



DIÁRIO ELETRÔNICO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO

Edição nº 155/2026 – São Paulo, segunda-feira, 24 de agosto de 2026

TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

SECRETARIA DOS CONSELHOS DE ADMINISTRAÇÃO E JUSTIÇA

PORTARIA CORE Nº 5966, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O DESEMBARGADOR FEDERAL LUÍS PAULO COTRIM GUIMARÃES, CORREGEDOR REGIONAL DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 764/2022-CJF,

RESOLVE:

Autorizar, a pedido da Excelentíssima Juíza Federal ALESSANDRA DE MEDEIROS NOGUEIRA REIS, o gozo de férias no período de 09 a 15 de dezembro de 2026 (Ano Civil 2024 - 2º período).

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **LUIS PAULO COTRIM GUIMARAES, Desembargador Federal Corregedor Regional**, em 20/08/2026, às 14:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA CORE Nº 5967, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O DESEMBARGADOR FEDERAL LUÍS PAULO COTRIM GUIMARÃES, CORREGEDOR REGIONAL DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, considerando o disposto na Resolução nº 764/2022-CJF,

RESOLVE:

Alterar, a pedido do Excelentíssimo Juiz Federal Substituto ELIEZER MOTA PERNAMBUCO, o período de férias agendado de 04 de novembro a 03 de dezembro de 2026 (Ano Civil 2025 - 2º período), aprovado pela Portaria CORE 5191/2025, para 08 de outubro a 06 de novembro de 2026.

Comunique-se. Publique-se. Registre-se.

Documento assinado eletronicamente por **LUIS PAULO COTRIM GUIMARAES, Desembargador Federal Corregedor Regional**, em 20/08/2026, às 14:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17373, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar o MM. Juiz Federal Substituto DANIEL CHIARETTI, da 6ª Vara Federal Cível da Subseção Judiciária de São Paulo/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da mencionada Vara, no dia 17/7/2026, em decorrência de compensação autorizada pela Corregedoria Regional da MMª. Juíza Federal DENISE APARECIDA AVELAR.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17372, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar o MM. Juiz Federal Substituto THIAGO DE ALMEIDA BRAGA NASCIMENTO, da 1ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Taubaté/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da mencionada Vara, nos dias 8 e 10/7/2026, em decorrência de compensação autorizada pela Corregedoria Regional da MMª. Juíza Federal MARISA VASCONCELOS.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17355, DE 17 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar o MM. Juiz Federal JOSÉ FRANCISCO DA SILVA NETO, da 3ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Bauru/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições e sem ônus para a Administração, responder pela titularidade da 3ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Sorocaba/SP, nos dias 14 e 17/8/2026, em decorrência de licença-saúde da MM.ª Juíza Federal MARIA FERNANDA DE MOURA E SOUZA.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17366, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar o MM. Juiz Federal Substituto DANIEL CHIARETTI, da 6ª Vara Federal Cível da Subseção Judiciária de São Paulo/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da mencionada Vara, no período de 6 a 10/8/2026, em decorrência de licença-saúde da MM.ª Juíza Federal DENISE APARECIDA AVELAR.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17365, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar a MM.ª Juíza Federal Substituta MICHELLE CAMINI MICKELBERG, da 2ª Vara Federal Criminal da Subseção Judiciária de São Paulo/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da mencionada Vara, nos dias 13 e 14/8/2026, em decorrência de licença-saúde do MM. Juiz Federal MARCELO DUARTE DA SILVA.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17361, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar a MM.ª Juíza Federal Substituta JAMILLE MORAIS SILVA FERRARETTO, da 8ª Vara Federal Cível da Subseção Judiciária de Campinas/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da mencionada Vara, no período de 9 a 15/8/2026, em decorrência de licença-saúde do MM. Juiz Federal HONG KOU HEN.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO CJF3R Nº 17371, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO CONSELHO DA JUSTIÇA FEDERAL DA 3.ª REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Designar o MM. Juiz Federal DANILO GUERREIRO DE MORAES, da 1ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Ourinhos/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições, responder pela titularidade da 2ª Vara Federal da Subseção Judiciária de Araçatuba, nos dias 17 e 18/8/2026, em decorrência de compensação autorizada pela Corregedoria Regional do MM. Juiz Federal PEDRO LUIS PIEDADE NOVAES.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johansom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO

Processo SEI nº 0006605-85.2026.4.03.8000

Interessado(a): ALESSANDRA DE MEDEIROS NOGUEIRA REIS

Trata-se de requerimento formulado pela Juíza Federal ALESSANDRA DE MEDEIROS NOGUEIRA REIS, objetivando a compensação para os dias 09, 10 e 11 de dezembro de 2026, utilizando-se créditos do Banco de Reserva Individual de Licença Compensatória.

No curso da tramitação, houve desistência do pedido (doc. SEI 13425319).

Ante o exposto, homologo a desistência e determino o encerramento do expediente.

Anoto-se. Comunique-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johonsom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA PRES Nº 4829, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso de suas atribuições regimentais,

RESOLVE:

Conceder ao Excelentíssimo Desembargador Federal FAUSTO MARTIN DE SANCTIS compensação nos dias 26 e 28 de agosto de 2026, nos termos da Portaria 2071/2020, da Presidência deste Tribunal.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johonsom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

ATO PRES Nº 8248, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

O PRESIDENTE DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições regimentais e considerando os termos das Resoluções 51/2009-CJF e 72/2009-CJF, bem como o contido no OFÍCIO 6 - PRESI/DIRG/SEJU/UN3B, "*ad referendum*" do Órgão Especial desta Corte,

RESOLVE:

Convocar o Excelentíssimo Juiz Federal RICARDO GONÇALVES DE CASTRO CHINA, titular da 2ª Vara Federal de Ribeirão Preto/SP, para, sem prejuízo de suas atribuições e sem ônus para a Administração, participar da 13ª Sessão Ordinária de Julgamento virtual assíncrona da Décima Turma, designada para o dia 25 de agosto de 2026, terça-feira, às 15 horas com término previsto para o dia 27 de agosto, quinta-feira, às 18 horas, para julgamento dos processos nºs 5097044-11/2025.4.03.9999, 5000535-25.2022.4.03.6183 e 5000401-22.2025.4.03.6141.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luis Antonio Johonsom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente**, em 20/08/2026, às 19:42, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DIRETORIA-GERAL

EXTRATO

Processo nº 0020761-78.2026.4.03.8000; Espécie: Termo de Transferência Externa nº 03.009.10.2026, firmado em 20/08/2026; Transferente: TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO, CNPJ nº 59.949.362/0001-76; Recebedor: COMANDO EM CHEFE DA ESQUADRA – MARINHA DO BRASIL; Objeto: Transferência, em caráter definitivo e sem encargos, pelo Transferente ao Recebedor, de 139 itens de mobiliário, discriminados no item 1.2, listados na Planilha Atualizada Desfazimento Autorizado 13296038, classificados como bens móveis ociosos ou antieconômicos 13287121; Fundamento Legal: Resolução PRES nº 579/2023, Lei nº 14.133/2021, art. 76, bem como nos termos do Comunicado nº 10/2026; Signatários: pelo Transferente, o Sr. Wesley dos Santos, Diretor-Geral, em exercício, e pelo Recebedor, o Sr. João Batista Barbosa, Chefe do Estado-Maior da Esquadra.

Documento assinado eletronicamente por **Allan dos Santos Capitan Dias, Técnico Judiciário**, em 21/08/2026, às 13:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

TERMO DE DOAÇÃO - EXTRATO 13422857 - PRESI/DIRG/SADI/UCOT/DCOF/RCOT

Processo nº 0021637-33.2026.4.03.8000; Espécie: Termo de Doação nº 03.008.10.2026, firmado em 18/08/2026; Doador: TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA 3ª REGIÃO, CNPJ nº 59.949.362/0001-76; Donatário: INSTITUTO NOVA ÁGORA DE CIDADANIA - INAC, CNPJ nº 05.862.741/0001-03; Objeto: Doação de 697 bens de informática e comunicações, discriminados na Planilha Desfazimento Autorizado 13296538, classificados como bens antieconômicos 13293273; Fundamento Legal: art. 76, inciso II, alínea "a", da Lei nº 14.133/2021 e no art. 3º, inciso III, alínea "c" da Resolução PRES nº 579/2023; Signatários: pelo Doador, o Dr. Luís Antônio Johonsom Di Salvo, Desembargador Federal Presidente e, pelo Donatário, o Sr. Júlio César Hessel, Presidente.

Documento assinado eletronicamente por **Allan dos Santos Capitan Dias, Técnico Judiciário**, em 21/08/2026, às 13:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

GESTÃO DE PESSOAS - TRF3

DESPACHO Nº 13375734/2026 - PRESI/DIRG/SEGE/UGEF/DAPE

Processo SEI nº 0023086-60.2025.4.03.8000

Documento nº 13375734

Ref.: Averbação de tempo de serviço do servidor VICTOR PAULO FERNANDES DE OLIVEIRA, R.F. nº 4656.

Tendo em vista a informação DAPE 13373057, dê-se ciência ao interessado para que providencie a juntada de nova Certidão/Declaração de Tempo de Serviço Militar a ser emitida pelo MINISTÉRIO DA DEFESA - EXÉRCITO BRASILEIRO, com a Respectiva Relação das Bases de Cálculo de Contribuição, em substituição à Certidão de Tempo de Serviço Militar nº 023/2026 - 5º GACAP, emitida em 15/04/2026 (12363711), com a devida correção, nos termos da Portaria MTP nº 1467/2022 e alterações.

Documento assinado eletronicamente por **Rosana Moraes**, Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas, em 17/08/2026, às 20:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13430200/2026 - PRESI/DIRG/SEGE/UGEF/RFRE

Processo SEI nº 0025854-22.2026.4.03.8000

Documento nº 13430200

Defiro o pedido de afastamento de CLARA SOARES FREIHA, RF 4645, em virtude de Casamento, nos termos do artigo 97, inciso III, "a", da Lei nº 8112/90, no período de 14/08/2026 a 21/08/2026.

Documento assinado eletronicamente por **Rosana Moraes**, Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas, em 20/08/2026, às 16:19, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIADIRG Nº 9892, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 225, de 14/10/2025, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal e pela Portaria PRES nº 4387 de 14/10/2025, resolve:

DISPENSAR, a partir de 19 de agosto de 2026, a servidora **DENISE VELOSO SANTOS MOOG**, RF 3369, ocupante do cargo de Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Contabilidade, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, da função comissionada FC-3, de Assistente II, da Seção de Cálculos Judiciais, da Secretaria Judiciária.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marta Fernandes Marinho Curia**, Diretora-Geral, em 20/08/2026, às 17:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIADIRG Nº 9893, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 225, de 14/10/2025, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal e pela Portaria PRES nº 4387 de 14/10/2025, resolve:

DISPENSAR, a partir de 19 de agosto de 2026, o servidor **AIRTON SILVA**, RF 1102, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Digitação, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, da função comissionada FC-3, de Assistente II, da Seção de Feitos Originários, da Divisão de Análise e Classificação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marta Fernandes Marinho Curia**, Diretora-Geral, em 20/08/2026, às 17:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIADIRG Nº 9894, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 225, de 14/10/2025, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal e pela Portaria PRES nº 4387 de 14/10/2025, resolve:

I – DISPENSAR a servidora **LUCY DEL POZ RIBEIRO**, RF 3246, ocupante do cargo de Analista Judiciário, Área Judiciária, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, da função comissionada FC-3, de Assistente Técnico, do Gabinete do Desembargador Federal Rubens Calixto, nos termos do art. 35, inciso I, da Lei n.º 8.112, de 11/12/90, com redação dada pela Lei n.º 9.527, de 10/12/97.

II – DESIGNAR o servidor **ROBERTO DE MATOS MOREGOLA**, RF 3734, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a referida função comissionada.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marta Fernandes Marinho Curia**, Diretora-Geral, em 20/08/2026, às 17:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIADIRG Nº 9895, DE 19 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA-GERAL DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Norma de Estrutura da Diretoria-Geral, estabelecida pela Resolução n.º 390, de 11/02/2010, e atualizada pela Resolução n.º 225, de 14/10/2025, ambas do Conselho de Administração deste Tribunal e pela Portaria PRES nº 4387 de 14/10/2025, resolve:

I – DISPENSAR o servidor **ROBERTO DE MATOS MOREGOLA**, RF 3734, ocupante do cargo de Técnico Judiciário, Área Administrativa, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, da função comissionada FC-4, de Assistente I, do Gabinete do Desembargador Federal Rubens Calisto, nos termos do art. 35, inciso I, da Lei n.º 8.112, de 11/12/90, com redação dada pela Lei n.º 9.527, de 10/12/97.

II – DESIGNAR a servidora **LUCY DEL POZ RIBEIRO**, RF 3246, ocupante do cargo de Analista Judiciário, Área Judiciária, do Quadro Permanente de Pessoal deste Tribunal, para exercer a referida função comissionada.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marta Fernandes Marinho Curia, Diretora-Geral**, em 20/08/2026, às 17:41, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA SEGE Nº 568, DE 20 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA DA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso de sua competência delegada pelo art. 1º da Portaria n.º 5894, de 11/11/2009, da Presidência, com base na Resolução n.º 43, de 19/12/2008, n.º 107, de 26/05/2010 e n.º 159, de 08/11/2011, todas do Conselho da Justiça Federal, bem como o disposto no art. 20, da Lei n.º 8.112, de 11/12/1990, resolve:

HOMOLOGAR o resultado final da AVALIAÇÃO DE DESEMPENHO EM ESTÁGIO PROBATÓRIO dos servidores abaixo nominados, nos cargos a seguir relacionados, do Quadro Permanente de Pessoal do Tribunal Regional Federal da 3ª Região, aprovados pelo SIADES - Sistema Integrado de Avaliação de Desempenho Funcional:

I- Técnico Judiciário, Área Administrativa:

CAMILA DE OLIVEIRA CARNEIRO
FLAVIA ARSAND
GUILHERME CONSENTINO EGALON
IOSHIZO TAMIE FERNANDES MATZUDA
JOAO CLAUDIO BATISTELA JUNIOR
LEONARDO LISBOA MELO FONSECA
LUCAS MILHOMEM BARBOSA GONCALVES
MARCOS ROBERTO MUNIZ PAIVA
MARINA LUIZA TEIXEIRA SANTOS
PEDRO HENRIQUE RODRIGUES DE JESUS
RAFAELLA LANZAMESQUITA
RAQUEL CORLETA EVANGELISTA
RICARDO OLIVEIRA BARBOSA JUNIOR
SAMUEL FERNANDES DE ASSIS
THAINA SARANHOLI DOS SANTOS
VIVIANE MARIA DA SILVA CATANI MARIANI

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRE-SE.

Documento assinado eletronicamente por **Rosana Moraes, Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas**, em 20/08/2026, às 18:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA SEGE Nº 566, DE 18 DE AGOSTO DE 2026

A DIRETORA DA SECRETARIA DE GESTÃO DE PESSOAS DO TRIBUNAL REGIONAL FEDERAL DA TERCEIRA REGIÃO, no uso de sua competência delegada pelo art. 1º da Portaria n.º 5894, de 11 de novembro de 2009, da Presidência, considerando o disposto no art. 9º da Lei n.º 11.416/2006, o art. 6º da Lei n.º 12.774/2012, a Portaria Conjunta n.º 4/2013 do Supremo Tribunal Federal e as Resoluções n.º 43/2008, n.º 159/2011 e n.º 259/2013, todas do Conselho da Justiça Federal, resolve:

CONCEDER progressão funcional/promoção nas respectivas carreiras aos servidores abaixo mencionados:

- ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA JUDICIÁRIA:

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
3388	VIVIAN LOPES MARTINS	De A4 para A5	11/07/2026
3950	ADRIANA PINHEIRO AMORIM	De A1 para A2	02/07/2026
4008	LETTICIA ASSAMI B. DE SOUZA	De B10 para C11	05/07/2026
4017	GLENDA DE SOUZA VIEIRA	De B10 para C11	30/06/2026
4058	MARIANGELA BRANDAO VILELA	De B9 para B10	11/07/2026
4059	DENIS MARTINS BOLDRIN	De B9 para B10	11/07/2026
4063	LUIZ GUSTAVO ABIDO ZAGO	De B9 para B10	18/07/2026
4069	VIVIANE DE ANDRADE FREITAS	De B9 para B10	25/07/2026
4132	CINTHYA ROSSANAM. MANZANO	De B8 para B9	03/07/2026
4134	RAFAEL ARRUTIA. VIEIRA	De B8 para B9	03/07/2026
4310	RENATO RODRIGUES RAPOSO	De A2 para A3	23/07/2026
4321	ANNA PAULAN. REOLON	De A4 para A5	09/07/2026
4661	ESTELA CARNEIRO REVESZ	De A1 para A2	02/07/2026
4662	FELIPE PEDROSO MACHADO	De A1 para A2	02/07/2026

- ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA ADMINISTRATIVA:

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
4060	FREDERICO A. BATISTA DA SILVA	De B9 para B10	11/07/2026

- ANALISTA JUDICIÁRIO - ÁREA APOIO ESPECIALIZADO, ESPECIALIDADE ENGENHARIA ELÉTRICA:

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
4660	IAGO STANCIOLEA. DA SILVA	De A1 para A2	02/07/2026

- ANALISTA JUDICIÁRIO – ÁREA APOIO ESPECIALIZADO, ESPECIALIDADE INFORMÁTICA (INFRAESTRUTURA):

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
4057	ANDERSON ALVES CHIEREGAT	De B9 para B10	15/07/2026

- TÉCNICO JUDICIÁRIO – ÁREA ADMINISTRATIVA:

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
2691	PRISCILA PARRAGON CALVES	De C11 para C12	15/07/2026
3941	OLIVIA MARIA T. PAIXAO	De C11 para C12	29/07/2026
4062	MAURICIO EDUARDO L. FERRERO	De B9 para B10	11/07/2026
4071	MARCIO ALEXANDRE SILVA	De B9 para B10	25/07/2026
4072	DAMIAO DAYCON V. DOS SANTOS	De B9 para B10	25/07/2026
4135	RENAN HIROSHIA. PRUDENCIO	De B8 para B9	03/07/2026
4136	LUIS FRANCISCO G. CABRERA	De B8 para B9	03/07/2026
4137	ANDREA SANTIAGO M. ANAUATE	De B8 para B9	03/07/2026
4138	ROSANA SELMAD. DE ARAUJO	De B8 para B9	10/07/2026
4140	THIAGO DE OLIVEIRA ANDRADE	De B8 para B9	17/07/2026
4141	JULIANA DE SOUSA R. RUIZ	De B8 para B9	17/07/2026
4242	MICHELE ARANTES SILVA	De A5 para B6	03/07/2026
4259	SARINE PARAVISI	De A5 para B6	28/07/2026
4324	VICTOR MATOS	De A4 para A5	28/06/2026
4325	FRANCISCO PAES DA SILVA NETO	De A4 para A5	05/07/2026
4327	JULIA SILVERIO M. DOS SANTOS	De A4 para A5	05/07/2026
4329	JULIANA BRUNELLI DE LIMA	De A4 para A5	05/07/2026
4332	MARIA CRISTINA POGI	De A4 para A5	19/07/2026
4334	ARIANE VENANCIO	De A4 para A5	13/07/2026
4336	JOSE AUGUSTO PIRES	De A4 para A5	27/07/2026
4338	ANNE ROSA DUARTE	De A4 para A5	12/07/2026
4341	IGOR FERNANDO T. DE OLIVEIRA	De A4 para A5	19/07/2026
4342	FELIPE DI GIROLAMO	De A4 para A5	19/07/2026
4664	JONAS TADEU BOTTAN	De A1 para A2	02/07/2026
4667	GABRIELLA LACERDA CAIRES	De A1 para A2	02/07/2026
4670	SARA ANDRESSA C. MARINHO	De A1 para A2	02/07/2026
4671	PATRICIA DE OLIVEIRA DE MELO	De A1 para A2	02/07/2026
4672	VICTOR SANTOS NERES	De A1 para A2	02/07/2026
4673	ALEXANDER RODRIGUES SONA	De A1 para A2	02/07/2026
4674	ALLAN GUSHOMOTO ESPINDOLA	De A1 para A2	16/07/2026

- TÉCNICO JUDICIÁRIO – ÁREA APOIO ESPECIALIZADO, ESPECIALIDADE AGENTE DA POLÍCIA JUDICIAL:

RF	NOME	CLASSE E PADRÃO	A PARTIR DE
4018	PAULO ALVES DOS SANTOS	De B10 para C11	31/07/2026

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE. CUMPRE-SE.

