui poder-dever da Administração, com o intuito de preservar o interesse público, devendo ser observados os princípios que regem a atividade administrativa.

Cumprе ressaltar que as diretrizes apresentadas neste manual não conseguirão exaurir o tema. Mas, diante da complexidade legislativa, este manual propõe-se a fornecer às unidades envolvidas um material para consulta que lhes proporcione uma melhor compreensão do processo administrativo sancionatório, bem como visa dar maior transparência quanto aos procedimentos adotados àqueles que participam das licitações e que contratam com este órgão.

## 2. LEGISLAÇÃO FEDERAL APLICÁVEL

- **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988;**
- **Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021** – Lei de Licitações e Contratos Administrativos;
- **Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013** – Dispõe sobre a responsabilização administrativa e civil de pessoas jurídicas pela prática de atos contra a administração pública, nacional ou estrangeira, e dá outras providências;
- **Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999** – Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal;
- **Decreto-Lei nº 4.657, de 4 de setembro de 1942** – Lei de Introdução às normas do Direito Brasileiro.

## 3. INSTAURAÇÃO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO SANCIONATÓRIO

Tendo conhecimento de indícios do cometimento de infração administrativa, a primeira providência a ser tomada é a abertura do respectivo processo administrativo sancionatório, onde deverá ser juntada toda a documentação que orientará a tomada de decisão pela autoridade competente, dando a devida divulgação aos envolvidos dos motivos que levaram à aplicação de eventual sanção administrativa.

· Infrações praticadas pelas licitantes

Quando as infrações forem praticadas pelas licitantes, caberá ao agente de contratação ou à comissão de contratação propor, no relatório final da licitação, a instauração do processo administrativo sancionador. Caberá à Diretoria do Foro autorizar a instauração do processo e caberá à Seção de Processamento e Apuração de Faltas Contratuais e Penalidades (SUFT) instruir o referido processo e notificar a licitante para apresentar defesa prévia, manifestando-se quanto às alegações apresentadas e submetendo parecer conclusivo à consideração da autoridade que autorizou o procedimento.

· Infrações praticadas pelas contratadas

Já quando as infrações forem praticadas pelas contratadas, caberá ao gestor do contrato determinar a instauração de processo administrativo sancionador, devendo instruí-lo com os elementos necessários, e encaminhá-lo à Seção de Processamento e Apuração de Faltas Contratuais e Penalidades (SUFT), a quem caberá notificar a contratada para apresentar defesa prévia; solicitar ao gestor manifestação quanto às alegações apresentadas, quando necessários esclarecimentos sobre fatos ou sobre questões de ordem técnica; e submeter parecer conclusivo à consideração da Diretoria do Foro.

· Sanções administrativas

Vale ressaltar que compete à Diretoria do Foro a aplicação das sanções administrativas de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, e compete exclusivamente à Presidência do Tribunal Regional Federal da 3ª Região a aplicação da sanção administrativa de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

### 3.1. BREVES CONSIDERAÇÕES SOBRE O ACOMPANHAMENTO E A FISCALIZAÇÃO DA EXECUÇÃO CONTRATUAL

Conforme a redação do artigo 117 da Lei nº 14.133/2021, a execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada por um ou mais representantes especialmente designados.

Na Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo, o acompanhamento e a fiscalização são realizados pelos gestores, fiscais técnicos e fiscais administrativos do contrato, nos termos do Manual de Fiscalização de Contratos da Justiça Federal da 3ª Região.

Os referidos agentes devem atuar e instruir os processos administrativos de fiscalização e pagamento ou de acompanhamento e análise da documentação fiscal, previdenciária e trabalhista, conforme o tipo de contratação, e têm o dever de conferir se os serviços estão sendo prestados de acordo com as disposições contratuais ou se o objeto entregue corresponde ao que foi licitado, no caso de aquisição de bens.

Quando identificado que a execução dos serviços ou o fornecimento de bens está em desacordo com as condições preestabelecidas e que a irregularidade é sanável, os agentes responsáveis devem providenciar, sempre que possível, no âmbito do processo de fiscalização e pagamento ou de acompanhamento, **notificações ou solicitações**, por meio escrito, cujo recebimento pela contratada possa ser atestado, **fixando prazo** para que esta promova a reparação, correção, substituição ou a entrega imediata do objeto contratado, conforme o caso, **na tentativa de se evitar a instauração do processo de apuração de falta contratual**.

Caso a contratada, mesmo após a intervenção do gestor junto ao seu preposto, não corrija as inconsistências no prazo concedido ou não apresente justificativas aceitas pela fiscalização, **deverá a unidade gestora do contrato instaurar o respectivo processo de apuração de falta contratual**.

## 4. INSTRUÇÃO DO PROCESSO DE APURAÇÃO DE FALTA NO PROCESSO LICITATÓRIO OU DE FALTA CONTRATUAL

### 4.1 Apuração de falta no processo licitatório

O processo de apuração de falta no processo licitatório deverá ser aberto no Sistema Eletrônico de Informação – SEI, relacionado ao respectivo processo de compra de material e contratação de serviços, **pela Seção de Processamento e Apuração de Faltas Contratuais e Penalidades (SUFT)** e será instruído, sempre que cabível, com os seguintes documentos:

- a) Termo de Abertura;
- b) Edital da licitação;
- c) Ata da Sessão Pública;
- d) Relatório final da licitação em que foi proposta a instauração de processo administrativo sancionador;
- e) Despacho da Diretoria do Foro autorizando a instauração de processo administrativo sancionador.

### 4.2 Apuração de falta contratual

O processo de apuração de falta contratual deverá ser aberto no Sistema Eletrônico de Informação – SEI, relacionado ao respectivo processo de gestão, **pelo gestor do contrato** e será instruído, sempre que cabível, com os seguintes documentos:

- a) Termo de Abertura;
- b) Edital da licitação;
- c) Proposta vencedora da licitação;
- d) Instrumento contratual e respectivos aditivos;
- e) Instrumento de garantia de execução contratual (caução em dinheiro ou títulos da dívida pública, seguro-garantia ou fiança bancária);
- f) Portaria de designação do fiscal técnico do contrato;



- g) Documentos comprobatórios das irregularidades supostamente cometidas pela contratada, incluindo notificações, atestos, relatórios, solicitações, declarações, dentre outros;
- h) Formulário de Apuração de Falta Contratual, contendo relato detalhado dos descumprimentos identificados, com a indicação das obrigações violadas e das sanções que o gestor entende cabíveis ao caso.

No relato dos descumprimentos, o gestor deve indicar os **links dos documentos comprobatórios juntados ao processo sancionatório** e não os do processo de origem, uma vez que a contratada apenas terá acesso ao processo de apuração de falta contratual.

Constatada ausência de documento ou informação essencial, a SUFT devolverá o processo administrativo ao responsável por sua abertura e instrução para complementação e regularização, preferencialmente, no prazo de 5 (cinco) dias, certificando o ocorrido nos autos.

## 5. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

A aplicação de sanções administrativas possui dupla função: punitiva e dissuasória. A primeira se refere à repressão de condutas ilícitas durante o certame licitatório ou durante a execução contratual e à compensação de eventuais danos causados à Administração. A segunda visa convencer a contratada a cumprir as obrigações assumidas, de modo a assegurar a execução do objeto contratado.

Atualmente, as **infrações administrativas** estão previstas no art. 155 da Lei nº 14.133/2021:

*Art. 155. O licitante ou o contratado será responsabilizado administrativamente pelas seguintes infrações:*

*I - dar causa à inexecução parcial do contrato;*

*II - dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;*

*III - dar causa à inexecução total do contrato;*

*IV - deixar de entregar a documentação exigida para o certame;*

*V - não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;*

*VI - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;*

*VII - ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;*

*VIII - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato;*

*IX - fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;*

*X - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;*

*XI - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;*

*XII - praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.*

Já as **sanções administrativas** cabíveis às infrações cometidas durante o processo licitatório ou durante a execução contratual estão previstas nos artigos 156 e 162 da Lei nº 14.133/2021:

*Art. 156. Serão aplicadas ao responsável pelas infrações administrativas previstas nesta Lei as seguintes sanções:*

*I - advertência;*

*II - multa;*

*III - impedimento de licitar e contratar;*

*IV - declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.*

*Art. 162. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará o contratado a multa de mora, na forma prevista em edital ou em contrato.*

O § 1º do art. 156 indica as circunstâncias que devem ser consideradas na aplicação das sanções, como segue:

*§ 1º Na aplicação das sanções serão considerados:*

*I - a natureza e a gravidade da infração cometida;*

*II - as peculiaridades do caso concreto;*

*III - as circunstâncias agravantes ou atenuantes;*

*IV - os danos que dela provierem para a Administração Pública;*

*V - a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.*

Importante destacar que a **aplicação das sanções** previstas na Lei nº 14.133/2021 **não exclui**, em hipótese alguma, a **obrigação de reparação integral do dano** causado à Administração, consoante o comando inserto no § 9º do art. 156:

*§ 9º A aplicação das sanções previstas no caput deste artigo não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado à Administração Pública.*

a) Advertência (art. 156, inciso I, da Lei nº 14.133.2021)

De acordo com o art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021, a sanção administrativa de advertência será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no art. 155, inciso I, da mesma lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, como segue:

*Art. 156. § 2º A sanção prevista no inciso I do caput deste artigo será aplicada exclusivamente pela infração administrativa prevista no inciso I do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave.*

A infração será concretizada na prática de uma conduta que caracterize **inexecução parcial do contrato**, ou seja, que não dê integral cumprimento às obrigações constantes no instrumento contratual.

A sanção administrativa de advertência constitui punição **de menor carga afiativa** e possui finalidade preventiva e corretiva, visando alertar a contratada para o cumprimento das suas obrigações contratuais. Assim, a imposição desta sanção possui o intuito de alertar o apenado que, em caso de reincidência, sofrerá punição com maior carga punitiva.

Por ser a mais branda das sanções, a advertência também pode ser aplicada àqueles casos em que não se constata a má-fé da contratada, devendo sempre ser observados os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade. Sua aplicação nesses casos visa melhorar a qualidade da prestação dos serviços.

b) Multa moratória (art. 162 da Lei nº 14.133.2021)

A multa moratória possui natureza pecuniária e será aplicada em razão do **atraso injustificado** na execução do contrato. Os parâmetros para o seu cálculo (base de cálculo e percentual) devem estar expressos no edital ou no contrato e devem ser compatíveis com a gravidade das condutas que visa reprimir.