Documento assinado eletronicamente por **Rosana Moraes**, Diretora da Secretaria de Gestão de Pessoas, em 20/08/2026, às 18:54, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

RETIFICAÇÃO DE PUBLICAÇÃO Nº 13421717/2026

Na Portaria DIRG nº 9852 (13378175), de 04 de agosto de 2026, da Diretoria-Geral deste Tribunal, disponibilizada no Diário Eletrônico da Justiça Federal da Terceira Região, Edição nº 145/2026, Caderno Administrativo, de 07 de agosto de 2026:

Onde se lê: "...FC-3, de Assistente Técnico, do Gabinete do Desembargador Federal Valdeci dos Santos..."

Leia-se: "... FC-3, de Assistente Técnico, do Gabinete da Juíza Federal Convocada Raecler Bakdresca..."

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Marta Fernandes Marinho Curia**, Diretora-Geral, em 20/08/2026, às 15:01, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

COMPRAS, LICITAÇÕES E CONTRATOS - SJSP

DECISÃO Nº 13413419/2026 - DFORS/SP/DICT/SUFT

EMPRESA: LICITA SOLUÇÕES LTDA

1. Acolho os termos do Parecer Licitação nº 67/2026 – DICT/SUFT(doc. 13413315)

2. Autorizo o prosseguimento do processo de apuração de falta no procedimento licitatório contra a empresa **LICITA SOLUÇÕES LTDA.**, nos termos do artigo 5º da Lei nº 9.784/1999.

3. Em estrita observância aos preceitos legais aplicáveis à espécie, intimo-se a empresa **LICITA SOLUÇÕES LTDA.** para se manifestar sobre os fatos narrados e sobre as penalidades sugeridas, apresentando **DEFESA PRÉVIA** e especificando as provas que pretenda produzir, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, a teor do disposto no artigo 158 da Lei nº 14.133/2021, efetivando-se a intimação por uma das formas previstas no art. 26, § 3º, da Lei nº 9.784/1999, instruindo-se a intimação com cópias desta decisão e do Parecer supracitado.

4. Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 15:32, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DIRETORIA ADMINISTRATIVA

PUBLICAÇÃO Nº 13429521/2026

Relatório demonstrativo de diárias concedidas pela Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo no período de 01/03/2026 a 31/03/2026.

Concessão: 22847

Listagem: 13819

Data da solicitação: 24/02/2026

Solicitante: LUIZ REINALDO SEPAROVIC

RF solicitante: 7008

Cargo/Função do solicitante: FC02-AUXILIAR ESPECIALIZADO

Lotação do solicitante: SJRIO PRETO JEF

Proponente: ROSANGELAMARIA GIACOMINI SOUTO

RF proponente: 838

Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO

Data Saída: 04/03/2026

Data Retorno: 06/03/2026

Destino: São Paulo

Evento/Serviço: PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.

Transporte Ida: ônibus

Transporte Volta: ônibus

Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrol/trem/ônibus

Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrol/trem/ônibus

Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrol/trem/ônibus

Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrol/trem/ônibus

Total de diárias inteiras: 1.249,52

Total de meias diárias: 312,38

Total de Adicional Transporte: 610,88

Total Ress. despesas com transporte: 0,00

Total Passagens Rodoviárias: 407,00

Total Passagens Aéreas: 0,00

Complementação: 0,00

Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71

Total Desconto Vale Transporte: 0,00

Total Desconto Indenização Transporte: 0,00

Outros Descontos: 0,00

Valor Líquido(sem passagens aéreas): 2.326,07

Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS

Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22848
Listagem: 13819
Data da solicitação: 24/02/2026
Solicitante: DEMETRIO JAMMAL NETO
RFsolicitante: 8162
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SJRPRETO
Proponente: RODOLFO ARLINDO MARINI
RFproponente: 1692
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/02/2026
Data Retorno: 27/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: CONVOCAÇÃO CERIMÔNIA DE ENTREGA DE VIATURAS OPERACIONAIS PW SP.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: veículo oficial
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 213,99
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.827,62
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22849
Listagem: 13819
Data da solicitação: 24/02/2026
Solicitante: SAULO ANANIAS DE SOUZA
RFsolicitante: 832
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: BRAG PAULISTA NUAR
Proponente: SELMO RICARDO DANTAS FERNANDES
RFproponente: 2112
Cargo/Função Proponente: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Data Saída: 26/02/2026
Data Retorno: 26/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Participar da cerimônia institucional de entrega de viaturas destinadas ao reforço das atividades do Grupo Especial de Segurança.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: veículo oficial
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 43,60
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 576,85
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22850
Listagem: 13819
Data da solicitação: 24/02/2026
Solicitante: WANDERLEY WILLIAM DIAS
RFsolicitante: 1766
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL RIB. PRETO
Proponente: LIZIANE ALVES CARVALHO GUITMARAES
RF proponente: 5987
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/02/2026
Data Retorno: 26/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Convocação para comparecer à sede administrativa da Justiça Federal em São Paulo, Prédio Presidente Wilson (PW), a fim de participar da entrega formal de viaturas operacionais destinadas pela Diretoria do Foro.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: veículo oficial
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 155,30
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.228,74
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22851
Listagem: 13819
Data da solicitação: 24/02/2026
Solicitante: PAULO RICARDO SERRA DE LIMA
RFsolicitante: 2738
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SANTOS
Proponente: FABIANO PEREIRA KOBAL
RF proponente: 9291
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 26/02/2026
Data Retorno: 26/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Entrega de Viaturas Operacionais.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 227,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22852
Listagem: 13819
Data da solicitação: 24/02/2026
Solicitante: DENYS AUGUSTO DA SILVA
RFsolicitante: 8550
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RF proponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 23/02/2026
Data Retorno: 23/02/2026
Destino: São José dos Campos
Evento/Serviço: Realizar a coleta dos registros internos dos inversores da usina solar.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 178,48
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 475,71
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22853
Listagem: 13819
Data da solicitação: 25/02/2026
Solicitante: MARCOS ANTONIO QUITO
RFsolicitante: 3582-AP-01
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Município do solicitante: Jundiaí
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RF proponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 03/03/2026
Data Retorno: 03/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 106,72
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 488,52
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22854
Listagem: 13819
Data da solicitação: 25/02/2026
Solicitante: MARCO ANTONIO ACHKAR
RFsolicitante: 1992
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SANTOS
Proponente: FABIANO PEREIRA KOBAL
RFproponente: 9291
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 02/03/2026
Data Retorno: 02/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Conduzir magistrados com viatura oficial para a posse do novo corpo diretivo do E. TRF3R.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 501,20
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 416,63
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22857
Listagem: 13819
Data da solicitação: 25/02/2026
Solicitante: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFsolicitante: 6860
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV FISCALIZACAO DE OBRAS E SER DE ENGENHARIA
Proponente: GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA
RFproponente: 5994
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 26/02/2026
Data Retorno: 26/02/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Verificação da eliminação das pendências dos serviços, executados pela contratada, para adequação do sistema de prevenção e combate a incêndio, do Fórum de Mogi das Cruzes.
Observações Seção de Diárias: Municípios pertencem à mesma região metropolitana, concessão apenas do ressarcimento de despesas com transporte.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 1,82
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 103,06
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22860
Listagem: 13819
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: FERNANDO CEZAR SILVA
RFsolicitante: 1577
Cargo/Função do solicitante: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Lotação do solicitante: CETEC CENTRAL DE APOIO A TI
Proponente: GILSON ANTAS DOS SANTOS
RFproponente: 4032
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 27/02/2026
Data Retorno: 27/02/2026
Destino: Lins
Evento/Serviço: Instalação e ativação do switch que alimenta as câmeras do sistema CFTV na subseção de Lins.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 184,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 411,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22861
Listagem: 13819
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: JOAO FRANCISCO DE PADUA GUERRA
RFsolicitante: 7239
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: 7a RIB PRETO
Proponente: ROSANGELAMARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 04/03/2026
Data Retorno: 05/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 314,20
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.693,08
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22862
Listagem: 13819
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFproponente: 6860
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 27/02/2026
Data Retorno: 27/02/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Acompanhamento dos resultados das correções das não conformidades identificadas em vistorias anteriores referentes às atividades no âmbito do Contrato.
Observações Seção de Diárias: Municípios pertencem à mesma região metropolitana, concessão apenas do ressarcimento de despesas com transporte.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 104,88
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22863
Listagem: 13819
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFproponente: 6860
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 03/03/2026
Data Retorno: 04/03/2026
Destino: Guaratingueta
Evento/Serviço: Verificação das correções das não conformidades remanescentes identificadas em vistoria anterior nos trabalhos executados no âmbito do Contrato (execução de serviços de engenharia para atividades de adequações iniciais).
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 163,15
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.750,29
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22864
Listagem: 13819
Data da solicitação: 27/02/2026
Solicitante: EDSON MAURO COSTA SILVA
RFsolicitante: 9383
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: TAUBATÉ NUAR
Proponente: ALBERTO RODRIGUES SOPHIA
RFproponente: 7927
Cargo/Função Proponente: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Data Saída: 06/03/2026
Data Retorno: 06/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Devolução viatura oficial à SUST/PW, emprestada para Taubaté para uso na mudança de prédio sede da 21ª Subseção.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 14,76
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 213,05
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22866
Listagem: 13819
Data da solicitação: 03/03/2026
Solicitante: EDSON APARECIDO THEODORO FROES
RFsolicitante: 1944
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO DE MANUTENCAO PREDIAL
Proponente: ROSANGELAMARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 09/03/2026
Data Retorno: 11/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO EM RAZÃO DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 553,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 2.472,07
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22867
Listagem: 13819
Data da solicitação: 04/03/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: FC03-ASSISTENTE II
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFproponente: 6860
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 05/03/2026
Data Retorno: 05/03/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Averiguação dos resultados das correções das não conformidades identificadas em vistorias anteriores referentes às atividades no âmbito do Contrato (serviços de engenharia para adequação do sistema de prevenção e combate a incêndio).
Observações Seção de Diárias: Deslocamento dentro da mesma região metropolitana. Concessão apenas do ressarcimento de despesas com transporte.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 104,88
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22868
Listagem: 13819
Data da solicitação: 04/03/2026
Solicitante: EDILEI DE SOUZA
RFsolicitante: 1962
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 10/03/2026
Data Retorno: 12/03/2026
Destino: Americana, Limeira, São Carlos, Araraquara e Piracicaba
Evento/Serviço: Transportar material de almoxarifado, de informática e de patrimônio aos fóruns federais das cidades, conforme Cronograma de Viagens 2026 - Rota 03.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.308,19
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22783
Listagem: 13820
Data da solicitação: 02/02/2026
Solicitante: LUIZ GUILHERME MARTINS
RFsolicitante: 4357
Cargo/Função do solicitante: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Lotação do solicitante: DIVISÃO DE BIBLIOTECA
Proponente: GISELE MOLINARI FESSORE
RFproponente: 3625
Cargo/Função Proponente: CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 28/03/2026
Destino: Belo Horizonte
Evento/Serviço: III Encontro Nacional de Bibliotecas do Poder Judiciário (ENABIJUD).
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 2.290,80
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 419,48
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 3.029,77
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22790
Listagem: 13820
Data da solicitação: 03/02/2026
Solicitante: ELAINE DE AQUINO CARDOSO SILVA
RFsolicitante: 4819
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL CAMPINAS
Proponente: EDNILSON ROBERTO LEME DE GODOY
RFproponente: 1771
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Belo Horizonte
Evento/Serviço: III ENABIJUD.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.527,20
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 729,71
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 2.266,17
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22791
Listagem: 13820
Data da solicitação: 03/02/2026
Solicitante: ELISA EMIKO TANAKA DELLI PAOLI
RFsolicitante: 7764
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO DE BIBLIOTECA
Proponente: LUIZ GUILHERME MARTINS
RFproponente: 4357
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 28/03/2026
Destino: Belo Horizonte
Evento/Serviço: III Encontro Nacional de Bibliotecas do Poder Judiciário (ENABIJUD).
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 2.290,80
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 564,22
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 3.029,77
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22792
Listagem: 13820
Data da solicitação: 03/02/2026
Solicitante: ROSEMEIRE DE FATIMA FERREIRA PINHEIRO COSTA
RFsolicitante: 4824
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO DE BIBLIOTECA
Proponente: LUIZ GUILHERME MARTINS
RFproponente: 4357
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Belo Horizonte
Evento/Serviço: III ENABIJUD - Encontro Nacional de Bibliotecas do Poder Judiciário.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.527,20
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 677,20
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 2.266,17
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 04/03/2026

Concessão: 22871
Listagem: 13821
Data da solicitação: 05/03/2026
Solicitante: LETICIA MENDES GONCALVES HILLEN
RFsolicitante: 20533
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL SUBSTITUTO
Lotação do solicitante: JUIZ 7a PREVIDENCIARIA
Proponente: TATIANA BOGHOURIAN
RFproponente: 6908
Cargo/Função Proponente: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Data Saída: 10/03/2026
Data Retorno: 11/03/2026
Destino: Brasília
Evento/Serviço: Congresso Prevenção de Conflitos Previdenciários: Desafios, boas práticas e perspectivas para o futuro, na Sede do Conselho da Justiça Federal.
Observações Seção de Diárias: Expurgo de R\$62,23 na diária inteira e de R\$ 305,44 a título de adicional de transporte.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.190,77
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 3.597,92
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.953,57
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 09/03/2026

Concessão: 22874
Listagem: 13821
Data da solicitação: 06/03/2026
Solicitante: MAYARA DE LIMA REIS
RFsolicitante: 20574
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL SUBSTITUTO
Lotação do solicitante: JUIZ DA 17.VARA - CIV
Proponente: DENISE CRISTINA MANTOVANI
RFproponente: 6957
Cargo/Função Proponente: CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR
Data Saída: 16/03/2026
Data Retorno: 16/03/2026
Destino: Brasília
Evento/Serviço: Evento alusivo à Política de Incentivo à Participação Feminina no Poder Judiciário.
Observações Seção de Diárias: Expurgo de R\$ 46,61 a título de adicional de transporte.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 564,27
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 2.144,42
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.106,20
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 09/03/2026

Concessão: 22856
Listagem: 13822
Data da solicitação: 25/02/2026
Solicitante: TAIS VARGAS FERRACINI DE CAMPOS GURGEL
RFsolicitante: 20308
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL
Lotação do solicitante: JUIZO 1a VARA DO JURI E EXECUCAO PENAL
Proponente: ELISON HENRIQUE GUILHERME
RFproponente: 6610
Cargo/Função Proponente: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 20/03/2026
Destino: Rio de Janeiro
Evento/Serviço: Curso de Capacitação relacionado à Convenção do Conselho da Europa sobre o Crime Cibernético (Convenção de Budapeste) - Rio de Janeiro/RJ.
Observações Seção de Diárias: Expurgo de 62,23 nas diárias inteiras e de 305,44 a título de adicional de transporte para o dia 17/03/2026.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 3.572,31
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 976,33
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 338,28
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 4.165,97
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 09/03/2026

Concessão: 22859
Listagem: 13824
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: FLAVIO DA SILVA GARCIA
RFsolicitante: 3014-AC-01
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Município do solicitante: São João da Boa Vista
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 24/02/2026
Data Retorno: 24/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: ACOMPANHANTE DA SERVIDORA FABIANA FALCÃO COSTA GARCIA EM DESLOCAMENTO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 381,80
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 10/03/2026