Vale mencionar que a aplicação desta sanção não impede que a Administração a converta em multa compensatória e promova a extinção unilateral do contrato com a aplicação cumulada de outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, nos termos do seu art. 162, parágrafo único.

c) Multa compensatória (art. 156, inciso II, da Lei nº 14.133.2021)

A multa compensatória também possui natureza pecuniária, não podendo ser inferior a 0,5% nem superior a 30% do valor do contrato, **podendo ser aplicada por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155**, conforme o art. 156, §3º, da Lei nº 14.133/2021:

*Art. 156. § 3º A sanção prevista no inciso II do caput deste artigo, calculada na forma do edital ou do contrato, não poderá ser inferior a 0,5% (cinco décimos por cento) nem superior a 30% (trinta por cento) do valor do contrato licitado ou celebrado com contratação direta e será aplicada ao responsável por qualquer das infrações administrativas previstas no art. 155 desta Lei.*

Os parâmetros para o seu cálculo (base de cálculo e percentual) devem estar expressos no edital ou no contrato e devem ser compatíveis com a gravidade das condutas que visa reprimir. Assim como a multa moratória, a multa compensatória **poderá ser cumulada** com as outras sanções previstas na Lei nº 14.133/2021, consoante o seu art. 156, §7º:

*Art. 156. § 7º As sanções previstas nos incisos I, III e IV do caput deste artigo poderão ser aplicadas cumulativamente com a prevista no inciso II do caput deste artigo.*

d) Impedimento de licitar e contratar (art. 156, inciso III, da Lei nº 14.133.2021)

A sanção administrativa de impedimento de licitar e contratar será aplicável ao responsável pelas infrações previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do *caput* do art. 155, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e **impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta da União, pelo prazo máximo de 3 (três) anos**, nos termos do art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021:

*§ 4º A sanção prevista no inciso III do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do art. 155 desta Lei, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.*

Dessa forma, a referida sanção será aplicada quando a licitante ou contratada: der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo; der causa à inexecução total do contrato; deixar de entregar a documentação exigida para o certame; não mantiver a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado; não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta; ou ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado.

Vale ressaltar que a conduta de ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto [\[ACBDR2\]](#) não se confunde com o atraso injustificado na execução do contrato, cuja consequência é a aplicação da multa moratória.

A intenção do legislador ao inserir o inciso VII no art. 155 da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos foi a de punir a contratada que, sem motivo justificado, reduz o ritmo da execução daquilo que é demandado, causando consequências graves para o cumprimento das obrigações contratuais. Como exemplo, é passível de punição a empresa que, responsável por executar uma obra, de forma injustificada, reduz o número de funcionários ou o tempo de trabalho, prejudicando o andamento dos serviços e causando o atraso em sua conclusão.

Assim que verificada a redução do ritmo da execução, os gestores podem abrir o respectivo processo sancionatório com o objetivo de punir a empresa que enseja o retardamento da execução ou da entrega do objeto e de garantir a pontualidade de sua conclusão na forma fixada em contrato.

Para fins práticos, lista-se abaixo a dosimetria na aplicação da penalidade de impedimento de licitar e contratar, que servirá como **referencial**, podendo os agentes responsáveis aplicarem dosimetria diversas, motivadamente.

dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo: 36 (trinta e seis) meses;

dar causa à inexecução total do contrato: 24 (vinte e quatro) meses;

deixar de entregar a documentação exigida para o certame: 3 (três) meses;

não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: 3 (três) meses;

não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: 4 (quatro) meses;

ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado: 2 (dois) meses.

e) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (art. 156, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021)

A sanção administrativa de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar será aplicável ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do *caput* do art. 155, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II a VII do mesmo dispositivo, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento, e **impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos**, nos termos do art. 156, § 5º, da Lei nº 14.133/2021:

*§ 5º A sanção prevista no inciso IV do caput deste artigo será aplicada ao responsável pelas infrações administrativas previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do caput do art. 155 desta Lei, bem como pelas infrações administrativas previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do caput do referido artigo que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção referida no § 4º deste artigo, e impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos.*

A referida sanção será aplicada quando a licitante ou contratada: apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato; fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato; comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza; praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação; praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013 (Lei Anticorrupção).

Quando houver justificativa para imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, a declaração de inidoneidade poderá ser aplicada ao responsável pelas infrações previstas nos incisos II a VII do *caput* do art. 155, discriminadas no tópico anterior.

A aplicação da sanção de declaração de inidoneidade deve observar os princípios da proporcionalidade e da razoabilidade e somente poderá ser implementada quando restar devidamente comprovada nos autos a prática de condutas tipificadas como as infrações administrativas acima relacionadas e que apresentem **natureza gravíssima**. Assim, não será qualquer conduta que ensejará a aplicação da mencionada sanção.

Dada a gravidade da sanção, a sua aplicação dependerá de **análise jurídica prévia** pela assessoria jurídica do órgão e a competência para sua aplicação é exclusiva da **Presidência do Tribunal Regional Federal da 3ª Região**, nos termos do art. 156, § 6º, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, abaixo transcrito:

*§ 6º A sanção estabelecida no inciso IV do caput deste artigo será precedida de análise jurídica e observará as seguintes regras:*

*I - quando aplicada por órgão do Poder Executivo, será de competência exclusiva de ministro de Estado, de secretário estadual ou de secretário municipal e, quando aplicada por autarquia ou fundação, será de competência exclusiva da autoridade máxima da entidade;*

*II - quando aplicada por órgãos dos Poderes Legislativo e Judiciário, pelo Ministério Público e pela Defensoria Pública no desempenho da função administrativa, será de competência exclusiva de autoridade de nível hierárquico equivalente às autoridades referidas no inciso I deste parágrafo, na forma de regulamento.*

Assim, a avaliação e o estabelecimento dos critérios de dosimetria da pena caberão à autoridade competente.

## 6. FASE PROCESSUAL

Devidamente instruídos os processos de apuração de falta no procedimento licitatório ou de falta contratual, a Seção de Processamento e Apuração de Faltas Contratuais e Penalidades (SUFT) intimará a licitante ou contratada para apresentar **defesa prévia** e especificar as provas que pretenda produzir, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, nos termos dos arts. 157 e 158 da Lei nº 14.133/2021.

Em havendo garantia de execução contratual prestada, o processo será encaminhado ao Setor de Garantias Contratuais (SEGT) para que seja comunicada a **expectativa de sinistro** à seguradora ou instituição bancária responsável.

Caso haja o deferimento do pedido de produção de **novas provas** ou a juntada de provas julgadas indispensáveis pela SUFT, a licitante ou contratada poderá apresentar **alegações finais** no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, consoante o art. 158, §2º, da Lei nº 14.133/2021.

Finda a fase instrutória, a SUFT elaborará **parecer conclusivo** sugerindo a aplicação ou não de sanção administrativa, expondo as razões de fato e de direito que fundamentam o posicionamento. Após, o processo será elevado à apreciação da Diretoria do Foro, autoridade administrativa competente para a decisão.

Se a infração administrativa identificada ensejar a aplicação da penalidade de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, o processo deverá ser encaminhado para a assessoria jurídica do órgão para que seja realizada a **análise jurídica prévia** e, posteriormente, os autos deverão ser encaminhados à **Presidência do Tribunal Regional Federal da 3ª Região**, autoridade competente para a aplicação da referida sanção.

Em sendo aplicada sanção administrativa de **advertência, multa ou impedimento de licitar e contratar**, a SUFT intimará a licitante ou contratada a interpor **recurso administrativo**, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, nos termos do art. 166 da Lei nº 14.133/2021.

O recurso administrativo terá **efeito suspensivo** da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

Interposto o recurso, a SUFT emitirá novo parecer sugerindo a manutenção ou não da decisão recorrida e elevará o processo à apreciação da Diretoria do Foro, que, se não reconsiderar a decisão, encaminhará o recurso com sua motivação ao Egrégio Conselho da Justiça Federal da 3ª Região.

No caso de aplicação da sanção administrativa de **declaração de inidoneidade para licitar ou contratar**, caberá apenas a apresentação de **pedido de reconsideração**, que deverá ser apresentado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e terá efeito suspensivo até que sobrevenha decisão da Presidência do Tribunal Regional Federal da 3ª Região, conforme os arts. 167 e 168 da Lei nº 14.133/2021.

Se os descumprimentos identificados também estiverem tipificados como atos lesivos na **Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção)**[\[ACBDR4\]](#), serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e a autoridade competente definidos na referida lei, nos termos do art. 159 da Lei nº 14.133/2021.

## 7. FASE DE EXECUÇÃO

Certificada a ocorrência da preclusão final administrativa, caberá à Seção de Processamento e Apuração de Falhas Contratuais e Penalidades (SUFT) dar cumprimento à decisão que determinou a aplicação de sanções administrativas, adotando as seguintes medidas administrativas:

a) **No prazo máximo 15 (quinze) dias úteis**, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep)[\[ACBDR5\]](#), instituídos no âmbito do Poder Executivo federal.

b) Caso existam valores pendentes de pagamento à contratada, os autos deverão ser encaminhados ao Núcleo Gestor para que promova a **retenção** do valor da multa aplicada dos próximos pagamento devidos à apenada e para que providencie, junto ao Núcleo Financeiro (NUFI), a sua **conversão em renda da União**;

c) Não existindo créditos, deverá ser providenciada a intimação da contratada para recolhimento do valor da multa aplicada por meio de **Guia de Recolhimento da União (GRU)**, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, contado da intimação;

d) Não efetuado ou recolhimento e não existindo créditos, os autos deverão ser encaminhados ao Setor de Garantias Contratuais (SEGT) para que providencie a **execução da garantia contratual**;

e) Caso não haja garantia de execução, os autos deverão ser encaminhados à Procuradoria Geral da Fazenda Nacional para **cobrança judicial** do valor da multa aplicada.

## 8. DA REABILITAÇÃO

De acordo com o art. 163 da Lei nº 14.133/2021, é admitida a reabilitação da licitante ou contratada, exigidas, **cumulativamente**, as seguintes condições:

a) reparação integral do dano causado à Administração Pública;

b) pagamento da multa;

c) transcurso do prazo mínimo de 1 (um) ano da aplicação da penalidade, no caso de impedimento de licitar e contratar, ou de 3 (três) anos da aplicação da penalidade, no caso de declaração de inidoneidade;

d) cumprimento das condições de reabilitação definidas no ato punitivo; e

e) análise jurídica prévia, com posicionamento conclusivo quanto ao cumprimento dos requisitos acima elencados.

A sanção pelas infrações de apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação ou a execução do contrato ou de praticar ato lesivo previsto na Lei Anticorrupção exigirá, como condição de reabilitação da licitante ou contratada, a implantação ou aperfeiçoamento de programa de integridade pelo responsável.

## 9. DA PRESCRIÇÃO

Nos termos do art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021, a prescrição ocorrerá em **5 (cinco) anos**, contados da ciência da infração pela Administração, e será:

- a) interrompida pela instauração do processo de apuração de falta no procedimento licitatório ou de falta contratual;
- b) suspensão pela celebração de acordo de leniência previsto na Lei nº 12.846/2013 (Lei Anticorrupção);
- c) suspensão por decisão judicial que inviabilize a conclusão da apuração administrativa.

## 10. BREVES CONSIDERAÇÕES SOBRE A EXTINÇÃO UNILATERAL DO CONTRATO

O art. 137 da Lei nº 14.133/2021 elencou as situações que autorizam a extinção unilateral do contrato por parte da Administração.

É importante esclarecer que a extinção unilateral do contrato **não possui natureza sancionatória**, pois não está elencada no rol de sanções previsto na lei, mas é a uma consequência de ruptura da relação contratual que se tornou insustentável diante de situações específicas elencadas na legislação.

Assim, não é qualquer descumprimento contratual que enseja a ruptura contratual, mas apenas aqueles casos que coloquem em risco o pleno adimplemento da avença.

Vale ressaltar que a motivação pela extinção unilateral do contrato deve ser realizada pela **área gestora** da contratação, que deverá demonstrar a ocorrência de uma das hipóteses previstas no art. 137 da Lei nº 14.133/2021.

Além disso, a extinção unilateral deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada da autoridade competente e deverão ser assegurados o contraditório e a ampla defesa às contratadas, em observância ao devido procedimento administrativo.

Da extinção unilateral do contrato caberá a interposição de recurso administrativo, no prazo de 3 (três) dias úteis, contado da data de intimação, que terá efeito suspensivo do ato, conforme os arts. 165, inciso I, alínea “e”, e 168 da Lei nº 14.133/2021.

Como a extinção unilateral do contrato não constitui sanção e, portanto, **não depende de análise da SUFT**, o estabelecimento do procedimento a ser seguido caberá à autoridade competente.

## GESTÃO DE PESSOAS - SJSP

### DESPACHO DFOR N° 9734628/2023

Trata-se de averbação do tempo de contribuição da servidora MARIA LUCIA COSTADO CARMO, RF 842.

Conforme informações prestadas, bem como a Manifestação SUTM 9734625, DEFIRO a averbação de tempo de contribuição nos termos exatos da Informação SUTM 9734584.

Cumpra-se. Publique-se. Registre-se.

Ao NUAJ para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR N° 8791166/2022**

Trata-se de requerimento encaminhado pelo servidor ROGÉRIO DIAS CIDADE, RF 4052, para averbação de tempo de contribuição.

Considerando as informações prestadas, bem como a Manifestação SUTM 8788067, autorizo a averbação nos exatos termos da Informação SUTM 8787966.

Publique-se. Registre-se.

Ao NUAF para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR N° 9786225/2023**

Trata-se de averbação do tempo de contribuição da servidora ANDREA REGINA RODRIGUES, RF 3070.

Conforme informações prestadas, bem como a Manifestação SUTM 9786214, DEFIRO a averbação de tempo de contribuição nos termos exatos da Informação SUTM 9786172.

Cumpra-se. Publique-se. Registre-se.

Ao NUAF para providências, inclusive no que se refere à apuração de eventual acúmulo de cargos.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR N° 9551329/2023**

Trata-se de averbação do tempo de contribuição da servidora MÔNICA SALLES, RF 7184.

Conforme informações prestadas, bem como a Manifestação SUTM 9551292, DEFIRO a averbação de tempo de contribuição nos termos exatos da Informação SUTM 9551163.

Cumpra-se. Publique-se. Registre-se.

Ao NUAF para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR N° 9551610/2023**

Trata-se de averbação do tempo de contribuição do servidor DANILO SIQUEIRA, RF 2203.

Conforme informações prestadas, bem como a Manifestação SUTM 9551608, DEFIRO a averbação de tempo de contribuição nos termos exatos da Informação SUTM 9551535.

Cumpra-se. Publique-se. Registre-se.

Ao NUAF para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 14:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**PORTARIA UGEP DFORSP/SADM-SP/UGEP/NUAF/SUFF N° 3505, DE 10 DE MAIO DE 2023.**

A DIRETORA DO NÚCLEO DE ADMINISTRAÇÃO FUNCIONAL DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, e,

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 221 de 19 de dezembro de 2012, do Conselho da Justiça Federal, que dispõe sobre a concessão de férias e o artigo 5º da Portaria nº 01/2010 – Diretoria Administrativa,

Resolve:

I – ALTERAR a 3ª parcela de férias da servidora KATIUSCIA AMANTES DE SOUZA, RF 5891, lotada no Núcleo da Escola de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores, de 06/11 a 14/11/2023 (09 dias) para 24/08 a 01/09/2023 (09 dias), exercício 2023;

II – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 1ª e 2ª parcelas de férias da servidora ANA VALERIA LUCAS PADULA FURUSAWA, RF 2476, lotada no Núcleo de Serviços Administrativos, de 03/11 a 17/11/2023 (15 dias) e 10/01 a 24/01/2024 (15 dias) para 16/11 a 30/11/2023 (15 dias), 01/04 a 10/04/2024 (10 dias) e 22/07 a 26/07/2024 (05 dias), exercício 2023;

III – ALTERAR, por necessidade de serviço, as férias do servidor CLAUDIO RUIZ PASCHOAL, RF 975, lotado no Núcleo de Serviços Administrativos, de 18/09 a 17/10/2023 (30 dias) para 12/06 a 25/06/2023 (14 dias) e 16/10 a 31/10/2023 (16 dias), exercício 2023;

IV – ALTERAR a 2ª parcela de férias da servidora MAYARA GARCIA MELO, RF 8494, lotada no Núcleo de Segurança Institucional, de 29/08 a 06/09/2023 (09 dias) para 22/05 a 30/05/2023 (09 dias), exercício 2022;

V – ALTERAR a 3ª parcela de férias da servidora BRUNA FERRARI ARAUJO, RF 8716, lotada no Núcleo de Administração Funcional, de 28/07 a 10/08/2023 (14 dias) para 24/08 a 06/09/2023 (14 dias), exercício 2022;

VI – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª e 3ª parcelas de férias do servidor ABEL DE SOUZA, RF 7628, lotado no Segurança Institucional, de 26/06 a 05/07/2023 (10 dias) e 30/10 a 08/11/2023 (10 dias) para 10/07 a 19/07/2023 (10 dias) e 07/11 a 16/11/2023 (10 dias), exercício 2023;

VII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª parcela de férias da servidora CECILIA KUMIKO TANAKA TEDERKE, RF 2526, lotada no Núcleo Orçamentário, de 28/08 a 21/09/2023 (25 dias) para 29/05 a 07/06/2023 (10 dias) e 02/08 a 16/08/2023 (15 dias), exercício 2023;

VIII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 1ª e 2ª parcelas de férias do servidor ELIVAN DE MELO LIMA, RF 8568, lotado no Núcleo de Auditoria Interna, de 31/07 a 10/08/2023 (11 dias) e 08/01 a 26/01/2024 (19 dias) para 03/07 a 14/07/2023 (12 dias) e 11/09 a 28/09/2023 (18 dias), exercício 2023;

IX – SUSPENDER, por motivo de licença nojo, a partir de 16/05/2023 a 2ª parcela de férias de 08/05 a 17/05/2023 do servidor JOAO LUIS CARNEIRO, RF 3261, lotado no Núcleo Orçamentário, ficando o saldo de 02 dias para 24/05 a 25/05/2023, exercício 2023;

X – ALTERAR a 2ª parcela de férias da servidora SOLANGE QUADROS PINA, RF 6548, lotada no Núcleo de Infraestrutura, de 31/07 a 18/08/2023 (19 dias) para 14/08 a 01/09/2023 (19 dias), exercício 2023;

XI – ALTERAR a 2ª e 3ª parcelas de férias da servidora MARISA CHEIDA FARIA, RF 3656, lotada no Núcleo de Administração Funcional, de 01/06 a 10/06/2023 (10 dias) e 11/09 a 20/09/2023 (10 dias) para 01/06 a 07/06/2023 (07 dias) e 11/09 a 23/09/2023 (13 dias), exercício 2023;

XII – ALTERAR, por necessidade de serviço, 2ª parcela de férias da servidora ADRIANA PIESCO DE MELO, RF 8507, lotada na Subsecretaria de Gestão de Pessoas, de 29/05 a 07/06/2023 (10 dias) para 31/07 a 09/08/2023 (10 dias), exercício 2023;

XIII – SUSPENDER, por motivo de licença saúde, a partir de 09/05/2023 a 3ª parcela de férias do servidor FAUSTO NUNES DOS SANTOS, RF 5707, lotado na Subsecretaria de Contratação de Serviços Administrativos e Aquisições, de 08/05 a 20/05/2023 (13 dias) ficando o saldo de 12 dias para 14/08 a 25/08/2023, em razão da necessidade de serviço, exercício 2021;

XIV – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª e 3ª parcelas de férias da servidora MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS, RF 1102, lotada na Subsecretaria de Manutenção e Infraestrutura, de 01/06 a 07/06/2023 (07 dias) e 11/09 a 22/09/2023 (12 dias) para 02/10 a 11/10/2023 (10 dias) e 01/02 a 09/02/2024 (09 dias), exercício 2023;

XV – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 1ª e 2ª parcelas de férias da servidora RENATA OHL SIERVO SAFI, RF 5846, lotada no Núcleo de Auditoria Interna, de 02/10 a 11/10/2023 (10 dias) e 04/03 a 23/03/2024 (20 dias) para 09/10 a 11/10/2023 (03 dias) e 08/01 a 03/02/2024 (27 dias), exercício 2023;

XVI – ALTERAR, por necessidade de serviço, as férias do servidor CELSO MARIM HERNANDEZ, RF 1797, lotado no Gabinete da Diretoria do Foro, de 01/08 a 30/08/2023 (30 dias) para 10/07 a 17/07/2023 (08 dias), 14/08 a 23/08/2023 (10 dias) e 16/10 a 27/10/2023 (12 dias), exercício 2022;

XXVII – ALTERAR, por necessidade de serviço, as férias do servidor CELSO MARIM HERNANDEZ, RF 1797, lotado no Gabinete da Diretoria do Foro, de 02/10 a 31/10/2023 (30 dias) para 02/05 a 31/05/2024 (30 dias), exercício 2023;

XXVIII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 1ª parcela de férias da servidora JANE ALBUQUERQUE DO NASCIMENTO, RF 3872, lotada na Subsecretaria de Serviços Judiciais Auxiliares, de 03/07 a 14/07/2023 (12 dias) para 11/09 a 22/09/2023 (12 dias), exercício 2023;

XXIX – INCLUIR a 1ª e 2ª parcelas de férias da servidora MARILISA FALCAO DE MOURA, RF 638, à disposição da Diretoria do Foro, de 10/07 a 14/07/2023 (05 dias) e 08/01 a 01/02/2024 (25 dias), exercício 2024;

XX – ALTERAR a 2ª parcela de férias do servidor RENAN STELZER SOARES, RF 8745, lotado no Núcleo de Serviços Administrativos, de 29/05 a 07/06/2023 (10 dias) para 03/07 a 12/07/2023 (10 dias), exercício 2023;

XXI – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª parcela de férias do servidor JOAO PETRI, RF 6293, lotado no Núcleo de Material e Patrimônio, de 12/06 a 21/06/2023 (10 dias) para 26/06 a 05/07/2023 (10 dias), exercício 2023;

XXII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª parcela de férias do servidor DANILO RODOLFO ALVES, RF 8610, lotado no Núcleo de Manutenção Predial, de 29/05 a 03/06/2023 (06 dias) para 31/07 a 05/08/2023 (06 dias), exercício 2022;

XXIII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 3ª parcela de férias do servidor CRISTIANO CONCEICAO ABILIO, RF 4577, lotado na Subsecretaria de Planejamento, Orçamento e Finanças, de 06/11 a 14/11/2023 (09 dias) para 02/10 a 10/10/2023 (09 dias), exercício 2023;

XXIV – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 1ª parcela de férias da servidora RITA DE CASSIA SAPIA ALVES DA CRUZ, RF 4836, lotada no Núcleo de Auditoria Interna, de 12/06 a 21/06/2023 (10 dias) para 10/07 a 19/07/2023 (10 dias), exercício 2023;

XXV – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª e 3ª parcelas de férias do servidor CLAYTON MATOS DA SILVA, RF 8634, lotado na Assessoria de Licitações e Contratos da Diretoria do Foro, de 11/09 a 20/09/2023 (10 dias) e 06/11 a 14/11/2023 (09 dias) para 10/07 a 21/07/2023 (12 dias) e 05/10 a 11/10/2023 (07 dias), exercício 2024;