Concessão: 22858
Listagem: 13825
Data da solicitação: 26/02/2026
Solicitante: CUSTODIO HORIUTI
RFsolicitante: 1821-AP-01
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Município do solicitante: Caraguatatuba
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 06/03/2026
Data Retorno: 06/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 318,32
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 700,12
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22870
Listagem: 13825
Data da solicitação: 05/03/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFproponente: 6860
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 10/03/2026
Data Retorno: 11/03/2026
Destino: Guaratinguetá
Evento/Serviço: Verificação das correções das últimas não conformidades remanescentes identificadas nos trabalhos executados no âmbito do Contrato (execução de serviços de engenharia para atividades de adequações iniciais).
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 163,15
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.750,29
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22872
Listagem: 13825
Data da solicitação: 05/03/2026
Solicitante: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFsolicitante: 6860
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV FISCALIZACAO DE OBRAS E SER DE ENGENHARIA
Proponente: GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA
RFproponente: 5994
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 10/03/2026
Data Retorno: 11/03/2026
Destino: Guaratinguetá
Evento/Serviço: Verificação da eliminação das pendências e medição final dos serviços, executados pela contratada, de elétrica e de cabeamento estruturado para a adequação da nova sede.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 344,08
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 5,64
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.314,70
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22875
Listagem: 13825
Data da solicitação: 09/03/2026
Solicitante: LEON DE MORAIS NUNES
RFsolicitante: 9077
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 18/03/2026
Destino: Ribeirão Preto
Evento/Serviço: Avaliação da estrutura do prédio como objetivo de garantir que a solução proposta à época do projeto ainda mantém-se eficaz e adequada à estrutura do prédio.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 316,48
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.292,74
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22877
Listagem: 13825
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: BIANCA MARTINS PEREIRA BORGES
RFsolicitante: 9382
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: BARRETOS NUAR
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 22/03/2026
Data Retorno: 23/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 778,32
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.630,89
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22878
Listagem: 13825
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: SERGIO FERREIRA PRADO
RFsolicitante: 1759
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 19/03/2026
Data Retorno: 20/03/2026
Destino: SOROCABA E ITAPEVA
Evento/Serviço: VIAGEM ÀS SUBSEÇÕES JUDICIÁRIAS PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAIS DE ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO E INFORMÁTICA (ROTA 2).
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 768,00
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22881
Listagem: 13825
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: EDUARDO DOS SANTOS PEREIRA
RFsolicitante: 859
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: CETEC CENTRAL DE APOIO A TI
Proponente: GILSON ANTAS DOS SANTOS
RFproponente: 4032
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 22/03/2026
Data Retorno: 26/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: Prestação de serviços no PopRua em Jales.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 2.499,04
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 1.076,40
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 338,28
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 3.549,54
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22882
Listagem: 13825
Data da solicitação: 11/03/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ENNIO BARBOSA DE AGUILAR
RFproponente: 8660
Cargo/Função Proponente: ANALISTA JUDICIÁRIO
Data Saída: 16/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: Guaratinguetá
Evento/Serviço: Verificação das correções das últimas não conformidades remanescentes identificadas nos trabalhos realizados no âmbito do contrato (execução de serviços de engenharia para atividades de adequações iniciais).
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 163,15
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.750,29
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22883
Listagem: 13825
Data da solicitação: 11/03/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: FC03-ASSISTENTE II
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ENNIO BARBOSA DE AGUILAR
RFproponente: 8660
Cargo/Função Proponente: ANALISTA JUDICIÁRIO
Data Saída: 18/03/2026
Data Retorno: 18/03/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Vistoria técnica das atividades em fase final de execução no âmbito do contrato (serviços de engenharia para adequação do sistema de prevenção e combate a incêndio).
Observações Seção de Diárias: Mesma região metropolitana, concessão apenas do ressarcimento de despesas com transporte.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 104,88
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22884
Listagem: 13825
Data da solicitação: 11/03/2026
Solicitante: JOSE PIRES OLIVEIRA DE SOUZA
RFsolicitante: 4731
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 24/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Catanduva, São José do Rio Preto, Jales, Barretos, Franca e Ribeirão Preto.
Evento/Serviço: Transportar materiais de consumo e permanente para os fóruns.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 1.874,28
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 338,28
Total Desconto Vale Transporte: 124,28
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.724,10
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Evento: Cálculo Devolução
Concessão: 22838
Listagem: 13827
Data da solicitação: 20/02/2026
Solicitante: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFsolicitante: 6860
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: DIV FISCALIZACAO DE OBRAS E SER DE ENGENHARIA
Proponente: GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA
RFproponente: 5994
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 27/02/2026
Data Retorno: 27/02/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Verificação da eliminação das pendências dos serviços, executados pela contratada, para adequação do sistema de prevenção e combate a incêndio, do Fórum de Mogi das Cruzes.
Observações Seção de Diárias: (09/03/2026): Lançamento de devolução total em vista do cancelamento de viagem.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 1,82
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 103,06
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 11/03/2026

Concessão: 22876
Listagem: 13828
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: GILSON ANTAS DOS SANTOS
RFsolicitante: 4032
Cargo/Função do solicitante: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Lotação do solicitante: CETEC CENTRAL DE APOIO A TI
Proponente: SABRINA KIM
RFproponente: 8770
Cargo/Função Proponente: CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA
Data Saída: 22/03/2026
Data Retorno: 26/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: Prestação de serviços de TI no Pop Rua Jales.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 3.054,40
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 712,96
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 338,28
Total Desconto Vale Transporte: 40,28
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 4.381,48
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22879
Listagem: 13828
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: ABINOAM DE AMORIM
RFsolicitante: 5802
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: FELIPE GIOVANI DE OLIVEIRA FOGLIENI
RFproponente: 8593
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 16/03/2026
Data Retorno: 18/03/2026
Destino: São José dos Campos, Taubaté, Guaratinguetá e Caraguatatuba.
Evento/Serviço: Transporte de materiais, documentos e equipamentos para os fóruns (Rota 4).
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 30,21
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.277,98
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22885
Listagem: 13828
Data da solicitação: 12/03/2026
Solicitante: EDUARDO FLUMIGNAN LOPES
RFsolicitante: 5424
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SOROCABA
Proponente: VIVIANE PONSTINNICOFF DE ALMEIDA
RFproponente: 4611
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 25/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Perícia Médica.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 97,15
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 935,84
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22887
Listagem: 13828
Data da solicitação: 12/03/2026
Solicitante: ALVARO JOSE KALKASLIEF DE SOUZA
RFsolicitante: 9507
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO SEGURANCA INSTITUCIONAL
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 19/03/2026
Data Retorno: 20/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: Transporte de materiais diversos para o POP JUD RUA em Jales/SP.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 768,00
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22888
Listagem: 13828
Data da solicitação: 13/03/2026
Solicitante: LUCAS DE ANDRADE
RFsolicitante: 9073
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 23/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Ribeirão Preto
Evento/Serviço: Vistoria no imóvel da Subseção Judiciária de Ribeirão Preto para planejamento de contratação de projeto de reforma da fachada e estacionamento.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 332,29
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.919,43
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22889
Listagem: 13828
Data da solicitação: 13/03/2026
Solicitante: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFsolicitante: 9086
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: RENALDO DEMEIS
RFproponente: 5195
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 23/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Ribeirão Preto
Evento/Serviço: Vistoria técnica para avaliação de medidas para mitigação de riscos e levantamento de informações para elaboração das especificações técnicas da contratação do projeto de reforma da fachada do Fórum de Ribeirão Preto.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 332,29
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.711,17
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22890
Listagem: 13828
Data da solicitação: 13/03/2026
Solicitante: EDILEI DE SOUZA
RFsolicitante: 1962
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 24/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Ribeirão Preto, Franca, Barretos, São José do Rio Preto, Jales e Catanduva
Evento/Serviço: Transportar materiais de informática, de patrimônio e de almoxarifado aos fóruns federais das cidades. Conforme cronograma de viagens 2026 - Rota 06.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 1.874,28
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 338,28
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.848,38
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22891
Listagem: 13828
Data da solicitação: 13/03/2026
Solicitante: AMAURI PESTANA
RFsolicitante: 3293
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: CENTRAL PROC ELETRONICO SANTOS
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 20/03/2026
Data Retorno: 20/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA REALIZAR PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 88,05
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 926,74
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22892
Listagem: 13828
Data da solicitação: 13/03/2026
Solicitante: DENYS AUGUSTO DA SILVA
RFsolicitante: 8550
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 18/03/2026
Destino: Ribeirão Preto
Evento/Serviço: Vistoria para a adequação das instalações elétricas para o sistema de ar condicionado.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 209,98
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.797,12
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22893
Listagem: 13828
Data da solicitação: 16/03/2026
Solicitante: LUCAS DE ANDRADE
RFsolicitante: 9073
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: Santos
Evento/Serviço: Vistoria ao Juizado Especial Federal da Subseção Judiciária de Santos, como o intuito de realização de análise técnica e medições para alteração de layout.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 88,05
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 996,16
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22886
Listagem: 13829
Data da solicitação: 12/03/2026
Solicitante: JOSE DALADIEL DE LIMA
RFsolicitante: 2316-PE-01
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: Sorocaba
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 16/03/2026
Data Retorno: 16/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 182,16
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 563,96
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22880
Listagem: 13830
Data da solicitação: 10/03/2026
Solicitante: BIANCA MARTINS PEREIRA BORGES
RF solicitante: 9382
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: BARRETOS NUAR
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RF proponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 22/03/2026
Data Retorno: 23/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA FINS DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL PARA O DEPENDENTE EPB.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 937,14
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 16/03/2026

Concessão: 22895
Listagem: 13831
Data da solicitação: 16/03/2026
Solicitante: DENIS CORREA BARBOZA
RF solicitante: 2223
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL PIRACICABA
Proponente: GUSTAVO GECCHERLE PEREIRA
RF proponente: 1714
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Fazer a condução e segurança aproximada da Juíza Federal Vice Diretora do Foro Interior Dra. Rosana Campos Pagano.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 501,20
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 416,63
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 17/03/2026

Concessão: 22896
Listagem: 13831
Data da solicitação: 16/03/2026
Solicitante: PETERSON NEVES
RFsolicitante: 2511
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SANTOS
Proponente: FABIANO PEREIRA KOBAL
RFproponente: 9291
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Transportar o Juiz Federal até o TRF3 em virtude de visita técnica em área de litígio na Rodovia Anhanguera/Parque Jaraguá.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 501,20
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 416,63
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 17/03/2026

Concessão: 22899
Listagem: 13832
Data da solicitação: 16/03/2026
Solicitante: ROBERTO LEMOS DOS SANTOS FILHO
RFsolicitante: 20202
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL
Lotação do solicitante: JUIZ DA 5. VARA - SAN
Proponente: EDSON FERNANDO PEREIRA
RFproponente: 6843
Cargo/Função Proponente: CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Realização de visita técnica em comunidade indígena no Parque Jaraguá na condição de Membro da Comissão de Soluções de Assuntos Fundiários do e. TRF da 3ª Região.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 541,93
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 18/03/2026

Concessão: 22844
Listagem: 13833
Data da solicitação: 23/02/2026
Solicitante: ESMERALDA BELLEZA NEGRO
RFsolicitante: 7264
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIRETOR DO FORO
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 19/02/2026
Data Retorno: 21/02/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 218,99
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 2.222,63
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 19/03/2026

Concessão: 22900
Listagem: 13833
Data da solicitação: 17/03/2026
Solicitante: MARILUCE SILVEIRA BARROS
RFsolicitante: 6467
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: 3a SANTOS
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 19/03/2026
Data Retorno: 19/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 88,80
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 996,91
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 19/03/2026

Concessão: 22901
Listagem: 13833
Data da solicitação: 17/03/2026
Solicitante: DEMETRIO JAMMALNETO
RFsolicitante: 8162
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SJRPRETO
Proponente: RODOLFO ARLINDO MARINI
RF proponente: 1692
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 24/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: POP JUD RUA Jales.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 227,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 19/03/2026

Concessão: 22902
Listagem: 13833
Data da solicitação: 17/03/2026
Solicitante: DEMETRIO JAMMALNETO
RFsolicitante: 8162
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SJRPRETO
Proponente: RODOLFO ARLINDO MARINI
RF proponente: 1692
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 25/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: POP Jud Rua Jales SP.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 227,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 19/03/2026

Concessão: 22903
Listagem: 13833
Data da solicitação: 17/03/2026
Solicitante: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFsolicitante: 9086
Cargo/Função do solicitante: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: RENALDO DE MEIS
RFproponente: 5195
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 26/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Lins
Evento/Serviço: Vistoria técnica para levantamento de informações visando elaborar projeto e especificações para implantação de linha de vida em cobertura do Fórum de Lins.
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 398,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.776,88
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 19/03/2026

Concessão: 22904
Listagem: 13834
Data da solicitação: 17/03/2026
Solicitante: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFsolicitante: 6860
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV FISCALIZACAO DE OBRAS E SER DE ENGENHARIA
Proponente: GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA
RFproponente: 5994
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 18/03/2026
Data Retorno: 18/03/2026
Destino: Mogi das Cruzes
Evento/Serviço: Verificação da eliminação das pendências e medição dos serviços, executados pela contratada, para adequação do sistema de prevenção e combate a incêndio, do Fórum de Mogi das Cruzes.
Observações Seção de Diárias: Deslocamento dentro da mesma região metropolitana, concessão apenas do ressarcimento de despesas com transporte.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 0,00
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 104,88
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 2,82
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 102,06
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22906
Listagem: 13834
Data da solicitação: 18/03/2026
Solicitante: VITOR LOUREIRO SANCHES
RFsolicitante: 6627
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SJRPRETO
Proponente: RODOLFO ARLINDO MARINI
RFproponente: 1692
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 24/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: Prestar apoio da Polícia Judicial no evento POP Jud Rua em Jales-SP.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 227,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22907
Listagem: 13834
Data da solicitação: 18/03/2026
Solicitante: VITOR LOUREIRO SANCHES
RFsolicitante: 6627
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL SJRPRETO
Proponente: RODOLFO ARLINDO MARINI
RFproponente: 1692
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 25/03/2026
Data Retorno: 25/03/2026
Destino: Jales
Evento/Serviço: Prestar apoio da Polícia Judicial no evento Pop Jud Rua em Jales.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 227,81
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22911
Listagem: 13834
Data da solicitação: 19/03/2026
Solicitante: LUCAS DE ANDRADE
RFsolicitante: 9073
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 31/03/2026
Data Retorno: 31/03/2026
Destino: Americana
Evento/Serviço: Vistoria do imóvel para avaliação de solução de isolamento acústico na sala de magistrado e de alteração de layout.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 133,10
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.041,21
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22914
Listagem: 13834
Data da solicitação: 20/03/2026
Solicitante: FERNANDO CAETANO DE SOUZA
RFsolicitante: 9087
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV FISCALIZACAO DE OBRAS E SER DE ENGENHARIA
Proponente: GUSTAVO CAMBRAIA DE OLIVEIRA
RFproponente: 5994
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 26/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: Lins
Evento/Serviço: Vistoria técnica para levantamento de informações visando elaborar projeto e especificações para implantação de linha de vida em cobertura do Fórum de Lins.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 398,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.776,88
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22898
Listagem: 13835
Data da solicitação: 16/03/2026
Solicitante: SILVIO CESAR AROUCK GEMAQUE
RFsolicitante: 20214
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL
Lotação do solicitante: JUIZ FEDERAL 10a VARA
Proponente: ROSANGELA MARIA EUGENIO DE FRANCA
RFproponente: 8775
Cargo/Função Proponente: CJ03-DIRETOR SECRETARIA OU ASSESSOR
Data Saída: 22/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Brasília
Evento/Serviço: Desafios do Poder Judiciário ante o crime organizado.
Observações Seção de Diárias: Expurgos de R\$ 146,80 a título de diária, e de R\$ 305,44 a título de adicional de transporte para o dia 22/03/2026, e de R\$ 62,23 a título de diária para o dia 23/03/2026.
Transporte Ida: avião
Transporte Volta: avião
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 2.296,97
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 305,44
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 4.617,16
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 3.059,77
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22908
Listagem: 13835
Data da solicitação: 18/03/2026
Solicitante: ROSANA CAMPOS PAGANO
RFsolicitante: 20188
Cargo/Função do solicitante: JUIZ FEDERAL
Lotação do solicitante: JUIZO 2a. VARA PIRACICABA
Proponente: SABRINA KIM
RFproponente: 8770
Cargo/Função Proponente: CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA
Data Saída: 17/03/2026
Data Retorno: 17/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Tratar de assuntos administrativos na Diretoria do Foro em São Paulo na qualidade de Vice-Diretora do Foro (Interior).
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 626,50
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 541,93
Autorizador (Ordenador de Despesas): MARCIO SATALINO MESQUITA
Data da autorização: 23/03/2026

Concessão: 22919
Listagem: 13836
Data da solicitação: 23/03/2026
Solicitante: DENIS CORREA BARBOZA
RFsolicitante: 2223
Cargo/Função do solicitante: FC04-ASSISTENTE I
Lotação do solicitante: DIVISÃO APOIO REGIONAL PIRACICABA
Proponente: GUSTAVO GECCHERLE PEREIRA
RFproponente: 1714
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 26/03/2026
Data Retorno: 26/03/2026
Destino: Campinas
Evento/Serviço: Condução e segurança da Juíza Federal Dra. Rosana Campos Pagano para a reunião no Fórum da Justiça Federal em Campinas.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 501,20
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 416,63
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 24/03/2026

Concessão: 22925
Listagem: 13836
Data da solicitação: 24/03/2026
Solicitante: EVANDRO LOPES SALCEDO
RFsolicitante: 5297
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: BAURU CENTRAL DE MANDADOS
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 11/03/2026
Data Retorno: 12/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA A REALIZAÇÃO DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 318,35
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.905,49
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 24/03/2026

Concessão: 22915
Listagem: 13837
Data da solicitação: 23/03/2026
Solicitante: MARCIA DA SILVA PESTANA
RFsolicitante: 0140-AC-01
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Município do solicitante: Santos
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 20/03/2026
Data Retorno: 20/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA REALIZAÇÃO DE PERÍCIA MÉDICA OFICIAL.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrolô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 88,05
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 400,43
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 24/03/2026

Concessão: 22918
Listagem: 13838
Data da solicitação: 23/03/2026
Solicitante: JULIO MARIA DE MORAES CARNEIRO
RFsolicitante: 9110
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: JALES NUAR
Proponente: MATHEUS HENRIQUE DOS SANTOS PANISSO
RFproponente: 8643
Cargo/Função Proponente: FC06-DIRETOR DE NÚCLEO
Data Saída: 27/03/2026
Data Retorno: 28/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: Devolução de viatura oficial para área de transporte (PW) e reintegração de viatura pertencente à Subseção de Jaks.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 624,76
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 852,57
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Concessão: 22922
Listagem: 13838
Data da solicitação: 23/03/2026
Solicitante: RENALDO DEMEIS
RFsolicitante: 5195
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: MARIA HELENA DE ALMEIDA SANTOS
RFproponente: 1102
Cargo/Função Proponente: CJ02-DIRETOR DE SUBSECRETARIA
Data Saída: 26/03/2026
Data Retorno: 27/03/2026
Destino: TAUBATÉ
Evento/Serviço: Vistoria se as pendências da obra apontadas foram realmente sanadas para finalização dessa etapa.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 132,60
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.719,74
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Concessão: 22926
Listagem: 13838
Data da solicitação: 24/03/2026
Solicitante: RODOLFO DOS SANTOS MACHADO
RFsolicitante: 8455
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: ANTONIO CARLOS RAMOS DA SILVA ROLIM
RFproponente: 9086
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 23/03/2026
Data Retorno: 24/03/2026
Destino: Franca
Evento/Serviço: Levantamento de serviços necessários para instalação de piso plurigoma por meio da Ata de Registro de Preços.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 763,60
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 219,80
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 169,14
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.806,94
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Concessão: 22928
Listagem: 13838
Data da solicitação: 24/03/2026
Solicitante: SERGIO FERREIRA PRADO
RFsolicitante: 1759
Cargo/Função do solicitante: TÉCNICO JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIVISÃO FROTA E EQUIP DE SEGURANCA
Proponente: ABINOAM DE AMORIM
RFproponente: 5802
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 06/04/2026
Data Retorno: 08/04/2026
Destino: JUNDIAÍ, CAMPINAS, BRAGANÇA PAULISTA E SÃO JOÃO DA BOA VISTA
Evento/Serviço: VIAGEM ÀS SUBSEÇÕES JUDICIÁRIAS DE (ROTA 5), PARA ENCAMINHAMENTO DE MATERIAIS DE ALMOXARIFADO, PATRIMÔNIO E INFORMÁTICA.
Transporte Ida: veículo oficial
Transporte Volta: veículo oficial
Total de diárias inteiras: 1.249,52
Total de meias diárias: 312,38
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 253,71
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 1.308,19
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Concessão: 22935
Listagem: 13838
Data da solicitação: 25/03/2026
Solicitante: MILTON KAZUHIRO SANAE
RFsolicitante: 7756
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Lotação do solicitante: DIV PLANEJ DE OBRAS E SERV DE ENGENHARIA
Proponente: VAGNER LUCIO DA SILVA
RFproponente: 6860
Cargo/Função Proponente: FC05-SUPERVISOR-OFICIAL DE GABINETE
Data Saída: 31/03/2026
Data Retorno: 31/03/2026
Destino: Santos
Evento/Serviço: Realização de vistoria das causas das ocorrências de infiltrações citadas pela Divisão de Apoio Regional do Fórum Federal de Santos/SP.
Transporte Ida: ônibus
Transporte Volta: ônibus
Traslado trabalho/casa até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até local do serviço atividade: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado local do serviço atividade até aeroporto/rodoviária: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Traslado aeroporto/rodoviária até trabalho/casa: meios próprios/táxi/metrô/trem/ônibus
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 610,88
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 88,80
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 84,57
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 996,91
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Concessão: 22924
Listagem: 13839
Data da solicitação: 24/03/2026
Solicitante: IVANA CORREA GOMEZ
RFsolicitante: 3731-AC-01
Cargo/Função do solicitante: ANALISTA JUDICIÁRIO
Município do solicitante: Santos
Proponente: ROSANGELA MARIA GIACOMINI SOUTO
RFproponente: 838
Cargo/Função Proponente: CJ01-DIRETOR DE DIVISÃO
Data Saída: 12/03/2026
Data Retorno: 12/03/2026
Destino: São Paulo
Evento/Serviço: DESLOCAMENTO PARA PERÍCIA MÉDICA OFICIAL PARA ACOMPANHAR PENSIONISTA EDUARDO F. G. C.
Transporte Ida: meios próprios
Transporte Volta: meios próprios
Total de diárias inteiras: 0,00
Total de meias diárias: 381,80
Total de Adicional Transporte: 0,00
Total Ress. despesas com transporte: 0,00
Total Passagens Rodoviárias: 0,00
Total Passagens Aéreas: 0,00
Complementação: 0,00
Total Desconto Auxílio Alimentação: 0,00
Total Desconto Vale Transporte: 0,00
Total Desconto Indenização Transporte: 0,00
Outros Descontos: 0,00
Valor Líquido(sem passagens aéreas): 381,80
Autorizador (Ordenador de Despesas): PAULA GISLAINE BARCELOS
Data da autorização: 25/03/2026

Documento assinado eletronicamente por **Graziella Aparecida Moreira Dias Silva**, Técnico Judiciário - Área Administrativa, em 20/08/2026, às 17:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DIRETORIA DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

EDITAL Nº 22/2026 - DFORS/SP/UMAD/DUMP/SUDB

EDITAL DE DESEFIZIMENTO DE BENS MÓVEIS

Nº 22-13428418

SEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE AMERICANA

A JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO - CNPJ n. 05.445.105/0001-78, com sede administrativa na Rua Peixoto Gomide, n. 768, CEP 01409-903 - Jardim Paulista - São Paulo - SP -, considerando o processo administrativo 0014230-07.2025.4.03.8001, TORNA PÚBLICO aos órgãos do Poder Judiciário da União, da Administração Pública Federal, Estadual e do Distrito Federal, aos Municípios, às instituições filantrópicas, reconhecidas de utilidade pública pelo Governo Federal, e às Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público, que procederá ao desfazimento de bens inservíveis, em atendimento às determinações contidas na Lei n. 14.133/2021, no Decreto n. 9.373/2018, na Resolução n. 880/2024, do Conselho da Justiça Federal, na Resolução PRES/TRF3 n.º 579/2023 e na Ordem de Serviço n. 56/2024, da Diretoria do Foro, na forma deste edital.

DO OBJETO

Os bens objeto do presente processo de desfazimento, classificados como irrecuperáveis, recuperáveis, ociosos e antieconômicos nos termos do Decreto nº 9.373/2018 e da Resolução CJF nº 880/2024, disponíveis para alienação por meio de doação, são os publicados na página <https://www.jfsp.jus.br/servicos-administrativos/desfazimento/comissao-setorial-listagem-de-bens/americana>.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E MANIFESTAÇÕES DE INTERESSE

1.1. Poderão participar deste procedimento, na condição de donatário, órgãos da Administração Pública direta, autárquica ou fundacional, as empresas públicas e sociedades de economia mista da União, Estados, Municípios ou Distrito Federal, assim como instituições filantrópicas e Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público.

1.2. Os órgãos e entidades mencionados no item anterior interessados deverão formalizar **manifestação de interesse por meio de Ofício, com a indicação do número deste Edital**, assinado pelo ordenador de despesas, dirigido ao Excelentíssimo Senhor Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária do Estado de São Paulo, e encaminhado ao endereço eletrônico admsp-sudb@trf3.jus.br, com cópia para admsp-dump@trf3.jus.br.

1.3. Não serão consideradas solicitações verbais.

1.4. O interessado deverá encaminhar, juntamente com a manifestação de interesse, os seguintes documentos:

a) Órgãos e Entidades da Administração Pública:

- Ato de nomeação da autoridade competente para assinar Termo de Doação ou procuração a representante do órgão ou entidade;
- Número do Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica - CNPJ da instituição pública e outras instituições não públicas às quais o solicitante está vinculado;
- Declaração expressa quanto à responsabilidade pelos bens doados, que no fim da sua vida útil deverão ser descartados em observância à Lei nº 12.305/2010 e demais instrumentos legais sobre o assunto, conforme descrito no **Anexo I** deste Edital;
- Declaração expressa quanto à finalidade a que se destinarão os bens solicitados em doação, bem como quanto ao pleno conhecimento e observação à vedação prevista no § 10 do artigo 73 da Lei nº 9.504/1997, conforme descrito no **Anexo II** deste Edital.

b) Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público:

- Certidão de Qualificação de Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, devidamente atualizada, com a data de validade expressa no corpo do documento;
- Estatuto Social;
- Atas da última assembleia e da eleição dos dirigentes;
- Documento de identificação com foto, no qual conste o número do RG e CPF, da autoridade competente para representar a instituição;
- Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

b.6) Declaração expressa quanto à responsabilidade pelos bens doados, que no fim da sua vida útil deverão ser descartados em observância à Lei nº 12.305/2010 e demais instrumentos legais sobre o assunto, conforme descrito no **Anexo I** deste Edital;

b.7) Declaração expressa quanto à finalidade a que se destinarão os bens solicitados em doação, bem como quanto ao pleno conhecimento e observação à vedação prevista no § 10 do artigo 73 da Lei nº 9.504/1997, conforme descrito no **Anexo II** deste Edital.

b.8) Comprovação de regularidade fiscal, nos termos do artigo 195, § 3º, da Constituição Federal.

c) Instituições filantrópicas:

c.1) Ato do governo federal, estadual, distrital ou municipal que reconhece o exercício de atividade beneficente de assistência social da entidade devidamente atualizado, com a data de validade expressa no corpo do documento;

c.2) Estatuto Social;

c.3) Atas da última assembleia e da eleição dos dirigentes;

c.4) Documento de identificação com foto, no qual conste o número do RG e CPF, da autoridade competente para representar a instituição;

c.5) Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica – CNPJ;

c.6) Declaração expressa quanto à responsabilidade pelos bens doados, que no fim da sua vida útil deverão ser descartados em observância à Lei nº 12.305/2010 e demais instrumentos legais sobre o assunto, conforme descrito no **Anexo I** deste Edital;

c.7) Declaração expressa quanto à finalidade a que se destinarão os bens solicitados em doação, bem como quanto ao pleno conhecimento e observação à vedação prevista no § 10 do artigo 73 da Lei nº 9.504/1997, conforme descrito no **Anexo II** deste Edital.

c.8) Comprovação de regularidade fiscal, nos termos do artigo 195, § 3º, da Constituição Federal.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA CLASSIFICAÇÃO

2. O atendimento às manifestações de interesse, com a respectiva destinação dos bens, observado o disposto nos artigos 65 e 68 da Resolução CJF nº 880/2024:

a) órgãos ou entidades da administração pública estadual e do Distrito Federal;

b) órgãos ou entidades da administração pública municipal;

c) instituições filantrópicas reconhecidas pelo governo federal, estadual, distrital ou municipal e organizações da sociedade civil de interesse público sediadas no Estado de São Paulo;

d) instituições filantrópicas reconhecidas pelo governo federal, estadual, distrital ou municipal e organizações da sociedade civil de interesse público não sediadas no Estado de São Paulo.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO DESEMPATE

3.1 - Havendo mais de um órgão ou entidade do mesmo grau de preferência interessado por um bem específico, o atendimento será feito por sorteio das solicitações, respeitando-se o equilíbrio entre os interessados.

3.1.1 - O sorteio de que trata este item deverá acontecer em sessão pública, após convocação formal dos órgãos ou entidades interessados, com antecedência mínima de 48 horas.

3.1.2 - Todos os convocados na forma do subitem 3.1.1 participarão do sorteio, independentemente de seu comparecimento ao evento no dia e hora indicados na convocação.

3.1.3 - O sorteio será efetuado agrupando os órgãos ou entidades devidamente habilitados em função do interesse em cada um dos bens ou lotes.

3.1.4 - O sorteio obedecerá à ordem numérica dos bens ou lotes, sendo que, para cada item a ser sorteado, serão excluídos os órgãos ou entidades já contemplados neste Edital, exceto se todos os órgãos ou entidades interessados no item a ser sorteado já tiverem sido contemplados.

CLÁUSULA QUARTA - DOS PRAZOS E DA RETIRADA

4.1. O prazo para manifestação de interesse e de entrega da documentação consignada na Cláusula Primeira será de 10 (dez) dias, prorrogáveis por igual período mediante solicitação e a critério da Administração, contados do primeiro dia útil seguinte à data de publicação deste Edital no sítio da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo: <https://www.jfsp.jus.br/servicos-administrativos/desfazimento>.

4.2. O Termo de Doação deverá ser assinado em até 05 (cinco) dias úteis, contados do primeiro dia útil seguinte à convocação da entidade contemplada, considerada a data da disponibilização no Sistema Eletrônico de Informações (SEI).

4.2.1. A assinatura dar-se-á mediante cadastro de usuário externo no sítio da JFPG-SP, no endereço eletrônico https://sei.trf3.jus.br/sei/controlador_externo.php?acao=usuario_externo_logar&id_orgao_acesso_externo=1. Para tanto, o(a) representante indicado(a) deverá cadastrar a senha, mediante e-mail de pessoa física.

4.3 - Os bens deverão ser retirados pelo DONATÁRIO no seguinte endereço: Núcleo de Apoio Regional da Subseção Judiciária de Americana, Av. Campos Sales, 277 - Jardim Girassol - Americana - SP, Americana - SP – CEP 13465-590.

4.4. A retirada dos bens doados não poderá exceder 10 (dez) dias úteis, contados da data da assinatura do Termo de Doação, e deverá ser efetuada em data e horário previamente agendados com o Núcleo de Apoio Regional da Subseção Judiciária de Americana, por meio do endereço eletrônico americ-nuar@trf3.jus.br ou do telefone (19) 2108-4437.

4.5. Os bens que não forem retirados no prazo fixado no subitem 4.4, sem pedido formal e justificado de prorrogação, poderão ser destinados a outro interessado, nos termos do parágrafo único do art. 25 da Resolução PRES n.º 579/2023, observando-se os critérios de preferência e desempate previstos neste Edital.

4.6. As despesas com retirada, carregamento e transporte do bem móvel será de responsabilidade do interessado, sendo requisito obrigatório para a efetivação da doação.

4.7. Os órgãos e entidades interessados deverão **manifestar interesse até 03/09/2026**.

CLÁUSULA QUINTA - DOS MEIOS DE CONTATO

5.1. Os interessados poderão encaminhar dúvidas ou pedidos de informações para os seguintes endereços eletrônicos:

- Seção de Desfazimento de Bens Inservíveis: admsp-sudb@trf3.jus.br;

- Divisão de Material e de Patrimônio: admsp-dump@trf3.jus.br

CLÁUSULA SEXTA – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 - Os bens serão transferidos no estado em que se encontrarem todo e qualquer reparo que neles sejam necessários deverão ser realizados pelo DONATÁRIO e às suas expensas.

6.2. Não será permitida a devolução de bens.

6.3. O DONATÁRIO fica obrigado a remover dos bens recebidos toda e qualquer identificação visual remanescente da Justiça Federal de Primeiro Grau em São Paulo.

6.4. É vedada a utilização dos bens para fins lucrativos pelas pessoas relacionadas nas letras "b" e "c" do item 1.4. da Cláusula Primeira.

6.5. A análise de situações não previstas por este Edital competirá à Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo.

ANEXO I

EDITAL DE DESFAZIMENTO DE BENS

Nº 22-13428418/26

DECLARAÇÃO

(Instituição): _____ declara pleno conhecimento da Política Nacional de Resíduos Sólidos (Lei 12.305/2010) e se compromete à dar destinação final adequada aos bens recebidos em doação, no seu pós vida útil, em conformidade com os diplomas legais sobre o assunto.

São expressamente proibidas as seguintes formas de destinação ou disposição final de resíduos sólidos ou rejeitos:

- lançamento em quaisquer corpos hídricos;
- lançamento *in natura* a céu aberto;
- queima a céu aberto ou em recipientes, instalações e equipamentos não licenciados para essa finalidade;
- outras formas vedadas pelo poder público.