XXVI – ALTERAR, por necessidade de serviço, a fruição de 09 dias de gozo de interrupção de férias da servidora TATIANA MITIKO MARUITI, RF 3160, lotada na Subsecretaria de Saúde e Segurança, de 28/06 a 06/07/2023 para 14/08 a 22/08/2023, exercício 2023;

XXVII – ALTERAR, por motivo de licença gestante, a 1ª e 2ª parcelas de férias da servidora JULIANA RODRIGUES PEREIRA DA SILVA, RF 8589, lotada no Núcleo de Infraestrutura, de 19/06 a 30/06/2023 (12 dias) e 24/07 a 10/08/2023 (18 dias) para 06/11 a 05/12/2023 (30 dias), exercício 2022;

XXVIII – ALTERAR, por motivo de licença gestante, a 1ª parcela de férias da servidora JULIANA RODRIGUES PEREIRA DA SILVA, RF 8589, lotada no Núcleo de Infraestrutura, de 20/11 a 01/12/2023 (12 dias) para 06/05 a 17/05/2024 (12 dias), exercício 2023;

XXIX – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª parcela de férias do servidor RAFAEL CHAGAS PESSOA, RF 8594, lotado no Núcleo de Material e Patrimônio, de 19/06 a 30/06/2023 (12 dias) para 14/08 a 25/08/2023 (12 dias), exercício 2022;

XXX – INCLUIR a fruição de 04 dias de fruição de interrupção de férias da servidora RENATA NINOMIYA JORGE, RF 5903, lotada no Núcleo de Auditoria Interna, de 24/07 a 27/07/2023, exercício 2023;

XXXI – ALTERAR a 3ª parcela de férias da servidora RENATA NINOMIYA JORGE, RF 5903, lotada no Núcleo de Auditoria Interna, de 08/01 a 24/01/2024 (17 dias) para 28/07 a 13/08/2023 (17 dias), exercício 2023;

XXXII – ALTERAR a 1ª e 2ª parcelas de férias da servidora LEILA EDIVIRGES MOREIRA, RF 5796, lotada no Núcleo de Fiscalização de Contratos, de 15/08 a 01/09/2023 (18 dias) e 16/10 a 27/10/2023 (12 dias) para 28/08 a 01/09/2023 (05 dias), 16/10 a 31/10/2023 (16 dias) e 01/04 a 09/04/2024 (09 dias), exercício 2023;

XXXIII – ALTERAR, por necessidade de serviço, a 2ª e 3ª parcelas de férias da servidora IZABEL CRISTINA LEITE, RF 5191, lotada na Subsecretaria de Compras, Licitações e Contratos, de 10/07 a 21/07/2023 (12 dias) e 16/10 a 28/10/2023 (13 dias) para 08/01 a 01/02/2024 (25 dias), exercício 2023.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Giselle Doria Salviani Morais**, Diretora do Núcleo de Administração Funcional, em 12/06/2023, às 14:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9866818/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0009461-34.2017.4.03.8001

Documento nº 9866818



DECISÃO nº 9866772/2023

INTERESSADA: LILIAN FERNANDES ARAUJO AMORIM - RF 5441

Tendo em vista o envio de documentação complementar e o parecer favorável da área médica no Relatório 9860234, ACOLHO o pedido de reconsideração da servidora LILIAN FERNANDES ARAUJO AMORIM, RF 5441, e CONCEDO Licença para Tratamento de Pessoa da Família para o período de **20/04/2023**, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Dê-se ciência à servidora, chefia e SUFF (Frequência).

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 07/06/2023, às 20:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9866819/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0009461-34.2017.4.03.8001

Documento nº 9866819

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9862493, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora LILIAN FERNANDES ARAUJO AMORIM - RF 5441, para o período de 04/06/2023 a 05/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 07/06/2023, às 20:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR Nº 9861740/2023**

Conforme documento SEI nº 9832604, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde ao servidor GUSTAVO FERNANDES DE SOUZA RIBEIRO DO VALLE - RF 8654, para o período de 30/05/2023 a 25/07/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

À SUSU/NUSA para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 12/06/2023, às 13:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR Nº 9861753/2023**

Conforme documento SEI nº 9845299, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora LUCIANA LEAL DE FREITAS ROCHA - RF 8642, para o período de 29/05/2023 a 29/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

À SUSU/NUSA para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 12/06/2023, às 13:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR Nº 9861760/2023**

Conforme documento SEI nº 9852564, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora ADRIANA CARNEIRO LIMA - RF 6031, para o período de 04/06/2023 a 28/08/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

À SUSU/NUSA para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 12/06/2023, às 13:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870028/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0015461-84.2016.4.03.8001

Documento nº 9870028

DECISÃO nº 9869608/2023

INTERESSADA: KARLA CRISTINA MOREIRA ESTEVEZ DE OLIVEIRA RODRIGUES - RF 3602

Pelo exposto, **NÃO ACOLHO** o Pedido de Reconsideração da servidora KARLA CRISTINA MOREIRA ESTEVEZ DE OLIVEIRA RODRIGUES - RF 3602 e **MANTENHO** a decisão proferida (Decisão 9839570 e Despacho 9839783).

Por oportuno, vale lembrar que a servidora pode verificar a possibilidade de compensação junto à sua chefia nos termos do artigo 44, inciso II da Lei nº 8112/1990.

Dê-se ciência à servidora, chefia e SUFF (Frequência).

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 19:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO DFOR Nº 9864116/2023**

Considerando a Informação do Núcleo de Administração Funcional (9864034), a manifestação da Diretoria da Subsecretaria de Gestão de Pessoas e da Secretaria Administrativa (9864099), defiro o pagamento do Abono de Permanência ao servidor WELLINGTON CARLOS RODRIGUES, nos termos do artigo 20, incisos I a IV, e art. 8º da Emenda Constitucional nº 103, de 12.11.2019, a partir de 17.12.2022, nos seguintes termos:

- a) quanto ao período de 17.12.2022 a 31.12.2022, autorizo o pagamento, por exercícios findos;
- b) a partir de 01.01.2023, autorizo o pagamento em folha normal.

Ao NUAJ, SUIV e NUCP para providências.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE

Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 12/06/2023, às 18:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO DFOR Nº 9726771/2023**

Considerando a Informação do Núcleo de Administração Funcional (9726694), a manifestação da Diretoria da Subsecretaria de Gestão de Pessoas e da Secretaria Administrativa (9726745), defiro o pagamento do Abono de Permanência ao servidor FRANCISCO CARLOS DE SOUZA, nos termos do artigo 20, incisos I a IV, e art. 8º da Emenda Constitucional nº 103, de 12.11.2019, a partir de 22.12.2022, nos seguintes termos:

- a) quanto ao período de 22.12.2022 a 31.12.2022, autorizo o pagamento, por exercícios findos;
- b) a partir de 01.01.2023, autorizo o pagamento em folha normal.

Ao NUAJ, SUIV e NUCP para providências.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE.

Documento assinado eletronicamente por **Marcio Ferro Catapani, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo**, em 12/06/2023, às 18:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9870703/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0053993-30.2016.4.03.8001

Documento nº 9870703

#### **DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE**

Conforme documento SEI nº 9864860, **CONCEDO** Licença para Tratamento de Saúde à servidora GABRIELA LOTTI ALVES DE SA - RF 6407, para o período de 01/06/2023 a 02/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **DESPACHO Nº 9870745/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0054207-21.2016.4.03.8001

Documento nº 9870745

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9864977, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora DINAMARA LEME DA SILVA CORTESE - RF 6836, para o período de 26/05/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870665/2023 - DFORSP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0051703-08.2017.4.03.8001

Documento nº 9870665

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9864639, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARCIA CRISTINA DE OLIVEIRA CEZARINO - RF 4587, para o período de 29/05/2023 a 08/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870571/2023 - DFORSP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0060209-07.2016.4.03.8001

Documento nº 9870571

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9864014, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora GLEICIANA MARCELE VERONESI - RF 7317, para o período de 01/06/2023 a 07/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870546/2023 - DFORSP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0055086-28.2016.4.03.8001

Documento nº 9870546

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9863891, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora MARIANA SGAMBATO CUNHA ESCOBAR - RF 7710, para o período de 05/06/2023 a 06/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870467/2023 - DFORSP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0051082-45.2016.4.03.8001

Documento nº 9870467

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9863816, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora IANE BARBOSA DE ANDRADE - RF 3900, para o período de 05/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 82, 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870453/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0069123-60.2016.4.03.8001

Documento nº 9870453

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9863527, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde ao servidor EDUARDO HENRIQUE DELASCIO SALGUEIRO - RF 5649, para o período de 05/06/2023 a 07/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870424/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0008550-17.2020.4.03.8001

Documento nº 9870424

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9863343, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde ao servidor CONRADO FEIJO DA SILVA - RF 8579, para o período de 06/06/2023 a 07/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870379/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0059367-90.2017.4.03.8001

Documento nº 9870379

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9864091, CONCEDO Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora WILLIAM DE QUEIROZ ONDICIATI - RF 8316, para o período de 05/06/2023, nos termos do(s) artigo(s) 83 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO Nº 9870300/2023 - DFORS/SP/SADM-SP/USAS/NUSA/SUOF/SUSU**

Processo SEI nº 0065006-89.2017.4.03.8001

Documento nº 9870300

DESPACHO PROFERIDO PELA DIRETORIA DO NÚCLEO DE SAÚDE

Conforme documento SEI nº 9855359, CONCEDO Licença por Motivo de Doença em Pessoa da Família à servidora LUCIANA BORGES CANTO GONCALVES - RF 6955, para o período de 29/05/2023, nos termos do(s) artigo(s) 83 da Lei 8112/90.

Documento assinado eletronicamente por **Rosângela Maria Giacomini Souto, Diretor(a) do Núcleo de Saúde**, em 12/06/2023, às 20:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DESPACHO DFOR Nº 9714931/2023**

O Despacho DFOR nº 8272987/2021 foi exarado no dia 03/12/2021 e disponibilizado no Diário Eletrônico no dia 07/12/2021, e o servidor foi devidamente cientificado por intermédio de e-mail encaminhado em 07/12/2021 (8312333), mas o pedido de reconsideração foi apresentado somente em 12/04/2023 (9706471), muito tempo após o transcurso do prazo legal (30 dias, nos termos do art. 108 da Lei nº 8.112/90).

Portanto, não conheço do pedido de reconsideração apresentado.

Mantenha o expediente SEI no acesso público para que o servidor tenha acesso ao expediente na sua íntegra, ficando ressalvado ao servidor, a qualquer tempo, deduzir pleito de restrição de acesso.

Publique-se. Registre-se. Intime-se.

Ao NUAJ para providências.

Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Oliva Monteiro, Juiz Federal Vice-Diretor do Foro**, em 12/06/2023, às 18:58, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**6ª VARA-GABINETE DO JUIZADO ESPECIAL FEDERAL DE SÃO PAULO**

**PORTARIA SP-JEF-06VG Nº 27, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O DOUTOR FELIPE RAUL BORGES BENALI, JUIZ FEDERAL NO EXERCÍCIO DA TITULARIDADE DA 6ª VARA-GABINETE DO JUIZADO ESPECIAL FEDERAL DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, CONSIDERANDO os termos do artigo 4º da Resolução n.º 14, de 19 de maio de 2008, do Conselho da Justiça Federal, que dispõe sobre a alteração da escala de férias, decide:

ALTERAR as férias da servidora ANTONIA VALDERINA HERMENEGILDA OLIVEIRA, RF 4504, por absoluta necessidade de serviço, com a modificação dos períodos adquiridos em 2023 (fruição 2022/2023), conforme descrição abaixo: a) 1º período – de 11/09/2023 a 20/09/2023 (10 dias) para 08/01/2024 a 17/01/2024 (10 dias); b) 2º período - de 08/01/2024 a 17/01/2024 (10 dias) para 18/03/2024 a 26/03/2024 (09 dias) e c) 3º período – de 01/04/2024 a 10/04/2024 (10 dias) para 03/06/2024 a 13/06/2024 (11 dias).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Felipe Raul Borges Benali, Juiz Federal Substituto**, em 12/06/2023, às 18:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**9ª VARA CÍVEL**

**PORTARIA SP-CI-09VNº 108, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

A DOUTORA CRISTIANE FARIAS RODRIGUES DOS SANTOS, Juíza Federal da 9ª Vara Cível Federal da 1ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

Considerando os termos da Resolução nº 221 de 19 de dezembro de 2012, do Conselho da Justiça Federal, que dispõe sobre a concessão de férias,

**RESOLVE:**

Alterar por absoluta necessidade de serviço, as férias regulamentares do servidor **JEVERSON JUNQUEIRA RODRIGUES**, RF 7962, para que conste conforme segue:

De: 08/06/2023 a 07/07/2023 (30 dias)

Para: 22/06/2023 a 21/07/2023

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Cristiane Farias Rodrigues dos Santos, Juíza Federal**, em 12/06/2023, às 17:05, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**25ª VARA CÍVEL**

**PORTARIA SP-CI-25VNº 123, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O Doutor DJALMA MOREIRA GOMES, MM. Juiz Federal da 25ª Vara Cível da Justiça Federal – 1ª Subseção da Capital, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

**RESOLVE:**

**ALTERAR, por absoluta necessidade de serviço, parcialmente, a PORTARIA SP-CI-25V N° 95, DE 30 DE AGOSTO DE 2022., as férias da servidora KILZA CASSIANA BRUGNHOLO CHOUERI - Técnica Judiciária - RF 5342, lotada nesta Vara, inicialmente marcadas para 03/07/2023 a 21/07/2023 (1º período) e 08/01/2024 a 18/01/2024 (2º período), ficando para o período de 13/07/2023 a 28/07/2023 (1ª parcela); 10/10/2023 a 11/10/2023 (2ª parcela) e 08/01/2024 a 19/01/2024 (3ª parcela).**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Djalma Moreira Gomes, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 17:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s) ....

**4ª VARA CRIMINAL**

**PORTARIA SP-CR-04VN° 96, DE 05 DE JUNHO DE 2023.**

**A DOUTORA TATIANA PATTARO PEREIRA, JUÍZA FEDERAL SUBSTITUTA NA TITULARIDADE DA QUARTA VARA CRIMINAL, 1ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGULAMENTARES,**

**I. CONSIDERANDO** que a servidora LUCIANA BARBIERI SAURIN, RF. 5641, Supervisora de Processamentos de Inquéritos, FC 05, compensou os dias **18/04/2023 e 15/05/2023** com créditos de horas trabalhadas em plantões judiciais;

**RESOLVE:**

INDICAR a servidora MELISSA BEZ BATTI, RF 8799, para substituir a servidora acima elencada na referida função nos citados períodos.

**II. CONSIDERANDO** que o servidor DANIEL YONG HO TAI, RF 8089, Supervisor de Processamentos Diversos, FC 05, compensou o dia **19/05/2023** com créditos de horas trabalhadas em plantões judiciais, bem como esteve em gozo de férias no período de **22/05/2023 à 07/06/2023;**

**RESOLVE:**

INDICAR a servidora CRISTIANE MONTEIRO VAZ, RF 1216, para substituir o servidor acima elencado na referida função nos citados períodos.

**III. CONSIDERANDO** que a servidora DANIELA MACEDO TAVARES, RF 3066, Supervisora de Processamentos Criminais, FC 05, compensou o dia **05/06/2023** com créditos de horas trabalhadas em plantões judiciais;

**RESOLVE:**

INDICAR a servidora MELISSA BEZ BATTI, RF 8799, para substituir a servidora acima elencada na referida função no citado período.

São Paulo, data da assinatura digital.

**TATIANA PATTARO PEREIRA**  
Juíza Federal Substituta

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Pattaro Pereira, Juiz Federal Substituto**, em 12/06/2023, às 15:48, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**PORTARIA SP-CR-04VN° 98, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

**A DOUTORA TATIANA PATTARO PEREIRA, JUÍZA FEDERAL SUBSTITUTA NA TITULARIDADE DA QUARTA VARA CRIMINAL, 1ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGULAMENTARES,**

**CONSIDERANDO** as opções e atendendo o interesse e a necessidade do serviço,

**RESOLVE:**

**ALTERAR, por absoluta necessidade do serviço,** os termos da Portaria SP-CR-04V n. 76, de 31 de agosto de 2022 (9045985), a fim de modificar as férias da servidora EMILLE DE OLIVEIRA MONFARDINE DEMARCHI, da seguinte forma:

DE

1a. Parcela: 13/06/2023 a 27/06/2023 (15 dias)

**PARA**

**2a. Parcela: 13/06/2023 a 27/06/2023 (15 dias), interrompendo a partir do dia 23/06/2023, e gozo do saldo remanescente de 05 (cinco) dias para 17 a 21/07/2023**

São Paulo, data da assinatura digital.

**TATIANA PATTARO PEREIRA**  
**Juíza Federal Substituta na titularidade**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Tatiana Pattaro Pereira, Juiz Federal Substituto**, em 12/06/2023, às 15:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s) ....

## **SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE ARACATUBA**

### **DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE ARAÇATUBA**

#### **PORTARIA ARAC-DSUJ Nº 213, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O DR. PEDRO LUÍS PIEDADE NOVAES, Juiz Federal Diretor da 7.ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo em Araçatuba, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO que a servidora ANDRÉIA FIOROTO, RF 4333, esteve em férias no período de 29/05 a 07/06/2023,

RESOLVE:

DESIGNAR a servidora CIBELE SAMPAIO DE SOUZA DONÁ, RF 1870, para substituir a servidora ANDRÉIA FIOROTO na Diretoria deste Núcleo de Apoio Regional (FC 06), no período de 29/05 a 07/06/2023.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Pedro Luís Piedade Novaes, Juiz Federal**, em 13/06/2023, às 11:34, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## **SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAMPINAS**

### **DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAMPINAS**

#### **PORTARIA CAMP-DSUJ Nº 298, DE 06 DE JUNHO DE 2023.**

O DOUTOR RAUL MARIANO JÚNIOR, JUIZ FEDERAL DIRETOR DA 5ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAMPINAS, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGULAMENTARES,

**CONSIDERANDO** os termos dos arts. 441 a 450 do Provimento Nº 01/2020 da Corregedoria Regional da Justiça Federal da Terceira Região;

**CONSIDERANDO** os termos das Resoluções nº 071/2009, de 31 de março de 2009, do Conselho Nacional de Justiça;

**CONSIDERANDO** os termos da Portaria nº 054/2012, de 26 de junho de 2012, da Diretoria do Foro;

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução nº 152, de 06 de julho de 2012, do Conselho Nacional de Justiça;

**CONSIDERANDO** os termos dos arts. 23-A a 23-F da Resolução nº 88/2017, do Tribunal Regional Federal da 3ª Região;

**RESOLVE:**

Art. 1º ESTABELECEER a escala ordinária de plantão judiciário semanal (sem feriados) da 5ª Subseção Judiciária de Campinas, como segue:

PERÍODO	VARA	MAGISTRADO
19h de 19/06 às 12h de 23/06/2023	5ª	SILENE PINHEIRO CRUZ MINITTI

Art. 2º ESTABELECEER a escala ordinária de plantão judiciário das Subseções Judiciárias de Campinas e São João da Boa Vista, compreendendo apenas os finais de semana sem feriados, como segue:

PERÍODO	VARA	MAGISTRADO
19h de 23/06 às 12h de 26/06/2023	5ª	RAUL MARIANO JÚNIOR

Art. 3º COMUNICAR o e-mail institucional do Plantão Judicial no Fórum de Campinas e do Setor de Distribuição e Protocolos:

SETOR	E-MAIL INSTITUCIONAL
Plantão Judicial no Fórum de Campinas	campin-plantao@trf3.jus.br
Setor de Distribuição e Protocolos	campin-sudp@trf3.jus.br

Art. 4º COMUNICAR que, o plantão conforme indicado acima, abrange as Subseções de Campinas e São João da Boa Vista, durante os finais de semana e feriados

Art. 5º INFORMAR o endereço e o telefone das dependências das Subseções:

- 5ª Subseção Judiciária - Avenida Aquidabã, 465 - Campinas/SP - fones: (19) 99304.3372 - (19) 3734.7116 - fax: (19) 3734.7008;

- 27ª Subseção Judiciária - Praça Governador Armando Salles de Oliveira, nº 58 - São João da Boa Vista/SP - fones: (19) 3638.2900.

Art. 6º - CABERÁ ao interessado comunicar obrigatoriamente ao(a) servidor(a) plantonista pelos telefones acima disponibilizados as ações, recursos ou petições com pedido de providência urgente, para apreciação durante o plantão judiciário, inseridas no sistema PJe na opção "Plantão".

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Raul Mariano Júnior, Juiz Federal Diretor da Subseção Judiciária de Campinas**, em 06/06/2023, às 15:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CATANDUVA**  
**COORDENADORIA DO FORUM DE CATANDUVA**

**PORTARIA CATA-NUAR Nº 205, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O Doutor **JATIR PIETROFORTE LOPES VARGAS**, JUIZ FEDERAL DIRETOR DA 36ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** os termos da PORTARIA CATA-NUAR Nº 157, DE 31 DE AGOSTO DE 2022 (9048239), que aprovou a escala de férias para o ano de 2023, dos servidores lotados no NUAR – Núcleo de Apoio Regional de Catanduva;

**RESOLVE:**

1 - ALTERAR, a pedido, o 3º período de férias, exercício 2022/2023, da servidora **ELIZANDRA SPURIO – RF 5336 – Técnico Judiciário – Diretora do Núcleo de Apoio Regional (FC-6)**, conforme segue:

**DE:**

3a.Parcela: 14/08/2023 a 30/08/2023 (= 17 dias)

**PARA:**

3ª parcela - 11/09/2023 a 27/09/2023 (= 17 dias)

2 - ALTERAR, a pedido, o 3º período de férias, exercício 2022/2023, da servidora **SOLANGE ALMEIDA DOS SANTOS FERRARI**, Técnico Judiciário – Área Administrativa, RF 7321 – **Supervisora da Seção de Distribuição e Protocolos (FC-5)**, antecipando-o, conforme segue:

**DE:**

3a.Parcela: 16/10/2023 a 31/10/2023 (= 16 dias)

**PARA:**

3ª parcela - 24/07/2023 a 08/08/2023 (=16 dias)

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Jatir Pietroforte Lopes Vargas, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 17:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s) ....