Nome do representante/cargo ou função na instituição

ANEXO II
EDITAL DE DESEFAZIMENTO DE BENS
Nº 22-13428418/26

DECLARAÇÃO

(Instituição): _____ declara pleno conhecimento e observação à vedação prevista no § 10 do artigo 73 da Lei n. 9.504/1997, em especial atenção a não destinação dos bens recebidos em doação pelo Seção Judiciária de São Paulo para fins de promoção de candidatos a pleitos eleitorais, bem como declara que os bens solicitados no Edital de Desfazimento de Bens, caso sejam destinados a esta instituição, serão utilizados para os seguintes fins, vedada qualquer finalidade lucrativa:

Nome do representante/cargo ou função na instituição

ANEXO III
EDITAL DE DESEFAZIMENTO DE BENS
Nº 22-13428418/26

RELAÇÃO DE BENS

SEQ	RP	DESCRIÇÃO	CLASSIFICAÇÃO	VALOR
1	96406	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
2	96413	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
3	96421	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
4	96430	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
5	96485	ESTAÇÃO CALL CENTER 84X120CM P/ATENDIMENTO, SEM PAINEL	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
6	96949	CADEIRA FIXA	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
7	96980	FOGÃO A GÁS, AUTOMÁTICO 4 BOCAS	OCIOSO	R\$ 50,00
8	126024	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
9	153138	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
10	153194	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
11	153199	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
12	153235	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
13	153266	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
14	153267	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
15	153268	CARRINHO DE PROCESSO, DOBRÁVEL	OCIOSO	R\$ 20,00
16	164555	FOGÃO ELÉTRICO 2 BOCAS	LAYR	R\$ 20,00
17	169010	CONDICIONADOR DE AR, SPLIT, 30000 BTU	ANTIECONÔMICO	R\$ 100,00
18	190925	POLTRONA GIRATÓRIA PARA SERVIDOR	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
19	190928	POLTRONA GIRATÓRIA P/SERVIDOR, ESPALDAR BAIXO, AZUL,	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
20	191992	POLTRONA GIRATÓRIA PARA SERVIDOR	ANTIECONÔMICO	R\$ 20,00
21	618022	BANCO DE BATERIAS - PARA 20 BATERIAS	OCIOSO	R\$ 200,00
22	618023	NOBREAK DE 20 KVA	OCIOSO	R\$ 400,00
		TOTAL		R\$ 1.110,00

Documento assinado eletronicamente por **Marcelo Mazo de Oliveira**, Supervisor, em 20/08/2026, às 16:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **Kaoru Hoshino**, Diretor da Divisão de Material e de Patrimônio da SJSP, em 20/08/2026, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

GESTÃO DE PESSOAS - SJSP

DESPACHO Nº 13392758/2026 - DFORS/SP/ADM-SP/UGEP/DIFN/SUTM

Processo SEI nº 0028693-32.2017.4.03.8001

Documento nº 13392758

Trata-se de retificação da averbação do tempo de contribuição do(a) servidor(a) LUZIA DE FATIMA MELCHIADES SOUZA, RF 5057, falecida em 09/02/2026.

Assim, considerando os termos do art. 8º da Portaria SADM nº 6/2023, DEFIRO a retificação da averbação de tempo de contribuição nos termos exatos da Informação SUTM 13392450.

Cumpra-se. Publique-se. Registre-se.

À SUTM para providências.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 14:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

EDITAL Nº 29/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DUIP/SULM

CONCURSO PÚBLICO

CONVOCAÇÃO PARA AVALIAÇÃO MÉDICA E INSPEÇÃO MÉDICA OFICIAL

O JUIZ FEDERAL DIRETOR DO FORO E CORREGEDOR PERMANENTE DOS SERVIÇOS AUXILIARES DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais, torna pública a convocação dos candidatos relacionados no Anexo deste Edital, para a realização da primeira fase da inspeção médica oficial, de acordo com o previsto no Capítulo 15, do Edital de Abertura de Inscrições nº 01/2024, de 18/04/2024, e retificações posteriores, destinado ao provimento de vagas nos Quadros Permanentes de Pessoal da Justiça Federal da 3ª Região:

1. Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência

1.1. A avaliação médica para verificação de enquadramento de deficiência poderá ser realizada em uma ou mais fases.

1.1.2 O candidato com deficiência, aprovado no Concurso, quando nomeado, deverá submeter-se à avaliação, de caráter terminativo, a ser realizada por Junta Médica do Tribunal Regional Federal da 3ª Região, das Seções Judiciárias da 3ª Região ou por esses órgãos credenciados, objetivando verificar se a deficiência enquadra-se na definição do art. 1º da Convenção sobre os Direitos da Pessoa com Deficiência da Organização das Nações Unidas (Decreto Legislativo nº 186/2008 e Decreto nº 6.949/2009), combinado com os arts. 3º e 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999, com redação dada pelo Decreto Federal nº 5.296/2004, da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça, da Lei nº 12.764/2012, da Lei Federal nº 14.126/2021, do Decreto Federal nº 8.368/2014 e da Lei nº 13.146/2015 (Estatuto da Pessoa com Deficiência), observadas as seguintes disposições:

1.1.2.1 Para a avaliação, o candidato com deficiência deverá apresentar documento de identidade original e Laudo Médico (original ou cópia autenticada) expedido no prazo de até 12 (doze) meses anteriores à referida avaliação, atestando a espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença - CID, bem como a provável causa da deficiência, contendo a assinatura e o carimbo do número do CRM do médico responsável por sua emissão.

1.1.2.2 A convocação do candidato com deficiência para a avaliação biopsicossocial, nos termos do item 4.11 do Edital 01/2024, ocorrerá de acordo com o interesse e a critério da Administração.

1.1.3 Não haverá segunda chamada, seja qual for o motivo alegado para justificar o atraso ou a ausência do candidato com deficiência à avaliação.

1.1.3.1 Excetua-se do item anterior apenas as ausências motivadas por doenças infectocontagiosas ou que impossibilitem a locomoção do candidato, mediante atestado, contendo o CID da doença, nome e número do CRM do profissional, emitido no dia agendado para a avaliação e protocolado no órgão responsável pela convocação, até às 19h do 1.º dia útil subsequente.

1.1.3.2 Os atestados serão submetidos à homologação da área médica do órgão responsável pela nomeação. Aos candidatos que tiverem os atestados homologados, será realizada nova convocação para inspeção médica oficial. Os candidatos que não tiverem os atestados homologados serão excluídos da lista de pessoas com deficiência, permanecendo apenas na lista de classificação de ampla concorrência, desde que tenham obtido pontuação/classificação para tanto nos termos deste Edital.

1.1.4 Será eliminado da lista de pessoas com deficiência aquele cuja deficiência assinalada na ficha de inscrição não for constatada na forma do art. 4º do Decreto Federal nº 3.298/1999 e suas alterações, da Súmula 377 do Superior Tribunal de Justiça, da Lei nº 12.764/2012, da Lei Federal nº 14.126/2021 ou do Decreto Federal nº 8.368/2014, ou aquele que não comparecer à avaliação na data, horário e local a serem comunicados ao candidato pelas áreas de saúde ou de gestão de pessoas, exceto nos casos previstos nos itens 4.17.2.1 e 4.17.2.2, devendo o candidato permanecer apenas na lista de classificação de ampla concorrência, desde que tenha obtido pontuação/classificação para tanto nos termos deste Edital.

1.1.5 As vagas reservadas para pessoas com deficiência que não forem providas por inexistência ou reprovação de candidatos com deficiência, na perícia médica ou no Concurso, serão preenchidas pelos demais candidatos, consoante observância à ordem classificatória.

1.2. Se detectada a necessidade de exames complementares pela equipe de avaliação, as demais fases serão realizadas em horários a serem comunicados quando da primeira fase.

1.3 A primeira fase da avaliação médica para verificação de enquadramento de deficiência será realizada por médicos da Divisão de Saúde desta Seção Judiciária do Estado de São Paulo, nos dias estabelecidos no anexo.

1.4 Os candidatos com deficiência ficam igualmente convocados por meio deste edital para realização da inspeção médica oficial.

2. Inspeção Médica Oficial

2.1. Disposições Gerais

2.1.1. A inspeção médica oficial poderá ser realizada em uma ou mais fases, e compreende a realização de avaliação médica, laboratorial e psicotécnica.

2.1.2. Se detectada a necessidade de exames complementares pela equipe de avaliação, as demais fases serão realizadas em horários a serem comunicados quando da primeira fase.

2.2. Avaliação Médica e Laboratorial

2.2.1. A primeira fase da avaliação médica e laboratorial será realizada por médicos desta Seção Judiciária do Estado de São Paulo, no endereço e datas estabelecidos no anexo.

2.2.1.1 A avaliação médica compreende exames biométrico e clínico.

2.2.1.2 À Administração reserva-se o direito de solicitar avaliação médica especializada sempre que houver necessidade, observado o disposto no parágrafo 1º do artigo 186 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990.

2.2.2. Os candidatos deverão estar munidos dos exames laboratoriais conforme itens abaixo:

2.2.2.1. Exames obrigatórios:

a) glicose (glicemia de jejum);

b) hemograma completo;

c) tipagem sanguínea (ABO, Rh);

d) RX do tórax PA/Perfil.

2.2.2.2. Os exames relacionados no subitem 2.2.2.1. deverão ser realizados às expensas dos candidatos e os resultados apresentados ao órgão solicitante na data da realização do exame clínico. A validade dos exames é de 3 meses.

2.2.3 A candidata gestante está dispensada de apresentar o exame exigido na letra d do item 2.2.2.1, mediante apresentação de atestado médico que comprove a sua condição.

2.2.4 Havendo necessidade, detectada em avaliação médica, os candidatos deverão se submeter a exames complementares, às expensas próprias, devendo apresentar os resultados no prazo de 10 (dez) dias.

2.2.5 Os candidatos deverão se apresentar à Inspeção Médica Oficial munidos de Cédula de Identidade.

2.3. Avaliação Psicotécnica

2.3.1. A primeira fase da avaliação psicotécnica será realizada por profissionais da Seção de Psicologia e Qualidade de Vida desta Seção Judiciária do Estado de São Paulo, na cidade de São Paulo - SP, no endereço e dia estabelecidos no anexo deste Edital.

2.3.2. O candidato deve apresentar currículo datado e assinado, na oportunidade da avaliação psicotécnica.

3. Documento de Identificação

- 3.1. Os candidatos deverão obrigatoriamente estar munidos, em todas as avaliações, de Cédula de Identidade e 01 foto 3X4 frontal, atual, colorida e sem data.
- 3.2. A não apresentação do documento referido no item anterior implicará a impossibilidade de realizar a respectiva avaliação e resultará na eliminação do candidato do Concurso Público.

4. Resultado das Avaliações

- 4.1 Não haverá divulgação das inabilitações ou da eliminação de candidato, nem dos resultados das avaliações, exceto para o candidato envolvido.

5. Disposições finais

- 5.1 A Inspeção Médica Oficial é fase obrigatória e eliminatória do processo seletivo.
- 5.2 Não haverá segunda chamada para a realização das avaliações acima citadas, em nenhuma de suas fases. A ausência ou o atraso do candidato implicará sua exclusão automática do Concurso Público, seja qual for o motivo alegado.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.
MÁRCIO SATALINO MESQUITA
Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo

ANEXO

CONVOCAÇÃO PARA INSPEÇÃO MÉDICA OFICIAL

1) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 01/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência: 31/08/2026, às 14h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP Avaliação Médica: 31/08/2026, às 14h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP RAPHAEL BOURGUIGNON BETZEL
2) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 31/08/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência: 01/09/2026, às 09h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP Avaliação Médica: 01/09/2026, às 09h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP PALOMA CHRISTINA RAMOS ALVES
3) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 31/08/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência: 01/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP Avaliação Médica: 01/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP ELIANE MORAIS GOMES DE OLIVEIRA
4) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP Avaliação Médica: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP FERNANDA PIRES FERREIRA
5) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica para verificação de enquadramento de deficiência: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP Avaliação Médica: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP MATHEUS RODRIGUES LEMOS

6) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 01/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica: 31/08/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP CAIO WELDER CARDOSO DE MELO MARIBELA REGINA KARNOSKI DOS SANTOS VANESSA PEREIRA DE SOUZA ELINALDO SOARES PEREIRA KATIA MELLEDES DE ARAUJO PRISCILA BRUSCHI FERNANDES EMERSON VINICIUS DE AZEVEDO MORAIS LUCAS DE OLIVEIRA ALENCAR SEFORA MARTINS CESAR DA FONSECA JULIA BELLINTANI DE FREITAS BEATRIZ SILVA BRANDAO SENRA MARIANA AZEVEDO RIBEIRO
7) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 31/08/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica: 01/09/2026, às 09h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP ABEL DA SILVA PIRES NETO PRISCILA JANUARIO ULIAN MARIANA MAYUMI MIYASHITA FIGUEIRA MAYARA FUSCO DANTAS IGOR WALLACE BARBOSA RIBEIRO IVAN MEDEIROS COELHO CAROLINA FERREIRA DE OLIVEIRA SOUZA MARIA CAROLINA MARCONDES BASTOS MAURI ARNONI DO NA CONRADO FERREIRA ARCOLEZE THIAGO FERREIRA SOUSA DEGRANDE LEONARDO DE PAULA BARBIERI FERNANDA SILVA BRITO
8) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP FREDERICO FERNANDES MEZZACAPA DANIEL SANTOS NEGRELLO GUSTAVO DE MELLO SILVANO
9) Cargo de Técnico Judiciário - Área Administrativa - Unidade de Classificação: SJSP Avaliação Psicotécnica: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo) Avaliação Médica: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP CAROLINA FLOR XAVIER SILVA ANA PAULA GOMES PINTO BRUNA LORRAYNE FROTA DA SILVEIRA ISAIAS MARCIO GOMES JOVIANO AMANDA NAIRA DE MOURA LIMA ALINE MENDES SILVERIO ANA CAROLINE DE OLIVEIRA SANTANA CICERO GABRIEL DOS SANTOS NALDINE ALVES PEREIRA MYLENA PROCOPIO VALADARES FLORA MORENA LOUREIRO LIMA ERNANDO TRINDADE BARRETO

10) Cargo de Analista Judiciário - Área Judiciária - Unidade de Classificação: SJSP

Avaliação Psicotécnica: 03/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, 11º andar, Jardim Paulista, São Paulo, SP (Foro Administrativo)

Avaliação Médica: 02/09/2026, às 13h30, Rua Peixoto Gomide, 768, Jardim Paulista, São Paulo, SP

ANDRE RENATO RAMOS SODRE

MATEUS HENRIQUE DOS SANTOS GONCALVES

TAYNARA FERREIRA DE OLIVEIRA

AMANDA CRISTINA GIMENES TEIXEIRA

VINICIUS VIEIRA DOS SANTOS

CAROLAINA DA SILVA FURTADO

HENRIQUE DA FONSECA VIEIRA

PALOMA DE FATIMA LARA ABREU

MARCELO MARTELLINI DE CAMPOS

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 15:30, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO DFOR Nº 13422319/2026

Considerando a informação da Divisão de Administração Funcional (13422223) e a manifestação da Diretoria da Subsecretaria de Gestão de Pessoas (13422303), defiro o pagamento do Abono de Permanência à servidora VILMA AKEMI HONDA - RF 4452, nos termos do art. 20, incisos I a IV, e do art. 8º da Emenda Constitucional nº 103/2019, a partir de 08/03/2026, por folha normal.

À DIFN e DIPA, para providências.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 15:28, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO DFOR Nº 13420642/2026

Considerando a informação da Divisão de Administração Funcional (13420541) e a manifestação da Diretoria da Subsecretaria de Gestão de Pessoas (13420628), defiro o pagamento do Abono de Permanência à servidora JAQUELINE DE FREITAS PERES - RF 2722, nos termos do art. 20, incisos I a IV, e do art. 8º da Emenda Constitucional nº 103/2019, a partir de 03/03/2026, por folha normal.

À DIFN e DIPA, para providências.

PUBLIQUE-SE. REGISTRE-SE.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 15:29, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA UGEP DFORSP/SADM-SP/UGEP/DUIP/SUIG Nº 7462, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

A JUÍZA FEDERAL VICE-DIRETORA DO FORO E CORREGEDORA PERMANENTE DOS SERVIÇOS AUXILIARES DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, tendo em vista o que consta no Processo Administrativo nº 0014667-24.2020.4.03.8001; e

CONSIDERANDO os termos do Ofício nº 23 (13421929), de 18 de agosto de 2026, do MM. Juiz Federal da 2ª Vara Federal Criminal de São Paulo;

CONSIDERANDO o cumprimento das exigências contidas na Resolução CNJ nº 156/2012, relativas à entrega de certidões ou declarações negativas, conforme disposto no art. 5º, § 1º e o cumprimento da exigência contida na Lei 8.429/92, na Lei 8.730/93 e IN 87/2020-TCU, relativas à autorização de acesso à Declaração de Imposto de Renda pelo TCU (13429105);

CONSIDERANDO o cumprimento da exigência contida na Resolução CNJ nº 7/2005, no Enunciado Administrativo CNJ nº 1 de 15/12/2005, na Lei 8.112/90 e na Lei 11.416/06, quanto à entrega da Declaração de Nepotismo (13425474, 13425516 e 13425556);

RESOLVE:

I - DISPENSAR o servidor RAFAEL PIFFER CÉSAR, RF 9316, Técnico Judiciário, Área Administrativa, da função comissionada de Assistente I (FC-4) e designá-lo para a função comissionada de Assistente Técnico (FC-3) da 2ª Vara Federal Criminal de São Paulo;

II - DISPENSAR o servidor JOÃO PEDRO NOGUEIRA DA GAMA OLIVEIRA RF 9294, Técnico Judiciário, Área Administrativa, da função comissionada de Assistente Técnico (FC-3) e designá-lo para a função comissionada de Assistente I (FC-4) da 2ª Vara Federal Criminal de São Paulo.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **TAIS VARGAS FERRACINI DE CAMPOS GURGEL**, Juíza Federal Vice-Diretora do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 16:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13429171/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0013091-83.2026.4.03.8001
Documento nº 13429171

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) MAGNO LUTES DOS SANTOS, RF 9228, em virtude de Doação de Sangue, nos termos do artigo 97, Inciso I, da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13419359/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012963-63.2026.4.03.8001
Documento nº 13419359

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) LUCAS OLIVEIRA FALCAO, RF 8309, em virtude de Doação de Sangue, nos termos do artigo 97, Inciso I, da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13429107/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0010959-53.2026.4.03.8001
Documento nº 13429107

Considerando o Artigo 98, § 1º da Lei 8112 de 11/12/90 e Artigo 3º da Resolução nº 05, de 14/03/08 do Conselho da Justiça Federal, que determinam que o servidor beneficiado com o horário especial para estudante deverá respeitar a duração semanal de trabalho, ficando a critério do superior hierárquico a possibilidade de atendimento mediante compensação do horário nos termos do Artigo 44, Inciso II da Lei 8112/90 e ainda o Artigo 1º da Resolução 88, de 08.09.09, do Conselho da Justiça Federal, que faculta a fixação de 7 horas de trabalho ininterruptas, autorizo o horário especial de estudante ao servidor NADJA AMORIM DE LACERDA PEREIRA, RF 9479, no período de 03.08.26 a 21.12.26 a ser cumprido de forma ininterrupta de segunda à quinta-feira das 13:00 às 20:00 horas e nas sextas das 12:00 às 19:00 horas.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:27, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13415502/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012904-75.2026.4.03.8001
Documento nº 13415502

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) LEON DE MORAIS NUNES, RF 9077, em virtude de Casamento, nos termos do artigo 97, Inciso III, "a", da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13418158/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012945-42.2026.4.03.8001
Documento nº 13418158

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) MAURO DA SILVA BERNARDES, RF 7114, em virtude de convocação para Júri nos termos do Artigo 102, Inciso VI da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por GISELLE DORIASALVIANI MORAIS, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:25, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO N° 13417234/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012931-58.2026.4.03.8001
Documento nº 13417234

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) ENNIO BARBOSA DE AGUILAR, RF 8660, em virtude de Doação de Sangue, nos termos do artigo 97, Inciso I, da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por **GISELLE DORIA SALVIANI MORAIS**, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13418136/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012924-66.2026.4.03.8001

Documento nº 13418136

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) RAFAEL DE JESUS SANCHES, RF 9227, em virtude de licença nojo, nos termos do artigo 97, Inciso III, "b", da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por **GISELLE DORIA SALVIANI MORAIS**, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13415467/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DIFN/SUFF

Processo SEI nº 0012905-60.2026.4.03.8001

Documento nº 13415467

Autorizo o pedido de afastamento do(a) servidor(a) ALEXANDRE DIAS CAVALCANTI, RF 3104, em virtude de licença nojo, nos termos do artigo 97, Inciso III, "b", da Lei nº 8.112/90.

Documento assinado eletronicamente por **GISELLE DORIA SALVIANI MORAIS**, Diretora da Divisão de Administração Funcional, em 20/08/2026, às 17:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13299442/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0057719-75.2017.4.03.8001

Documento nº 13299442

Considerando o disposto na Informação SUBE 13298999, bem como o parecer jurídico consignado no processo SEI 0022159-67.2020.4.03.8001 e decisão paradigma do Exmo. Juiz Federal Diretor do Foro (9800030), autorizo a manutenção do auxílio-saúde, tendo em vista a alteração do plano de saúde pessoa física para pessoa jurídica, **a partir de junho/2026**, referente ao(a) servidor(a) Camille de Lucca Marques Nascimento Costa, RF 8320, e seu(sua)(s) dependente(s), Rafael Louzani Moreira Ferreira (companheiro), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd', da Lei nº 8.112/90, regulamentado pelos artigos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 CJF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas CJF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03.

Dê-se ciência à servidora **acerca da necessidade de pagamento pessoal mensal do plano de saúde**, nos termos do que fora decidido no processo SEI 0022159-67.2020.4.03.8001, onde é obrigação do servidor comprovar efetivamente que foi o responsável pelo pagamento das obrigações contratuais.

Ressalta-se que o não cumprimento do que fora decidido no referido processo SEI poderá ensejar a suspensão do pagamento do benefício auxílio-saúde e demais medidas cabíveis.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL, em 20/08/2026, às 16:03, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13321481/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0000058-26.2026.4.03.8001

Documento nº 13321481

Considerando o disposto na Informação SUBE 13321373, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(o) servidor(a) Valdano Otávio dos Santos, RF 9396, e seu(s) dependente(s): Adriana Sousa Lins (cônjuge), Vitor Otávio Lins (filho) e Vinícius Otávio Lins (filho), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 CJF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas CJF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL, em 20/08/2026, às 16:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO DFOR Nº 12992956/2026

Considerando os termos da informação da Divisão de Administração Funcional (12992882) e da manifestação da Diretoria da Subsecretaria de Gestão de Pessoas (12992936), especialmente o precedente firmado em processo SEI referenciado na Informação 12992882, no qual o então Exmo. Juiz Federal Diretor do Foro deferiu o pedido de ressarcimento de despesas com transporte de mobiliário e bagagem pessoal em situação análoga;

Considerando que, no referido precedente, restou reconhecido que compete ao órgão cessionário, por ser o beneficiário do deslocamento funcional, arcar com as despesas de transporte de mobiliário e bagagem pessoal do servidor, tanto quando de seu deslocamento para assumir o cargo quanto por ocasião de seu retorno ao órgão de origem, desde que determinado de ofício pela Administração;

Considerando que a situação ora examinada apresenta identidade fática e jurídica com o precedente acima mencionado;

Defiro o pedido de ressarcimento das despesas decorrentes de transporte de mobiliário e bagagem pessoal, formulado pelo servidor IGOR TOBIAS MARIANO, RF 9475, com fundamento no artigo 96, §§ 6º e 8º, da Resolução nº 4, de 14.03.08, do Conselho da Justiça Federal, conforme nota fiscal 12928751, condicionando-se o pagamento à disponibilidade orçamentária.

Autorizo a Divisão de Folha de Pagamento a proceder ao pagamento, desde que haja disponibilidade orçamentária.

À DIFN e DIPA, para providências.

Cumpra-se. Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 19:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO DFOR Nº 13425785/2026

Conforme documento SEI nº 13424011, CONCEDO Licença para Tratamento de Saúde à servidora ALESSANDRA SILVA DOS SANTOS - RF 8813, para o período de 17/08/2026 a 16/09/2026, nos termos do(s) artigo(s) 202 e 203 da Lei 8112/90.

À SUSU/DISA para providências.

Documento assinado eletronicamente por **MÁRCIO SATALINO MESQUITA**, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, em 20/08/2026, às 19:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13336824/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0011278-21.2026.4.03.8001

Documento nº 13336824

Considerando os termos da informação SUBE 13336739, bem como o parecer jurídico consignado no processo SEI 0022159-67.2020.4.03.8001 e decisão paradigma do Exmo. Juiz Federal Diretor do Foro (9800030), autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, ao(à) servidor(a) Amanda dos Santos Ganança, RF 9574, nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, regulamentado pelos artigos 40 a 48 da Resolução nº 002/2008-CJF/Brasília e IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

Dê-se ciência à servidora **acerca da necessidade de pagamento pessoal mensal do plano de saúde**, nos termos do que fora decidido no processo SEI 0022159-67.2020.4.03.8001, onde é obrigação do servidor comprovar efetivamente que foi o responsável pelo pagamento das obrigações contratuais.

Ressalta-se que o não cumprimento do que fora decidido no referido processo SEI poderá ensejar a suspensão do pagamento do benefício auxílio-saúde e demais medidas cabíveis.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL, em 20/08/2026, às 19:04, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13279532/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0006878-61.2026.4.03.8001

Documento nº 13279532

Considerando os termos da informação SUBE 13279231, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de maio/2026**, ao(à) servidor(a) Heliete Lins Leitão Sanches, RF 6842, nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, regulamentado pelos artigos 40 a 48 da Resolução nº 002/2008-CJF/Brasília e IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL, em 20/08/2026, às 15:39, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13311491/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0010513-50.2026.4.03.8001

Documento nº 13311491

Considerando os termos da informação SUBE 13311400, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) Excelentíssimo(a) Senhor(a) Juiz(a) Federal Substituto(a), Doutor(a) Fabrício dos Santos Oliveira, RF 30635, e seu/sua(s) dependente(s), Luís Gustavo Pinheiro de Oliveira (companheiro), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 CJF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas CJF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, **Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 16:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13311804/2026 - DF ORSP/SADM-SP/UG EP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0001488-13.2026.4.03.8001

Documento nº 13311804

Considerando o disposto na Informação SUBE 13311664, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de junho/2026**, à(ao) servidor(a) Carolina Salles Claudino, RF 8960, e seu(s) dependente(s): Guilherme Mantovani Frésca (cônjuge), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C.JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C.JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, **Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 16:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13326113/2026 - DF ORSP/SADM-SP/UG EP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0010563-76.2026.4.03.8001

Documento nº 13326113

Considerando o disposto na Informação SUBE 13326108, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Sandro dos Santos Santa Rosa, RF 9561, e seu(s) dependente(s): Lithiany Souza Santos (cônjuge), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C.JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C.JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, **Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 16:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13326177/2026 - DF ORSP/SADM-SP/UG EP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0010932-70.2026.4.03.8001

Documento nº 13326177

Considerando o disposto na Informação SUBE 13326175, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Alessandra Mara Matos, RF 9566, e seu(s) dependente(s): Erik Igor Pineli (cônjuge), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C.JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C.JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, **Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 16:53, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13336169/2026 - DF ORSP/SADM-SP/UG EP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0010717-94.2026.4.03.8001

Documento nº 13336169

Considerando o disposto na Informação SUBE 13336105, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Rodrigo Fontanetti Bassi, RF 9607, e seu(s) dependente(s): Thais Oliveira Bassi (cônjuge), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C.JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C.JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL**, **Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 16:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13338462/2026 - DF ORSP/SADM-SP/UG EP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0025890-08.2019.4.03.8001

Considerando o disposto na Informação SUBE 13338461, autorizo a manutenção do auxílio-saúde, considerando a alteração de operadora de Unimed Volta Redonda para Amil Assistência Médica Internacional SA, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Edalmo de Mendonça, RF 6751, e seu(s) dependente(s): Beatriz Maria Hoinacki Plausaka de Mendonça (cônjuge) e Luiza Plauska de Mendonça (filha), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C/JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C/JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 19:07, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13348056/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0010879-89.2026.4.03.8001

Documento nº 13348056

Considerando o disposto na Informação SUBE 13347938, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Tiago Henrique Rossini, RF 9562, e seu(s) dependente(s): Glays Rodrigues Martines (cônjuge), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C/JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C/JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 19:08, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13358026/2026 - DFORSP/SADM-SP/UGEP/DISA/DUSL/SUBE

Processo SEI nº 0011487-87.2026.4.03.8001

Documento nº 13358026

Considerando o disposto na Informação SUBE 13358014, autorizo a concessão do auxílio-saúde, **a partir de julho/2026**, à(ao) servidor(a) Kellen Caroline Bastos, RF 9599, e seu(s) dependente(s): Luca Rafael Bastos Godoy (filho), nos termos do disposto no artigo 185, inciso I, alínea 'g', e inciso II, alínea 'd' c/c artigo 230 da Lei nº 8.112/90, disciplinado nos artigos 40 a 48 da Resolução 02, de 20.02.2008 C/JF/Brasília, com alteração das Resoluções 316, de 24.10.2014; 844, de 12.12.2023 e 927, de 25.11.2024, todas C/JF/Brasília, bem como na IN 38-03 TRF/3ª Região, Módulo 8, folha 03, item VI.

À Seção de Benefícios Assistenciais para providências.

Documento assinado eletronicamente por **ROGERIO FERNANDES AMARAL, Diretor(a) da Divisão do Pró-Social - DUSL**, em 20/08/2026, às 19:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

COORDENADORIA DO FÓRUM CÍVEL

PORTARIA SP-CI-COORD Nº 117, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

Altera a escala de plantão judiciário na 1ª Subseção Judiciária de São Paulo, para competências não criminais.

A DOUTORA SÍLVIA FIGUEIREDO MARQUES, JUÍZA FEDERAL COORDENADORA SUBSTITUTA DO FÓRUM CÍVEL "MINISTRO PEDRO LESSA" DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO a Decisão Nº 13202830 - CORE;

CONSIDERANDO a Portaria SP-CI-COORD Nº 101/2026 (13393884);

CONSIDERANDO a Solicitação 13429748;

RESOLVE:

Art. 1º. ALTERAR a escala de plantão judiciário semanal para o Fórum Federal Cível de São Paulo/SP no período abaixo:

PERÍODO	MAGISTRADO(A)
26/08 a 02/09/2026	RICARDO DE CASTRO NASCIMENTO

Art. 2º. Os plantões terão início às 19h00 do primeiro dia do período (quarta-feira) e término às 12h00 do último dia (quarta-feira da semana seguinte).

I - O término do período de plantão dar-se-á às 19h00 da quarta-feira, quando esta recair em feriado.

II - Na hipótese de encerramento antecipado do expediente de trabalho, na quarta-feira, iniciar-se-á, imediatamente, o período seguinte de plantão.

Art. 3º. ESTABELECEER que o magistrado citado no Art. 1º desta Portaria deverá proceder à indicação de até 02 (dois) servidores de sua respectiva Vara, que o acompanharão no plantão semanal.

Art. 4º. CABERÁ ao magistrado, em caso de pedido de permuta do período, comunicar a concordância prévia do magistrado envolvido, por mensagem eletrônica a esta coordenadoria, com antecedência mínima de 10 (dez) dias.

Art. 5º. Na impossibilidade de cumprimento de plantão judicial, devidamente comprovada, o Magistrado deverá comunicar à Coordenadoria do Fórum Cível com, pelo menos, 10 (dez) dias de antecedência, salvo se superveniente a este prazo, para designação de novo plantonista para o período respectivo, obedecendo-se o sistema de rodízio.

I - Se a impossibilidade resultar de alteração de férias, compensações e/ou ausências autorizadas posteriormente à publicação desta Portaria, caberá ao magistrado a indicação do seu substituto.

II - O magistrado impossibilitado de cumprimento do plantão judicial será designado para a próxima vacância na escala, se houver, ou para o primeiro plantão judicial da próxima escala.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

COORDENADORIA DO FÓRUM CRIMINAL E PREVIDENCIÁRIO

PORTARIA SP-CR-PR-COORD Nº 503, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR NILSON MARTINS LOPES JÚNIOR, JUIZ FEDERAL COORDENADOR DO FÓRUM CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO o disposto na Resolução nº 71 de 31 de março de 2009 do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO o disposto nos artigos 1º e 2º da Portaria nº 008/2005, de 14 de janeiro de 2005, da Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, que dispõe sobre as Escalas de Distribuição e as Escalas de Plantão Judiciário nas Seções Judiciárias;

CONSIDERANDO os termos do Provimento COGE nº 01/2020, de 22 de janeiro de 2020;

CONSIDERANDO o disposto na Resolução PRES nº 575, de 14 de fevereiro de 2023, que estabelece os horários de funcionamento da Justiça Federal da 3ª. Região;

RESOLVE:

ESTABELECEER a escala de Plantão Judiciário Semanal deste Fórum Federal Criminal para fazer constar como segue:

PERÍODO	VARA	JUIZ(A) PLANTONISTA
28/08 a 04/09/2026	4ª	Dra. Michelle Camini Mickelberg

II - O Plantão Semanal terá início às 19 horas da sexta-feira ou do último dia útil da semana, com inclusão de todo o período semanal extra expediente subsequente, e término às 12 horas da sexta-feira seguinte.

III- ESTABELECEER que se o Juiz Plantonista, por motivo de emergência ou impedimento não previsto, e desde que plenamente justificáveis, não puder comparecer ao plantão ao qual estiver escalado, será automaticamente substituído pelo Juiz escalado para o período seguinte, procedendo-se a compensação posterior do plantão adicional realizado. Não haverá, no entanto, qualquer modificação da escala de plantão original. A compensação referida neste dispositivo será realizada na escala periódica subsequente.

IV - ESTABELECEER, que o Magistrado que estiver impossibilitado de realizar o plantão deverá encaminhar, via correio eletrônico, ao Juiz Coordenador deste Fórum Federal Criminal o pedido fundamentado de tal ausência.

V- ESTABELECEER, que seja observado e cumprido o determinado no parágrafo único do art. 2º da Resolução 71 de 31 de março de 2009 do CNJ, divulgando-se o nome do Juiz Plantonista e respectiva vara com antecedência de 5 (cinco) dias.