**PORTARIA CATA-NUAR Nº 206, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O Doutor **JATIR PIETROFORTE LOPES VARGAS**, JUIZ FEDERAL DIRETOR DA 36ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** o afastamento nos dias **06 e 07/06/2023 (= 02 dias)** da servidora da SUAX/Atendimento do JEF Adjunto, **SOLANGE ALMEIDA DOS SANTOS FERRARI**, Técnico Judiciário – Área Administrativa, RF 7321 – **Supervisora da Seção de Distribuição e Protocolos (FC-5)**, por motivo de compensação de serviços eleitorais prestados e a necessidade de indicação de servidor para substituí-la;

**RESOLVE:**

**DESIGNAR** a servidora **NELCI CASTOR PALATA – RF 7330**, Técnico Judiciário - Área Administrativa, Função Comissionada de Assistente Operacional (FC2), para substituir nos dias **06 e 07/06/2023 (= 02 dias)** a servidora em questão, na função de **Supervisora da Seção de Distribuição e Protocolos (FC-5)**.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Jatir Pietroforte Lopes Vargas, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 17:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s) ....

**SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE GUARULHOS**  
**2ª VARA DE GUARULHOS**

**PORTARIA GUAR-02VNº 59, DE 19 DE DEZEMBRO DE 2022.**

**O MM. JUIZ FEDERAL TITULAR MÁRCIO MARTINS DE OLIVEIRA, DA 2ª VARA FEDERAL DE GUARULHOS**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**RESOLVE:**



I. RETIFICAR PARCIALMENTE A PORTARIA GUAR-02V N° 57/22 (9278512), para que passe a constar:

**ONDE SE LÊ:**

"- Por ocasião de férias: dos dias 03/10/2022 a 11/11/2022 (09 dias)."

**LEIA-SE:**

"- Por ocasião de férias: dos dias 03/11/2022 a 11/11/2022 (09 dias)."

II. DETERMINAR que se façam as anotações e comunicações devidas.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Márcio Martins de Oliveira, Juiz Federal**, em 19/12/2022, às 17:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE JAU

### 1ª VARA DE JAÚ

#### PORTARIA JAU-01V N° 195, DE 01 DE JUNHO DE 2023.

A DOUTORA CARLA ABRANTKOSKI RISTER, JUÍZA FEDERAL TITULAR DA 1ª VARA FEDERAL DE JAÚ, DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, e,

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução n.º 14 de 19 de maio de 2008, do Conselho da Justiça Federal, que dispõe sobre a concessão de férias,

**CONSIDERANDO** que a servidora, LUCIANA FAULIN DOS SANTOS - RF 6905 – Supervisora da Seção de Processamentos de Feitos do Juizado Especial Cível (FC-05), estará em gozo de férias, no período de 01/06/2023 a 07/06/2023;

**RESOLVE:**

**DESIGNAR** a servidora JANAINA SPECTIC ALVES - RF 7316, no período de 01/06/2023 a 07/06/2023, para substituir a servidora LUCIANA FAULIN DOS SANTOS - RF 6905 – Supervisora da Seção de Processamentos de Feitos do Juizado Especial Cível (FC-05).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Carla Abrantkoski Rister, Juiz Federal**, em 01/06/2023, às 17:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO PAULO

### 17ª VARA CÍVEL

#### PORTARIASP-CI-17VN° 94, DE 07 DE JUNHO DE 2023.

#### PORTARIASP-CI-17VN° 94, DE 07 DE JUNHO DE 2023.

O DOUTOR RICARDO DE CASTRO NASCIMENTO, MM JUIZ FEDERAL TITULAR DA 17ª VARA FEDERAL CÍVEL, PRIMEIRA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso das suas atribuições legais e regulamentares,

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução n° 221/12, do Conselho da Justiça Federal, a qual dispõe sobre a concessão de férias,

**CONSIDERANDO** os termos da Portaria n° 21/2018, de 28 de agosto de 2018,

**CONSIDERANDO** os termos da Solicitação SUFF 4042299, constante no Processo SEI n° 0027216-37.2018.4.03.8001,

**CONSIDERANDO a absoluta necessidade de serviço,**

**RESOLVE:**

**ALTERAR POR ABSOLUTA NECESSIDADE DE SERVIÇO** os períodos de férias da servidora LUCIANE GOMES PAIXÃO - RF 3785, da seguinte forma:

**De:**

- 12/12/2022 a 16/12/2022, 5 dias, referente ao período de fruição 2021/2022, não gozado;

- 28/01/2023 a 01/02/2023, 5 dias, referente ao período de fruição 2021/2022, não gozado;

**Para:**

- período de 17/07/2023 a 26/07/2023 - 10 dias (período de fruição 2021/2022);

**De:**  
- período de 17/07/2023 a 28/07/2023 - 12 dias (período de fruição 2022/2023);  
**Para:**  
- 01/04/2024 a 12/04/2024 - 12 dias (período de fruição 2022/2023)

**RICARDO DE CASTRO NASCIMENTO**  
**Juiz Federal**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Ricardo de Castro Nascimento, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 08:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PRESIDENTE PRUDENTE**

**2ª VARA DE PRESIDENTE PRUDENTE**

**PORTARIA PRUD-02VNº 98, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O Juiz Federal **NEWTON JOSÉ FALCÃO**, Titular da 2.ª Vara Federal de Presidente Prudente, 12.ª Subseção Judiciária de Primeira Instância do Estado de São Paulo, no exercício de suas atribuições legais,

**CONSIDERANDO** o gozo de férias pelo Servidor **ANDERSON SOUZA RIBAS**, Analista Judiciário, RF 6413, OFICIAL DE GABINETE (FC-5) desta Unidade, no período de 29/05/2023 a 07/06/2023;

**RESOLVE:**

**DESIGNAR** a Servidora **IZABEL PEDRO**, RF 2262, Técnico Judiciário, para exercer as atividades atribuídas à função comissionada de OFICIAL DE GABINETE (FC-05) da 2.ª Vara Federal de Presidente Prudente/SP, no período de 29/05/2023 a 07/06/2023.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Newton José Falcão, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 14:57, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PRESIDENTE PRUDENTE**

**PORTARIA PRUD-DSUJ Nº 239, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

O JUIZ FEDERAL **CLÁUDIO DE PAULA DOS SANTOS**, DIRETOR DA 12ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições,

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução nº 71, de 31.03.2009, do Conselho Nacional de Justiça;

**CONSIDERANDO** os termos do Provimento CORE nº 1, de 21.01.2020, da Corregedoria-Regional da Justiça Federal da Terceira Região;

**CONSIDERANDO** os termos do Provimento CORE nº 1, de 24.06.2022, da Corregedoria-Regional da Justiça Federal da Terceira Região;

**RESOLVE:**

**I – ESTABELECE**R a escala de plantão judiciário para o Fórum da Justiça Federal de Presidente Prudente/SP, da seguinte forma:

PERÍODO	VARA PLANTONISTA	JUIZ PLANTONISTA
16/06/2023 a 23/06/2023	3ª Vara Federal de Presidente Prudente	Luciano Tertuliano da Silva

**II - ESTABELECE**R que o plantão terá início às 19h do primeiro dia do período e término às 19h do último dia, sendo mantido em todos os dias em que não houver expediente forense, e, nos dias úteis, antes ou após o expediente normal.

**III - ESTABELECE**R que o plantão será realizado no Fórum da Justiça Federal em Presidente Prudente/SP - 12ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo, sito à Rua Ângelo Rotta, 110 - Jardim Petrópolis - Presidente Prudente/SP – telefones de plantão (18) 3355-3971 e (18) 99158-1904, correio eletrônico pprude-plantao@trf3.jus.br.

**IV - ESTABELECE**R que o plantão não poderá ser acionado exclusivamente por meio de correio eletrônico, devendo o interessado contatar os telefones de plantão mencionados acima.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Claudio de Paula dos Santos, Juiz Federal Diretor da 12ª Subseção Judiciária de Presidente Prudente**, em 12/06/2023, às 16:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO PAULO

### 3ª VARA PREVIDENCIARIA

#### PORTARIA SP-PR-03VNº 90, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

O DOUTOR MIGUEL THOMAZ DI PIERRO JUNIOR, JUIZ FEDERAL DA 3ª VARA FEDERAL PREVIDENCIÁRIA, SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGULAMENTARES,

Considerando os períodos de licença, compensação e férias dos servidores ocupantes de funções comissionadas;

RESOLVE:

**INDICAR** o servidor **CELSO DA ROCHA MIGLIACCIO, RF 5820**, Técnico Judiciário, para substituir as servidoras:

**DANIELA FERREIRA MENDES DA IGREJA QUARESMA**, Analista Judiciário, RF 4016, ocupante do cargo de Supervisora da Seção de Processamentos Ordinários, no período de 12 a 22/06/2023 (11 dias) e

**CONCEIÇÃO DE MARIA CARVALHO LEÃO**, RF 4715, Analista Judiciário, ocupante do cargo de Oficial de Gabinete, no período de 22 a 31/05/2023 (10 dias), em decorrência de férias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Miguel Thomaz Di Pierro Junior, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 15:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO CARLOS

### DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO CARLOS

#### PORTARIA SCAR-NUAR Nº 172, DE 02 DE JUNHO DE 2023.

O Doutor **LEONARDO ESTEVAM DE ASSIS ZANINI**, Juiz Federal Diretor da 15ª Subseção Judiciária de São Carlos, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

**CONSIDERANDO** as férias do servidor **Gustavo da Silva Delabona, RF 7879**, Supervisor da Seção de Serviços Judiciais Auxiliares (SUAX) de São Carlos (FC-05), de 12/06/2023 a 23/06/2023 (12 dias);

RESOLVE

Art. 1º. **DESIGNAR**, em sua substituição, o servidor **RODOLFO LUIS GONÇALVES, RF 8586**, Analista Judiciário - Especialidade Odontologia, no período de 12/06/2023 a 23/06/2023 (12 dias).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Leonardo Estevam de Assis Zanini, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 18:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTOS

### DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTOS

#### PORTARIASANT-DSUJ Nº 155, DE 02 DE JUNHO DE 2023.

Plantão Judicial Regional das Subseções de Santos e São Vicente.