VI - ESTABELECEER, que a matéria sujeita a apreciação em sede de plantão judiciário é somente aquela que consta do art. 1º da Resolução 71 de 31 de março de 2009 do CNJ, a seguir reproduzida:

Art. 1º. O Plantão Judiciário, em primeiro e segundo graus de jurisdição, conforme a previsão regimental dos respectivos tribunais ou juízos destina-se exclusivamente ao exame das seguintes matérias:

- a) pedidos de habeas-corpus e mandados de segurança em que figurar como coator autoridade submetida à competência jurisdicional do magistrado plantonista;
 - b) medida liminar em dissídio coletivo de greve;
 - c) comunicações de prisão em flagrante e à apreciação dos pedidos de concessão de liberdade provisória;
 - d) em caso de justificada urgência, de representação da autoridade policial ou do Ministério Público visando à decretação de prisão preventiva ou temporária;
 - e) pedidos de busca e apreensão de pessoas, bens ou valores, desde que objetivamente comprovada a urgência;
 - f) medida cautelar, de natureza cível ou criminal, que não possa ser realizado no horário normal de expediente ou de caso em que da demora possa resultar risco de grave prejuízo ou de difícil reparação.
 - g) medidas urgentes, cíveis ou criminais, da competência dos Juizados Especiais a que se referem as Leis nº 9.099, de 26 de setembro de 1995 e 10.259, de 12 de julho de 2001, limitadas as hipóteses acima enumeradas.
- § 1º. O Plantão Judiciário não se destina à reiteração de pedido já apreciado no órgão judicial de origem ou em plantão anterior, nem à sua reconsideração ou reexame ou à apreciação de solicitação de prorrogação de autorização judicial para escuta telefônica.
- § 2º. As medidas de comprovada urgência que tenham por objeto o depósito de importância em dinheiro ou valores só poderão ser ordenadas por escrito pela autoridade judiciária competente e só serão executadas ou efetivadas durante o expediente bancário normal por intermédio de servidor credenciado do juízo ou de outra autoridade por expressa e justificada delegação do juiz.
- § 3º. Durante o Plantão não serão apreciados pedidos de levantamento de importância em dinheiro ou valores nem liberação de bens apreendidos.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **NILSON MARTINS LOPES JUNIOR, Juiz Federal Coordenador do Fórum Criminal**, em 20/08/2026, às 17:02, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA SP-CR-PR-COORD Nº 504, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

O EXCELENTÍSSIMO SENHOR DOUTOR NILSON MARTINS LOPES JÚNIOR, JUIZ FEDERAL COORDENADOR DO FÓRUM CRIMINAL DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU EM SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO o disposto no 1º, do artigo 1º, da Ordem de Serviço nº 06/2004 da Diretoria do Foro, que delega ao Juiz Coordenador do Fórum, compor e presidir os atos da Comissão Setorial de Desfazimento;

RESOLVE:

Art 1o. - ALTERAR a Comissão Setorial de Desfazimento deste Fórum Criminal e Previdenciário, para que passe a ter a seguinte composição:

Juiz Federal Coordenador Presidente:
Dr. NILSON MARTINS LOPES JÚNIOR

Juiz Federal Coordenador Presidente Substituto:
Dr. DÉCIO GABRIEL GIMENEZ

MEMBROS:

- Ana Paula Ucci Peinado, RF 3272
- Cláudia da Silva Santos, RF 6128
- João Alberto Giannetti, RF 3687
- Karla Maria Rosa Cavalheiro, RF 4046
- Maria Lucia Costa do Carmo, RF 842

Art 2o. REVOGAR a Portaria SP-CR-PR-COORD 309 de 14 de junho de 2023.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **NILSON MARTINS LOPES JUNIOR, Juiz Federal Coordenador do Fórum Criminal**, em 20/08/2026, às 18:36, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

4ª VARA CRIMINAL

PORTARIA SP-CR-04V Nº 145, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

CONSIDERANDO O PLANTÃO DESTA 4ª VARA FEDERAL CRIMINAL A SER REALIZADO NO PERÍODO DE 28/08/2026 A 04/09//2026, NOS TERMOS DA PORTARIA SP-CR-PR-COORD Nº 503, DE 20 DE AGOSTO DE 2026, DA COORDENADORIA DO FÓRUM FEDERAL CRIMINAL DE SÃO PAULO

RESOLVE:

DESIGNAR os servidores abaixo relacionados, que permanecerão trabalhando acompanhando a MMª Juíza Federal **Dra. MICHELLE CAMINI MICKELBERG**, nas datas a seguir discriminadas:

-DIA 29/08/2026

MARIA PAULA CAVALCANTE BODON - RF 2878
DANIEL YONG HO TAI - RF 8089
VANESSA DOS SANTOS CONCEIÇÃO - RF 8120
CAIQUE SANTANA SILVA - RF 9257
DANIELA MACEDO TAVARES - RF 3066
HELEN DE CARVALHO ARTONI - RF 7090
ISABELLA RIBEIRO DE QUEIROZ - RF 8967

-DIA 30/08/2026

MARIA PAULA CAVALCANTE BODON - RF 2878
DANIEL YONG HO TAI - RF 8089
JACQUELINE BERNARDI BENATTO - RF 8878
CAIQUE SANTANA SILVA - RF 9257
CRISTIANE MONTEIRO VAZ - RF 1216
MELISSA BEZ BATTI - RF 8799

São Paulo, data da assinatura digital.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **MASSIMO PALAZZOLO, Juiz Federal**, em 20/08/2026, às 18:16, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE AMERICANA

DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE AMERICANA

PORTARIA AMER-NUAR Nº 245, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

O DOUTOR LUIZ ANTÔNIO MOREIRA PORTO, MMJ JUIZ FEDERAL DIRETOR DA 3ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, na cidade de Americana, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO os termos do artigo 6.º, § 1.º, do Provimento n.º 41/90-CJF3.ªR, de 17 de dezembro de 1990, que dispõe sobre a escala de distribuição,

CONSIDERANDO os termos da Portaria n.º 8/2005-DF, de 14 de janeiro de 2005, que delega ao Juiz Federal Diretor Administrativo da Subseção Judiciária elaborar a escala de distribuição,

RESOLVE:

I - ESTABELECEER a escala de Juiz Federal Distribuidor desta Subseção Judiciária de Americana/SP, conforme segue:

PERÍODO	MAGISTRADO
SETEMBRO / 2026	DR. PHELIPE VICENTE DE PAULA CARDOSO
OUTUBRO / 2026	DR. FLETCHER EDUARDO PENTEDO
NOVEMBRO / 2026	DR. LUIZ ANTÔNIO MOREIRA PORTO

II - CABERÁ ao(à) Magistrado(a), em caso de impossibilidade em realizar a distribuição para o qual foi designado(a), comunicar à Diretoria da Subseção Judiciária de Americana, com antecedência mínima de 01 (uma) semana. Se as impossibilidades resultarem de alteração de férias, compensações e/ou ausências autorizadas posteriormente à publicação desta Portaria, caberá ao Magistrado a indicação do Magistrado(a) que o(a) substituirá.

Luiz Antônio Moreira Porto
Juiz Federal

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.
Documento assinado eletronicamente por LUIZ ANTONIO MOREIRA PORTO, Juiz Federal, em 20/08/2026, às 15:50, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BARRETOS
DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BARRETOS

PORTARIA BARR-NUAR Nº 172, DE 07 DE AGOSTO DE 2026.

A Excelentíssima Senhora ANDREIA FERNANDES ONO, MM. JUÍZA FEDERAL DA 1ª VARA FEDERAL COM JUÍZADO ESPECIAL FEDERAL ADJUNTO CÍVEL E CRIMINAL DE BARRETOS, DIRETORA DA 38ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO os termos do art. 93, inciso XII, da Constituição Federal, acrescentado pela Emenda Constitucional 45, de 08 de dezembro de 2004, que preconiza a ininterrupção da prestação jurisdicional;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71/09-CNJ, que dispõe sobre o regime de plantão judiciário em primeiro e segundo graus de jurisdição;

CONSIDERANDO os termos dos Provimentos nº 64/05, 102/09 e 121/10, da Corregedoria Regional;

CONSIDERANDO a revogação das Portarias 20/2010, 31/2010, 39/2010, 29/2012, 32/2012 e 32/2013, da Diretoria da Subseção Judiciária de Ribeirão Preto, pela Portaria 1476591, de 17 de novembro de 2015;

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº 1505836, de 01 de dezembro de 2015, que instituiu o plantão regional semanal pelas Subseções de Franca (sede), São Carlos, Araraquara e Barretos, e nº 1534735, de 14 de dezembro de 2015, de acordo com a qual, durante os plantões regionais aos finais de semana, ficará aberto apenas o fórum em que estiver sendo realizado o plantão;

CONSIDERANDO a portaria da Subseção de Franca nº 55/2016, de 19/08/2016 que alterou a Portaria nº 47, de 05 de agosto de 2016, que faz referência à saída da Subseção de São Carlos do grupo;

CONSIDERANDO, o Despacho DFOR Nº 8279985/2021, de 30/11/2021, que faz restabelecer o retorno da Subseção de São Carlos ao grupo;

CONSIDERANDO, por fim, o despacho DFOR 11646494 de 29/01/2025 que reconhece o direito de a Subseção de Franca a realizar o plantão judicial de forma individual;

RESOLVE

ESTABELECEER a escala de servidores que ficarão de prontidão, na Subseção Judiciária de Barretos, para prestar informações ao juízo de plantão e cumprir atos de urgência:

I - SERVIDORES DA VARA FEDERAL:

19h de 31/07 às 12h do dia 07/08	MAYA PETRIKIS ANTUNES
19h de 07/08 às 12h do dia 14/08	MARCOS XAVIER DE ALMEIDA
19h de 14/08 às 12h do dia 21/08	MARCOS XAVIER DE ALMEIDA
19h de 21/08 às 12h do dia 28/08	HELIO JOSE DOS SANTOS JUNIOR MARCOS DANIEL TEIXEIRA DE MELLO (22/08/2026) MARCELO PIAZZA SASSI (23/08/2026) MARCOS DANIEL TEIXEIRA DE MELLO (25/08/2026)
19h de 28/08 às 12h do dia 04/09	MARCOS XAVIER DE ALMEIDA

II - OFICIAL DE JUSTIÇA AVALIADOR:

19h de 31/07 às 19h do dia 07/08	ARTUR FRANCISCO MORI RODRIGUES MOTTA
19h de 07/08 às 19h do dia 14/08	GUILHERME BONFIETTI RODRIGUES
19h de 14/08 às 19h do dia 21/08	ARTUR FRANCISCO MORI RODRIGUES MOTTA
19h de 21/08 às 19h do dia 28/08	GUILHERME BONFIETTI RODRIGUES
19h de 28/08 às 19h do dia 04/09	ARTUR FRANCISCO MORI RODRIGUES MOTTA

III -- Os servidores desta Vara Federal comparecerão ao Fórum da Justiça Federal em Barretos 38ª Subseção Judiciária de São Paulo, localizado na Avenida 43, n.º 1016, Alvorada, Telefone para contato: 17 33215200 e 17 99143-0782.
 Não haverá impedimento à abertura do Fórum, caso necessário.
 ENCAMINHE-SE cópia por e-mail à Diretoria Administrativa das Subseções Judiciárias em Araraquara, São Carlos e servidores desta Subseção Judiciária.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **ANDREIA FERNANDES ONO, Juiz Federal**, em 20/08/2026, às 09:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BRAGANÇA PAULISTA

1ª VARA DE BRAGANÇA PAULISTA

PORTARIA BRAG-01V N° 162, DE 17 DE AGOSTO DE 2026.

ESCALA DE PLANTÃO DOS SERVIDORES DA 1ª VARA FEDERAL DE BRAGANÇA PAULISTA, PARA O PERÍODO DE 17/08 a 23/08/2026

CONSIDERANDO a escala de plantão judicial dos magistrados desta Subseção Judiciária, conforme Portaria JUND-NUAR 359/2026.

RESOLVE:

I. ESTABELECE A ESCALA DE PLANTÃO dos servidores lotados na 1ª Vara Federal de Bragança Paulista, incluído o plantão virtual do Sistema PJe, nos seguintes termos:

Período	Servidor(es)
17/08 a 23/08/2026	RENATO BATISTA DOS SANTOS RF 4600 e APARECIDA GOMES DE AZEVEDO - RF 8028

II. O(a) servidor(a) escalado(a) para o plantão, em regime de sobreaviso, deverá portar o aparelho institucional de telefonia celular, linha (11) 99340-6839 e o entregar exclusivamente ao servidor que lhe suceder na escala;

III. Nos termos do Provimento CORE 1/2020, artigos 441 a 443, o servidor escalado deverá garantir o atendimento ininterrupto de urgências processuais, observando, necessariamente, o seguinte:

- a) o plantão judicial compreende:
 - i) os horários fora do expediente regular fixado pelo Conselho da Justiça Federal da 3ª Região, incluindo sábados, domingos e feriados;
 - ii) o horário fora de expediente em razão da suspensão ou encerramento antecipado determinado pela Presidência do Tribunal;
 - iii) o recesso forense previsto na Lei de Organização da Justiça Federal de Primeira Instância, e o horário fora do expediente regular em dias úteis.
- b) nos dias úteis, o plantão judicial abrangerá o intervalo temporal entre o encerramento do expediente naquela data e o início do imediatamente seguinte.
- c) nos sábados, domingos, feriados e durante o recesso forense, o plantão judicial será realizado das nove às doze horas, ou até encerradas todas as providências necessárias.
- d) excetuado o horário definido no item "a", o plantão judicial funcionará em regime de sobreaviso.

IV. O pedido de urgência apresentado durante o período de sobreaviso será apreciado pelo Juiz competente, durante o expediente regular, ou no horário presencial de plantão seguinte, o que primeiro ocorrer.

V. Havendo risco de perecimento imediato do direito, o pedido será apreciado no período de sobreaviso.

VI. Em conformidade com a regra contida no Provimento CORE 1/2020, artigo 441, § 4º, o servidor plantonista deverá permanecer com o aparelho institucional de telefonia celular ligado, de sobreaviso, durante 24 horas por dia.

DETERMINAR que se façam as anotações e comunicações necessárias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE FRANCA
DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE FRANCA

PORTARIAFRAN-DUAR Nº 418, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

O MM. Juiz Federal, Luciano Pedrotti Coradini, Diretor da Subseção Judiciária de Franca, 13ª Subseção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares, CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71, de 31 de março de 2009, do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 275, de 22 de fevereiro de 2006, bem ainda da Resolução nº 400, de 06 de outubro de 2010, ambas do Conselho da Justiça Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 575/2023, de 14 de fevereiro de 2023, alterada pela Resolução nº 595/2023, de 24 de abril de 2023, da Presidência do Tribunal Regional Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos dos Provimentos nº 01/2020 e 01/2026, da Corregedoria Regional do E. Tribunal Regional Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO o Ofício 2 FRAN-DSUJ n.º, de 10 de janeiro de 2025, doc. nº 11596946, bem como o despacho da DFOR, doc. nº 11646494;

CONSIDERANDO a escala de plantão nº 13049143/2026;

RESOLVE:

ESTABELECEER a Escala do plantão judiciário semanal, Exercício de 2026, da Subseção Judiciária de Franca para o período que segue:

PERÍODO	MAGISTRADO(A)	VARA
28/08/2026 a 04/09/2026	Rafael Figueiredo Braz Spirlandelli	3ª Vara de Franca

- 1 - A escala será organizada em plantões semanais, com início às 19h da sexta-feira ou último dia útil da semana, com inclusão de todo o período semanal extra expediente subsequente, até às 12h da sexta-feira seguinte. Durante a semana, para efeito de plantão, no prédio da Justiça Federal, não será necessária a permanência de servidores fora do horário de expediente externo, nem dos magistrados no horário das 19h de cada dia até as 12h do dia subsequente (fuso horário de Brasília); devem eles, no entanto, guardar prontidão.
- 2 - Nos finais de semana e feriados, o plantão presencial será realizado no horário das 09h às 12h.
- 3 - Em caso de conveniência pessoal do Juiz(a), deverá ele contatar diretamente outro colega para trocar a semana de plantão ou ser por ele substituído, mediante comunicação ao Juiz(a) Federal Diretor desta Subseção, com antecedência mínima de 5 (cinco) dias e sem prejuízo do restante da escala.
- 4 - A vara de plantão deverá informar, por meio eletrônico, ao juiz plantonista, com antecedência mínima de 2 (dois) dias antes do início do plantão, a escala dos servidores que farão o plantão presencial, com cópia ao Núcleo/Divisão de Apoio Regional da Subseção.
- 5 - Os casos omissos serão resolvidos pelo(a) Juiz(a) Federal responsável pela escala de plantão desta Subseção, com base nas regulamentações da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 3ª. Região e da Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo.
- 6 - Dê-se ciência a todos os Magistrados lotados na Subseção de Franca.
- A presente Portaria entra em vigor a partir das 19 horas do dia 28 de agosto de 2026.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por LUCIANO PEDROTTI CORADINI, Juiz Federal, em 21/08/2026, às 10:15, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE JAHU
DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE JAHU

PORTARIAJAU-NUAR Nº 156, DE 04 DE AGOSTO DE 2026.

DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE JAÚ

O Meritíssimo Juiz Federal TIAGO BITENCOURT DE DAVID, Diretor da 17ª Subseção da Seção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares:

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71, de 31 de março de 2009 do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos da Resolução CATRF3R nº 36, de 23 de janeiro de 2017, do Conselho de Administração do TRF 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos do Provimento CORE nº 01, de 21 de janeiro de 2020, alterado pelo Provimento CORE nº 1/2022 e Provimento CORE nº 1/2026;

CONSIDERANDO os termos da Portaria DOFRSP nº 220/2024, de 26 de agosto de 2024, da Diretoria do Foro;

CONSIDERANDO o orientado no Processo SEI nº 0013552-92.2025.4.03.8000.

RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer a escala do Plantão Judiciário semanal para o Fórum Federal de Jaú/SP, para constar que durante a semana, o plantão se inicia às 19 horas dos dias úteis e se encerra às 11 horas do dia seguinte, como segue:

PERÍODO	JUIZ
24/08/2026 a 28/08/2026	Tiago Bitencourt de David

Art. 2º Caberá ao Magistrado, em caso de impossibilidade em realizar o plantão para o qual foi designado, comunicar, à Diretoria do Fórum da Subseção Judiciária, com antecedência mínima de 01 (uma) semana, indicando o Magistrado que o substituirá.

Art. 4º De acordo com o Art. 4º, da Portaria nº 2.360, de 23/10/2014, do Presidente do Conselho da Justiça Federal da Terceira Região, "*durante o período de feriado judiciário, de 20 de dezembro a 6 de janeiro, previsto na Lei Federal nº 5.010/66, artigo 62, Inciso I, o funcionamento dos serviços das Seções Judiciárias dos Estados de São Paulo e Mato Grosso do Sul observará o regime de plantão fixado em portarias dos Diretores dos respectivos Foros*".

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Tiago Bitencourt de David, Juiz Federal**, em 04/08/2026, às 15:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PRESIDENTE PRUDENTE
DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PRESIDENTE PRUDENTE

PORTARIA PRUD-DSUJ Nº 442, DE 20 DE JULHO DE 2026.

O JUIZ FEDERAL **NEWTON JOSÉ FALCÃO**, DIRETOR DA 12ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DA JUSTIÇA FEDERAL DE PRIMEIRO GRAU - SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições,

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71, de 31.03.2009, do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos do Provimento CORE nº 1, de 21.01.2020, da Corregedoria-Regional da Justiça Federal da Terceira Região;

CONSIDERANDO os termos do Comunicado DFORSP/SUGA nº 2/2026;

CONSIDERANDO os termos da Escala de Plantão PRUD-DSUJ nº 13289776/2026;

CONSIDERANDO os termos da Decisão CORE nº 13297924/2026;

RESOLVE:

Art. 1º. Estabelecer a escala de plantão judiciário para o Fórum da Justiça Federal de Presidente Prudente/SP, da seguinte forma:

PERÍODO	VARA PLANTONISTA	JUIZ PLANTONISTA
28/08/2026 a 04/09/2026	JEF de Presidente Prudente	Rodolfo Galhardo Queiroz de Souza

Art. 2º. Estabelecer que o plantão terá início às 19h do primeiro dia do período e término às 19h do último dia, sendo mantido em todos os dias em que não houver expediente forense, e, nos dias úteis, antes ou após o expediente normal.