A **Dra. ALESSANDRA NUYENS AGUIAR ARANHA**, Juíza Federal Diretora da 4ª Subseção Judiciária - Santos-SP, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução nº 71, de 31 de março de 2009, do Conselho Nacional de Justiça;

**CONSIDERANDO** os termos do Provimento nº 01/2020, da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 3ª Região;

**CONSIDERANDO** os termos da Portaria nº 54/2012, da Diretoria do Foro da Justiça Federal de 1º Grau em São Paulo;

RESOLVE:

**I - ESTABELECE**r a escala do Plantão Judiciário Regional, para o seguinte período:

Período		Juiz(a) Federal	Secretaria
Início 19h (sem expediente 09h)	Término 12h (sem expediente 09h)		
15/06/2023	22/06/2023	Dra. VERIDIANA GRACIA CAMPOS	2ª Vara - Santos

**II - INFORMAR** que o atendimento em plantão ordinário se dará através do e-mail [santos-plantao@trf3.jus.br](mailto:santos-plantao@trf3.jus.br) e telefone (13) 982000041.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Alessandra Nuyens Aguiar Aranha**, Juíza Federal Diretora da 4ª Subseção Judiciária - Santos, em 12/06/2023, às 16:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO JOSE DO RIO PRETO

### DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO

#### PORTARIASJRP-NUAR Nº 104, DE 07 DE JUNHO DE 2023.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR ROBERTO CRISTIANO TAMANTINI, JUIZ FEDERAL DIRETOR DA SUBSEÇÃO SEDE DA JUSTIÇA FEDERAL DE SÃO JOSÉ DO RIO PRETO, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

RESOLVE:

ALTERAR a Portaria nº 78, de 31 de agosto de 2022, referente as férias do servidor Armando Correa Castellões, RF 1351, fazendo constar de 03 a 20 de julho de 2023, em relação ao anteriormente marcado de 24 de julho a 10 de agosto de 2023 (segundo período).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Roberto Cristiano Tamantini**, Juiz Federal, em 13/06/2023, às 12:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO JOSE DOS CAMPOS

### DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO JOSÉ DOS CAMPOS

#### PORTARIASJCP-NUAR Nº 295, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

A Juíza Federal **SÍLVIA MELO DA MATTA**, Diretora da Subseção Judiciária de São José dos Campos, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

**CONSIDERANDO** os termos da Resolução CNJ nº 71/2009, dos artigos 441 a 450 do Provimento CORE nº 01/2020, bem como da Resolução PRES nº 482/2021,

RESOLVE:

**Art. 1º. ESTABELECE**r a Escala de Plantão Judiciário nos Finais de Semana e Feriados das Subseções Judiciárias de São José dos Campos, Taubaté e Guaratinguetá, conforme segue:

PERÍODO	VARA	JUIZ(A) FEDERAL
Das 19h de 16/06 às 12h de 19/06/2023	4ª	Dr. Matheus Rodrigues Marques

**Art. 2º. ESTABELECE**r a Escala de Plantão Judiciário Semanal da Subseção Judiciária de São José dos Campos, conforme segue:

PERÍODO	VARA	JUIZ(A) FEDERAL
Das 19h de 19/06 às 12h de 23/06/2023	4ª	Dra. Eliana Parisi

**Art. 3º.** O atendimento será feito **exclusivamente por meio do telefone de plantão**, bem como do **e-mail institucional** da Secretaria da Vara indicada nos artigos 1º e 2º, observado o que estabelece o artigo 4º desta Portaria.

**§ 1º.** O telefone de plantão e o e-mail institucional a que se refere o "caput" deste artigo serão divulgados na página da internet da Justiça Federal, Seção Judiciária de São Paulo.

**§ 2º.** A Vara indicada nos artigos 1º e 2º será responsável pelo atendimento aos interessados **exclusivamente** para as ocorrências de plantão originadas em São José dos Campos e municípios de sua jurisdição (Caçapava, Igaratá, Jacareí, Monteiro Lobato, Paraibuna e Santa Branca). As ocorrências originadas em municípios sujeitos à jurisdição das Varas Federais de Taubaté e Guaratinguetá deverão ser apresentadas aos respectivos Fóruns Federais.

**§ 3º.** Em todos os Fóruns, serão designados, por atos próprios, ao menos um servidor e um Oficial de Justiça Avaliador Federal, que ficarão encarregados do atendimento aos interessados e o encaminhamento ao Juiz Federal plantonista, bem como do cumprimento das deliberações deste. Os servidores designados deverão comunicar previamente os telefones para contato.

**§ 4º.** O Juiz Federal plantonista poderá, a seu critério, ser auxiliado pelos servidores do próprio Fórum em que esteja lotado.

**Art. 4º.** Considerando o que dispõem os artigos 48 a 53 da Resolução PRES nº 482/2021, será obrigatória a inserção de ações, recursos ou petições no sistema PJe, cabendo ao interessado marcar **obrigatoriamente** a opção "plantão" e, **também obrigatoriamente**, acionar o plantão judiciário por telefone.

**§ 1º.** Providências urgentes requeridas em processos que já tramitam eletronicamente serão apreciadas pelo plantonista em autos protocolizados em plantão com as peças necessárias ao conhecimento da matéria.

**§ 2º.** Havendo necessidade de consulta aos autos originários, o plantonista poderá fazer por meio de perfil próprio a ser concedido apenas no período do plantão.

§ 3º. Nos processos em que o plantonista é o próprio magistrado do processo, as medidas poderão ser adotadas nos próprios autos.

§ 4º. Providências urgentes requeridas nos processos que tramitam fisicamente serão encaminhadas, por meio físico, ao magistrado plantonista competente, nos termos dos atos normativos que regulamentam o plantão judiciário ordinário ou poderão ser processadas, quando não estiverem habilitadas classes processuais específicas, nas classes Petição Cível ou Petição Criminal em plantão eletrônico, desde que devidamente instruídas, procedendo-se, no mais, nos termos dos parágrafos anteriores.

§ 5º. Salvo determinação judicial específica em sentido contrário, as ações, petições ou recursos protocolizados no sistema PJe em desconformidade com o previsto neste artigo não serão apreciados até o encerramento do plantão judiciário, presumindo-se a ausência de medida de urgência carecedora de imediata apreciação (artigo 49, § 2º, da Resolução PRES nº 482/2021).

**Art. 5º.** Caberá ao Magistrado, em caso de impossibilidade em realizar o plantão para o qual foi designado, comunicar por e-mail ao Núcleo de Apoio Regional de São José dos Campos, com antecedência mínima de uma semana, indicando o (a) Magistrado (a) que o (a) substituirá.

**Art. 6º.** A compensação dos dias comprovadamente trabalhados pelos servidores deverá observar a regulamentação específica do Conselho de Justiça Federal.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Sílvia Melo da Matta, Juíza Federal Diretora da Subseção**, em 12/06/2023, às 15:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

### TURMAS RECURSAIS DA SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

#### PORTARIA SP-TR-SETR Nº 1046, DE 07 DE JUNHO DE 2023.

Alteração de férias de servidor por coincidir com período de Correição Geral Ordinária

**O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR CAIO MOYSÉS DE LIMA, JUIZ FEDERAL COORDENADOR DAS TURMAS RECURSAIS DOS JUIZADOS ESPECIAIS FEDERAIS DE SÃO PAULO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 221/2012 – CJF, que dispõe sobre a concessão de férias, e o contido no Processo Administrativo nº 0021150-70.2020.4.03.8001,

RESOLVE:

**ALTERAR**, as férias do exercício de 2022/2023, da servidora JULIANA FENZ MACHADO DE MELO, R.F. 5341. Em virtude de licença para tratamento de saúde, a **2ª etapa** das férias agendada de 15/05/2023 a 19/05/2023 **para 18/12/2023 a 19/12/2023**; e por necessidade do serviço, a **3ª etapa** agendada de 06/11/2023 a 14/11/2023 **para 08/01/2024 a 19/01/2024**.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Caio Moysés de Lima, Juiz Federal Coordenador das Turmas Recursais da Seção Judiciária de São Paulo**, em 07/06/2023, às 21:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### PORTARIA SP-TR-SETR Nº 1044, DE 07 DE JUNHO DE 2023.

Alteração de férias a pedido do servidor

**O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR CAIO MOYSÉS DE LIMA, JUIZ FEDERAL COORDENADOR DAS TURMAS RECURSAIS DOS JUIZADOS ESPECIAIS FEDERAIS DE SÃO PAULO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 221/2012 – CJF, que dispõe sobre a concessão de férias, e o contido no Processo Administrativo nº 0015279-59.2020.4.03.8001,

RESOLVE:

**ALTERAR**, as férias do exercício de 2022/2023, da servidora JULIANA TEIXEIRA DE MORAES, R.F. 6690, anteriormente agendadas da seguinte maneira: i) 1ª etapa 08/01/2024 a 19/01/2024, ii) 2ª etapa 15/07/2024 a 31/07/2024 e iii) 3ª etapa 02/12/2024 para:

**i) 1ª etapa - 08/01/2025 a 17/01/2025;**

**ii) 2ª etapa - 10/07/2025 a 25/07/2025;**

**iii) 3ª etapa - 09/12/2025 a 12/12/2025.**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Caio Moysés de Lima, Juiz Federal Coordenador das Turmas Recursais da Seção Judiciária de São Paulo**, em 07/06/2023, às 21:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### PORTARIA SP-TR-SETR Nº 1041, DE 06 DE JUNHO DE 2023.

**O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR CAIO MOYSÉS DE LIMA, JUIZ FEDERAL COORDENADOR DAS TURMAS RECURSAIS DOS JUIZADOS ESPECIAIS FEDERAIS DE SÃO PAULO**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 221/2012 – CJF, que dispõe sobre a concessão de férias, e o contido no Processo Administrativo nº 0015279-59.2020.4.03.8001,

RESOLVE:

**ALTERAR**, a 1ª etapa das férias do exercício de 2021/2022, da servidora JULIANA TEIXEIRA DE MORAES, R.F. 6690, anteriormente agendada de 01/09/2023 a 30/09/2023 para:

**1ª etapa - 08/01/2024 a 24/01/2024;**

**2ª etapa - 10/07/2024 a 19/07/2024;**

**3ª etapa - 11/12/2024 a 13/12/2024.**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Caio Moysés de Lima, Juiz Federal Coordenador das Turmas Recursais da Seção Judiciária de São Paulo**, em 06/06/2023, às 16:52, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## **SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE LIMEIRA**

### **DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE LIMEIRA**

#### **PORTARIA LIME-SUMANº 97, DE 02 DE JUNHO DE 2023.**

O Doutor **GUILHERME ANDRADE LUCCI**, MM. Juiz Federal Corregedor da Central de Mandados da 43ª Subseção Judiciária de Limeira, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO os termos da Resolução n.º 221, de 19 de dezembro de 2012, do Conselho da Justiça Federal, que dispõe sobre a concessão de férias,

RESOLVE:

**ALTERAR**, a pedido e por necessidade de serviço, o segundo período de férias do servidor **EVANDRO DE SOUZA**, RF 4102, lotado na Central de Mandados de Limeira. Referida parcela deixará de ocorrer entre 17/07/2023 a 14/08/2023 (29 dias), para passar a ocorrer entre 12/06/2023 e 30/06/2023 (19 dias) e entre 10/12/2023 e 19/12/2023 (10 dias), exercício 2023.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Guilherme Andrade Lucci, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 15:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**GUILHERME ANDRADE LUCCI**  
Juiz Federal Corregedor da Ceman

## **SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO VICENTE**

### **DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO VICENTE**

#### **PORTARIA SVCT-DSUJ Nº 1, DE 09 DE JUNHO DE 2023.**

A DOUTORA ANITA VILLANI, Juíza Federal Diretora do Foro da Subseção Judiciária de São Vicente, no uso de suas atribuições conferidas por lei,

**RESOLVE ELOGIAR** nominalmente, devendo constar nos respectivos assentos funcionais, os servidores abaixo, pela dedicação, comprometimento e primoroso serviço prestado em todo o processo de mudança de sede da 41ª Subseção Judiciária de São Vicente:

**FERNANDO DOS SANTOS SOUZA – RF 6069**

**GISLENE BORGES DE CARVALHO - RF 2432**

**NATANIEL ALMEIDA COSTA - RF 5975**

**NELSON PEREIRA DA CUNHA – RF 2227**

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Anita Villani, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 13:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAMPINAS

### 4ª VARA DE CAMPINAS

#### PORTARIA CAMP-04VNº 108, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

O Doutor **VALTER ANTONIASSI MACCARONE**, MMº. Juiz Federal da 4ª Vara da Justiça Federal de Campinas – 5ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO, a escala de plantão judiciário das Varas Federais de Campinas-SP, fixada pela Portaria CAMP-DSUJ 297/2023,

RESOLVE designar os servidores abaixo relacionados para o plantão judiciário, de **19h de 12/06 às 09h de 19/06/2023**, ressaltando, nos termos da referida portaria, que o atendimento inicial às partes e aos advogados estará disponível pelos e-mails institucionais e telefones disponibilizados:

**LILIANA HARUMI GINOZA NAKAMURA**

Diretora de Secretaria – RF 3192 (de 19h de 12 a 16/06/2023 e 18 às 9h de 19/06/2023)

**EDSON BONIFÁCIO BARBOSA DE OLIVEIRA** - RF 4942 (17/06/2023)

**ALESSANDRA PUCCI CARVALHO ALBEJANTE** - RF 6286 (17/06/2023)

**FLÁVIA DE OLIVEIRA FERREIRA PAES** – RF 5456 (18/06/2023)

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Valter Antoniassi Maccarone, Juiz Federal**, em 12/06/2023, às 14:14, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### 9ª VARA DE CAMPINAS

#### PORTARIA CAMP-09VNº 120, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

**A DOUTORA VALDIRENE RIBEIRO DE SOUZA FALCÃO, JUÍZA FEDERAL TITULAR DA 9ª VARA DA JUSTIÇA FEDERAL EM CAMPINAS, 5ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS E REGULAMENTARES,**

#### RESOLVE:

**1 - Autorizar** a servidora **GABRIELA LOTTI ALVES DE SÁ** – RF 6407, Oficial de Gabinete - FC-5, a compensar, no dia 19 de junho de 2023, 07 (sete) horas do saldo do banco de horas de plantões judiciais realizados pela servidora, lançados no sistema e-GP.

**2 - Designar** para substituí-la, a servidora **ADRIANA APARECIDA DOS SANTOS NOGUEIRA** – RF 7185, na referida data.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Valdirene Ribeiro de Souza Falcão, Juíza Federal**, em 12/06/2023, às 21:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

**VALDIRENE RIBEIRO DE SOUZA FALCÃO**

**JUÍZA FEDERAL**

## SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PIRACICABA

### 1ª VARA DE PIRACICABA

#### PORTARIA PIRA-01VNº 208, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

A DOUTORA **DANIELA PAULOVICH DE LIMA**, JUÍZA FEDERAL TITULAR DA 1ª PIRACICABA, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

#### RESOLVE:

ALTERAR, **por necessidade de serviço/carência de pessoal**, a escala de férias da servidora **MAITÊ PREUILH PIEDADE DE OLIVEIRA**, RF 5240, exercício 2022, conforme segue:

1ª Parcela: de 14 a 23/06/2023, **para 12 a 21/07/2023 (10 dias)**;

2ª Parcela: de 11 a 20/09/2023, **para 23/08/2023 a 1º/09/2023 (10 dias)**.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Daniela Paulovich de Lima, Juiz Federal Substituto**, em 12/06/2023, às 15:47, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

#### **PORTARIA PIRA-01VNº 209, DE 12 DE JUNHO DE 2023.**

A Doutora **DANIELA PAULOVIK DE LIMA**, MMª. Juíza Federal da 1ª Vara Federal de Piracicaba – 9ª Subseção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

**CONSIDERANDO** que a servidora MAITÊ PREULH PIEDADE DE OLIVEIRA, Analista Judiciária - RF 5240, Oficiala de Gabinete, estará no gozo de férias de 12 a 21/07/2023 (10 dias);

**CONSIDERANDO** que o servidor LUIZ RENATO RAGNI, Diretor de Secretaria (CJ-3), estará compensando horas-extras devidamente cadastradas no sistema E-GP nos dias 15, 19 e 29/06/2023 (03 dias);

#### **RESOLVE:**

**a) DESIGNAR** o servidor **FERNANDO PINTO VILA NOVA**, RF 3278, para substituir o servidor LUIZ RENATO RAGNI, Diretor de Secretaria (CJ-3), nos dias 15 e 29/06/2023 (02 dias);

**b) DESIGNAR** o servidor **RODRIGO TEIXEIRA MENDES VIEIRA**, RF 7492, para substituir o servidor LUIZ RENATO RAGNI, Diretor de Secretaria (CJ-3), no dia 19/06/2023 (01 dia) e a servidora MAITÊ PREULH PIEDADE DE OLIVEIRA, RF 5240, Oficiala de Gabinete (FC 05), de 12 a 21/07/2023 (10 dias).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Daniela Paulovich de Lima, Juiz Federal Substituto**, em 12/06/2023, às 15:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### **SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SAO PAULO**

### **CENTRAL UNIFICADA DE CÁLCULOS JUDICIAIS DA SJSP**

#### **PORTARIA CECALC Nº 10, DE 02 DE JUNHO DE 2023.**

O Juiz Federal **ALEXANDRE BERZOSA SALIBA**, Coordenador da Central Unificada de Cálculos Judiciais da Seção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições, RESOLVE:

I – ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias da servidora **SELMA SOUZA DA SILVA**, RF 6769, nos seguintes termos: **(i)** de 19/06/2023 a 28/06/2023 (10 dias) para 17/07/2023 a 28/07/2023 (12 dias); **(ii)** de 16/11/2023 a 30/11/2023 (15 dias) para 16/11/2023 a 28/10/2023 (13 dias).

II - ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias do servidor **RAFAEL GOTO DA SILVA**, RF 5682, nos seguintes termos: **(i)** de 19/06/2023 a 28/06/2023 (10 dias) para 17/07/2023 a 26/07/2023 (10 dias).

III – ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias da servidora **GISELE SILVESTRE**, RF 7960, nos seguintes termos: **(i)** de 12/06/2023 a 16/06/2023 (5 dias) para 19/06/2023 a 23/06/2023 (5 dias).

IV – ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias da servidora **FABIANA PEREIRA MORAES DE ARAUJO**, RF 7068, nos seguintes termos: **(i)** de 10/07/2023 a 21/07/2023 (12 dias) para 10/07/2023 a 12/07/2023 (3 dias); **(ii)** de 16/10/2023 a 21/10/2023 (6 dias) para 27/09/2023 a 11/10/2023 (15 dias).

V – ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias da servidora **CATARINA DE MOURA LACERDA FABI**, RF 8021, nos seguintes termos: **(i)** de 31/07/2023 a 10/08/2023 (11 dias) para 08/01/2024 a 18/01/2024 (11 dias).

VI - ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias do servidor **ERIC FUJITA**, RF 5043, nos seguintes termos: **(i)** de 12/06/2023 a 21/06/2023 (10 dias) para 19/06/2023 a 28/06/2023 (10 dias); **(ii)** de 03/07/2023 a 12/07/2023 (10 dias) para 21/11/2023 a 30/11/2023 (10 dias); **(iii)** de 14/08/2023 a 12/09/2023 (30 dias) para 08/01/2024 a 06/02/2024 (30 dias).

VII - ALTERAR, por necessidade de serviço, as parcelas de férias do servidor **ROGERIO COSTA FERREIRA**, RF 4879, nos seguintes termos: **(i)** de 03/07/2023 a 22/07/2023 (20 dias) e 03/11/2023 a 10/11/2023 (8 dias) para 03/07/2023 a 30/07/2023 (28 dias).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Berzosa Saliba, Juiz Federal Coordenador da Central Unificada de Cálculos Judiciais da SJSP**, em 12/06/2023, às 16:18, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

### **SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL**



## PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

### SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE COXIM

#### 1A VARA DE COXIM

##### PORTARIA COXI-01VN° 114, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

Designa substitutos para funções comissionadas

O Excelentíssimo Senhor Juiz Federal **NEY GUSTAVO PAES DE ANDRADE**, Titular da 1ª Vara Federal com JEF Adjunto de Coxim, 7ª Subseção Judiciária do Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** o disposto no artigo 1º, inciso I, da PORTARIA DFORMS N° 63, DE 04 DE JANEIRO DE 2021, que delega competência aos Juízes Diretores das Subseções Judiciárias para expedição de Portarias de designação e dispensa de função comissionada, e também nos casos de substituição, inclusive para os cargos em comissão;

##### **RESOLVE:**

**Art. 1º - DESIGNAR** o(s) servidor(es) abaixo nominado(s) como substituto(s) do(s) titular(es) ocupante(s) do(s) Cargo(s)/Função(ões) Comissionada abaixo(s) discriminado(s), sem prejuízo de suas funções, no(s) seguinte(s) período(s):

TITULAR DA FUNÇÃO	RF	CJ/FC	PERÍODO/DIAS	MOTIVO	SUBSTITUTO(A)	RF
Wneni Xavier Ferreira	7499	FC-5	05/06 a 07/06/2023 (3 dias)	Compensação	Pedro Corrêa Wey Marques	7434
Wneni Xavier Ferreira	7499	FC-5	12/06/2023 (1 dia)	Compensação	Pedro Corrêa Wey Marques	7434
Maysa Andrade Yazbek Espindola	7471	FC-5	05/06 a 07/06/2023 (3 dias)	Licença maternidade	Gilberto Terra	7508

**Art. 2º - DETERMINAR** que se façam as anotações necessárias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Ney Gustavo Paes de Andrade**, Juiz Federal, em 13/06/2023, às 12:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

##### PORTARIA COXI-01VN° 115, DE 12 DE JUNHO DE 2023.

Designa substituição na vacância

O Excelentíssimo Senhor Juiz Federal **NEY GUSTAVO PAES DE ANDRADE**, Titular da 1ª Vara Federal com JEF Adjunto de Coxim, 7ª Subseção Judiciária do Estado de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

**CONSIDERANDO** o disposto no artigo 1º, inciso I, da PORTARIA DFORMS N° 63, DE 04 DE JANEIRO DE 2021, que delega competência aos Juízes Diretores das Subseções Judiciárias para expedição de Portarias de designação e dispensa de função comissionada, e também nos casos de substituição, inclusive para os cargos em comissão

**CONSIDERANDO** que o servidor **JANILDO CARLOS TAVARES**, Técnico Judiciário, Agente de Polícia Judicial, RF 7451, designado para ocupar a função comissionada de Supervisor da Seção de Apoio Administrativo durante a vacância (9663298), esteve em compensação autorizada no dia 26/05/2023;

**CONSIDERANDO** a necessidade de disciplinar os serviços relativos a este Juízo;

##### **RESOLVE:**

I - **EXCLUIR** a designação do servidor **JANILDO CARLOS TAVARES**, Técnico Judiciário, Agente de Polícia Judicial, RF 7451, para o exercício da função comissionada de Supervisor da Seção de Apoio Administrativo no dia 26/05/2023 (1 dia);

II – **DESIGNAR, em substituição** para o exercício das atribuições referentes à função comissionada de Supervisor da Seção de Apoio Administrativo, FC-5, em razão da vacância, o servidor **GILBERTO TERRA**, Analista Judiciário, RF 7508, no dia 26/05/2023 (1 dia);

III - **DETERMINAR** que se façam as anotações necessárias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Ney Gustavo Paes de Andrade**, Juiz Federal, em 13/06/2023, às 12:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