Art. 3º. Estabelecer que o plantão será realizado no Fórum da Justiça Federal em Presidente Prudente/SP - 12ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo, sito à Rua Ângelo Rotta, 110 - Jardim Petrópolis - Presidente Prudente/SP – telefones de plantão (18) 99158-1904 e (18) 3355-3971, correio eletrônico: pprude-plantao@tr3.jus.br

Art. 4º. Estabelecer que o plantão não poderá ser acionado exclusivamente por meio de correio eletrônico, devendo o interessado contatar os telefones de plantão mencionados acima.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **NEWTON JOSE FALCAO, Juiz Federal**, em 20/07/2026, às 18:12, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE RIBEIRÃO PRETO
DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE RIBEIRÃO PRETO

PORTARIA RIBP-DUAR Nº 553, DE 27 DE JULHO DE 2026.

A DOUTORA DANIELA MIRANDA BENETTI, MM. JUÍZA FEDERAL DIRETORA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE RIBEIRÃO PRETO, 2ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SÃO PAULO, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

RESOLVE:

I – ESTABELECER a escala do plantão judiciário semanal da Subseção Judiciária de Ribeirão Preto, para o período que segue:

PERÍODO	VARA DE PLANTÃO	MM. JUIZ
28/08 a 04/09/2026	6ª Vara Federal	Dr. César de Moraes Sabbag

II - O plantão terá início às 19h00 da sexta-feira ou último dia útil da semana, com inclusão de todo o período semanal extraexpediente subsequente, até às 11h00 da sexta-feira ou último dia útil seguinte;

III- Nos finais de semana e feriados o plantão presencial será realizado no horário das 9h00 às 12h00;

IV - O juiz plantonista fará o plantão presencial, em regra, com a vara a que pertence.

V - Se o juiz plantonista, por motivo de emergência, constatados nos 5 (cinco) dias úteis que antecedem o período, não puder comparecer ao plantão ao qual estiver designado, deverá ser substituído pelo primeiro juiz interessado, da sequência da escala, para realizar o plantão emergencial, sem prejuízo do período já designado, procedendo-se a compensação posterior do plantão adicional realizado. Não haverá, assim, qualquer modificação da escala do plantão original;

VI - Visando abreviar o tempo de acesso aos processos pelo magistrado plantonista, caberá a cada vara o ônus de verificar os feitos que possam ensejar perecimento de direito ou pedidos de colocação em liberdade e assim enviá-los previamente à vara responsável pela realização do plantão no final de semana, bem como retirá-los de volta após o término do respectivo período.

VII - As comunicações eletrônicas, acerca do plantão judiciário, deverão ser realizadas utilizando-se o endereço eletrônico rbeir-plantao@trf3.jus.br, salvo se houver determinação em sentido diverso pelo juiz plantonista, nas situações em que a referida utilização não seja recomendada.

VIII- Cópia desta Portaria será encaminhada à Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo, à OAB, à AASP, ao MPF, à DPU e à DPF.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por DANIELA MIRANDA BENETTI, Juiz Federal Diretor, em 27/07/2026, às 14:26, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTOS

DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE SANTOS

PORTARIASANT-DSUJ Nº 337, DE 27 DE JULHO DE 2026.

Plantão Judicial Regional das Subseções Judiciárias de Registro, Santos e São Vicente.

O Dr. ALEXANDRE BERZOSA SALIBA, Juiz Federal Diretor da 4ª Subseção Judiciária em Santos-SP, no uso de suas atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71/2009, do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos do Provimento nº 01/2020, da Corregedoria Regional da Justiça Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos da Portaria nº 220/2024, da Diretoria do Foro da Seção Judiciária de São Paulo;

RESOLVE:

I - ESTABELECEER a escala do Plantão Judiciário Regional das Subseções Judiciárias de Registro, Santos e São Vicente, para o seguinte período:

Período		Juiz(a) Federal	Secretaria
Início 19h (sem expediente 09h)	Término 12h (sem expediente 09h)		
27/08/2026	03/09/2026	Dr. ALEXANDRE BERZOSA SALIBA	1ª Vara - Santos

II - INFORMAR que o atendimento em plantão ordinário se dará através do e-mail santos-plantao@trf3.jus.br e telefone (13) 98200-0041.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por ALEXANDRE BERZOSA SALIBA, Juiz Federal Diretor da 4ª Subseção Judiciária - Santos, em 29/07/2026, às 17:44, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE LIMEIRA

DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE LIMEIRA

PORTARIALIME-DSUJ Nº 284, DE 24 DE JULHO DE 2026.

Estabelece a escala de plantão judiciário da Subseção Judiciária de Limeira/SP.

A Doutora CARLA CRISTINA DE OLIVEIRA MEIRA, MMa. Juíza Federal Diretora da 43ª Subseção Judiciária em Limeira/SP, no uso de suas atribuições legais e regulamentares e;

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71, de 31.03.2009, do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos do Provimento Core nº 1, de 21.01.2020, da Corregedoria Regional da Justiça Federal da Terceira Região;

CONSIDERANDO os termos do Comunicado DFORSP Nº 3/2023, que dispõe sobre o horário de início e término do plantão judicial,

RESOLVE:

ESTABELECEER a escala de plantão judiciário da Subseção Judiciária de Limeira, conforme segue:

Período	Vara	Juiz(a) Federal plantonista
das 19 horas do dia 26/08/2026 às 12 horas do dia 02/09/2026	Juizado Especial Federal	Dra. Carla Cristina de Oliveira Meira

INFORMAR, nos termos do artigo 2º, parágrafo único, da Resolução nº 71 do E. Conselho Nacional de Justiça, de 31 de março de 2009, que o plantão judiciário semanal será realizado nos finais de semana e feriados, no horário das 9:00h às 12:00h, no Fórum da Justiça Federal em Limeira - 43ª Subseção Judiciária da Seção de São Paulo, localizado na Av. Comendador Agostinho Prada, nº 2651, Jardim Maria Buchi Modeneis, Limeira/SP, telefones (19) 3720-1600, 3720-1670, e nos demais horários bem como nos dias úteis antes e após o expediente normal, na modalidade de sobreaviso, através dos canais de atendimento, telefone (19) 99446-8936 e e-mail lmeir-plantao@trf3.jus.br.

REGISTRAR que, nos termos do §3.º, do artigo 441, do Provimento CORE nº 1/2020, a presente escala de plantão judicial somente poderá ser alterada em caso de força maior ou necessidade administrativa devidamente justificada.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por CARLA CRISTINA DE OLIVEIRA MEIRA, Juíza Federal Diretora da Subseção Judiciária de Limeira, em 24/07/2026, às 16:40, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BARUERI

DIRETORIA DA SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BARUERI

PORTARIA BARU-NUAR Nº 642, DE 19 DE JUNHO DE 2026.

Dispõe sobre a escala de Plantão Local de Magistrados e das Unidades Judiciárias, para os dias úteis, finais de semana e feriados da 44ª Subseção Judiciária de Barueri.

A MMª. Juíza Federal Doutora **SIMONE BEZERRA KARAGULIAN, DIRETORA DA 44ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA – BARUERI/SP**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO os termos da Resolução nº 71, de 31 de março de 2009, do Conselho Nacional de Justiça;

CONSIDERANDO os termos do Provimento nº 1, de 21 de janeiro de 2020, da E. Corregedoria Regional da Justiça Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos da Resolução PRES Nº 575, de 14 de fevereiro de 2023;

CONSIDERANDO os termos do ATO nº 16851, de 10 de março de 2026, do Conselho da Justiça Federal da 3ª Região;

CONSIDERANDO os termos do Provimento CORE nº 1/2026, de 03 de março de 2026;

CONSIDERANDO o disposto no Comunicado DFORS/SP/SUGA nº 2/2026;

RESOLVE:

Art. 1º ESTABELECEr a escala de Plantão dos Magistrados (as) e das Unidades Judiciárias da 44ª Subseção Judiciária de Barueri, conforme segue:

PERÍODO	MAGISTRADO (A)	UNIDADE JUDICIÁRIA PLANTONISTA
24/08/2026 a 31/08/2026	Dra. Simone Bezerra Karagulian	Juizado Especial Federal - Barueri

Art. 2º O plantão de que trata esta Portaria será realizado no âmbito do Fórum Federal de Barueri, localizado na Avenida Piracema, 1.362 - Tamboré - Barueri/SP, telefones: PABX (11) 4568-9000, **CELULAR DO PLANTÃO (11) 99442-5950** e através do e-mail **BARUER-PLANTAO@TRF3.JUS.BR**.

Art. 3º O plantão judicial funcionará com o objetivo de assegurar a prestação jurisdicional ininterrupta nas hipóteses de urgência, em dias e horários não compreendidos no expediente forense regular (Art. 441. do Provimento CORE 1/2026).

Art. 4º Os pedidos de urgência formulados durante o período de sobreaviso serão apreciados no expediente regular ou no plantão presencial seguinte, o que ocorrer primeiro (Art. 443 do Provimento CORE 1/2026).

§1º Havendo risco de perecimento imediato do direito, a parte poderá acionar o plantonista, por canal telefônico ou eletrônico, cabendo à unidade assegurar o atendimento da demanda (Parágrafo Único do art. 443 do Provimento CORE 1/2026).

§ 2º O plantão judicial em regime de sobreaviso funcionará por meio do **celular do plantão (11) 99442-5950**.

Art. 5º A indicação dos servidores participantes do plantão judicial será feita pela unidade judiciária escalada, a quem competirá, inclusive, a anotação das horas de plantão ou sobreaviso no sistema e-GP.

Parágrafo Único Fica autorizada a entrada, no prédio, dos servidores indicados para realizar o plantão, conforme indicação das unidades judiciárias.

Art. 6º Os servidores que estiverem em plantão poderão compensar as horas comprovadamente trabalhadas e de sobreaviso, segundo a conveniência do serviço, nos termos da Resolução nº. 04, de 14 de março de 2008, do Conselho da Justiça Federal.

Parágrafo Único O disposto no caput deste artigo aplica-se, também, aos servidores que exercerem o plantão em regime de teletrabalho, trabalho remoto ou à distância, enquanto perdurarem medidas relativas ao uso alternativo dos meios eletrônicos de atendimento.

Art. 7º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

SIMONE BEZERRA KARAGULIAN

JUÍZA FEDERAL DIRETORA DA 44ª SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA EM BARUERI

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **SIMONE BEZERRA KARAGULIAN**, Juíza Federal Diretora da Subseção Judiciária de Barueri, em 25/06/2026, às 18:13, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE GUARULHOS

6ª VARA DE GUARULHOS

PORTARIA Nº 08/2026

Altera o artigo 1º, item 1.7.5.7 da Portaria nº 21/2022-SE06

O Excelentíssimo Senhor Doutor **MÁRCIO ASSAD GUARDIA**, Juiz Federal Titular da 6ª Vara Federal de Guarulhos - 19ª Subseção Judiciária de São Paulo, no exercício de atribuições legais e regulamentares;

CONSIDERANDO que o disposto no item 1.7.5.7 da Portaria nº 21/2022-SE06 não tem amparo legal, porquanto é incompatível com o Código de Processo Penal, no qual não existe réplica;

RESOLVE:

Artigo 1º: O artigo 1º, item 1.7.5.7 da Portaria nº 21/2022-SE06 passa a vigorar com a seguinte redação:

1.7. Intimar:

(...)

1.7.5 - o Ministério Público Federal:

(...)

1.7.5.7. sobre representações da Autoridade Policial, pedidos liberdade provisória ou relaxamento de prisões cautelares e pedido de restituição de bem apreendido;

Artigo 2º - Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Guarulhos, data da assinatura eletrônica.

MÁRCIO ASSAD GUARDIA

JUIZ FEDERAL

Documento assinado eletronicamente por **MARCIO ASSAD GUARDIA, Juiz Federal**, em 19/08/2026, às 15:21, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PIRACICABA

1ª VARA DE PIRACICABA

PORTARIA PIRA-01V Nº 298, DE 19 DE AGOSTO DE 2026.

O Doutor **LUCIANO AUGUSTO PACHECO DE OLIVEIRA**, MM. Juiz Federal Substituto, no exercício da titularidade da 1ª Vara Federal de Piracicaba, 9ª Subseção Judiciária do Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

CONSIDERANDO a escala de plantão judiciário das Varas Federais de Piracicaba/SP fixada pela Diretoria da Subseção;

RESOLVE:

- a) Designar o servidor **THIAGO LUIS MICHELUCCI CONTIN**, RF 7506, para a realização do plantão judiciário nos dias 22/08 a 28/08/2026;
- b) Designar a servidora **JANAÍNA MORAES BATISTELA OTÁVIO**, RF nº 7562, para a realização do plantão judiciário no dia 22/08/2026;
- c) Designar a servidora **ANALUCIA ALMEIDA COSTA**, RF 5266, para realização do plantão judiciário no dia 23/08/2026

O(s) servidor(es) designado(s) permanecerá(ão) em plantão presencial nas dependências do Fórum/se necessário, e nas suas residências, em regime de teletrabalho, **nos dias 22 e 23/08/2026**, como se presencial fosse, nos termos do Art. 441, §3º, do Provimento CORE 01/2020, **no horário das 9 às 12 horas para o exame das matérias lançadas na Resolução 71/2009, do CNJ**, e em estado de sobreaviso nos demais períodos para atendimento de casos urgentes, quando acionados pelo telefone do plantão (19) 3412.2100 e/ou o e-mail institucional da Vara: piraci-plantao@tr3.jus.br

As compensações das horas trabalhadas nos referidos plantões dar-se-ão oportunamente.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Luciano Augusto Pacheco de Oliveira, Juiz Federal da 1ª Vara da Subseção Judiciária de Piracicaba**, em 20/08/2026, às 14:43, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE BARRETOS

1ª VARA DE BARRETOS

PORTARIA BARR-01V Nº 211, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

A Doutora **ANDRÉIA FERNANDES ONO**, MM. Juíza Federal Titular da 1ª Vara Federal com Juizado Especial Federal Adjunto Cível e Previdenciário de Barretos – 38ª Subseção Judiciária de São Paulo, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

RESOLVE:

DESIGNAR o servidor **MARCOS XAVIER DE ALMEIDA**, RF 6230, para exercer, na vacância, **a partir de 24/08/2026**, o cargo em comissão de Diretor de Secretaria (CJ-3) da 1ª Vara Federal com Juizado Especial Federal Adjunto Cível e Previdenciário de Barretos/SP, até que seja publicado o Ato do CJF3R autorizando sua nomeação efetiva no referido cargo.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **ANDREIA FERNANDES ONO, Juíza Federal**, em 20/08/2026, às 15:45, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SEÇÃO JUDICIÁRIA DO ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL

PUBLICAÇÕES ADMINISTRATIVAS

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE CAMPO GRANDE

SECRETARIA ADMINISTRATIVA

DESPACHO Nº 13423800/2026 - DFORMS/SADM-MS/DIGP-MS/CPGR-SULG

Processo SEI nº 0000401-53.2025.4.03.8002

Documento nº 13423800

Tendo em vista a Informação 13327516, averbo o seguinte tempo de serviço, em favor do servidor GILBERTO TERRA, RF 7508, Analista Judiciário, Área Judiciário, atualmente lotado na 2ª Vara Gabinete do Juizado Especial Federal de Campo Grande/MS:

I - Empresas Privadas:

- **1.319 (mil, trezentos e dezenove) dias**, ou seja, 03 (três) anos, 07 (sete) meses e 11 (onze) dias, referente ao período de 04.03.1985 a 29.11.1985, 01.02.1988 a 31.05.1989, 01.08.1989 a 30.11.1989 e 19.04.1996 a 02.07.1997 (períodos interpolados), para fins de aposentadoria e disponibilidade, nos termos do artigo 103, inciso V, da Lei n. 8.112/90.

II - Secretaria de Educação de São Paulo:

- **2.903 (dois mil novecentos e três) dias**, ou seja, 07 (sete) anos, 11 (onze) meses e 28 (dezoito) dias, referente ao período de 20.03.1990 a 09.02.2003, para fins de aposentadoria e disponibilidade, nos termos do artigo 103, inciso I, da Lei nº 8.112/90 e efetivo exercício no serviço público, nos termos do artigo 8º, inciso XIII, da Resolução CJF/STJ n. 141/2011, alterada pelas Resoluções CJF/STJ n. 323, de 19.11.2014, e n. 247, de 13.06.2013, descontados os períodos relativos a licença sem vencimentos e períodos sem contribuição.

III - Procon:

- **1.601 (mil, seiscentos e um) dias**, ou seja 04 (um) anos, 05 (cinco) meses e 19 (dezenove) dias, referente ao período de 01.10.1997 e 31.03.2001 e 10.02.2003 a 29.01.2004, para fins de aposentadoria e disponibilidade, nos termos do artigo 103, inciso I, da Lei n. 8.112/90 e efetivo exercício no serviço público, nos termos do artigo 8º, inciso XIII, da Resolução CJF/STJ n. 141/2011, alterada pelas Resoluções CJF/STJ n. 323, de 19.11.2014, e n. 247, de 13.06.2013.

À SUPE para providências.

Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE CORRÊA LEITÃO AGUENA**, Diretora da Secretaria Administrativa, em 19/08/2026, às 18:23, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13429479/2026 - DFORMS/SADM-MS/DIG P-MS/CPGR-SUBS/LICENÇAS MÉDICAS SJMS

Processo SEI nº 0002328-06.2015.4.03.8002

Documento nº 13429479

À vista do requerimento de nº 13427158, homologado por perito do TRF3/DSAU conforme documento de nº 13429467, concedo ao(à) servidor(a) **BIANCA ALINE VICELLI**, RF 7431, licença para tratamento de saúde nos dias 19/08/2026 a 20/08/2026, nos termos dos artigos 202, 203, §§ 2º e 3º, e 204 da Lei n. 8.112/90, combinados com o Art. 7º, caput, da Resolução 159/2011-CJF.

Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE CORRÊA LEITÃO AGUENA**, Diretora da Secretaria Administrativa, em 20/08/2026, às 16:35, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

DESPACHO Nº 13429356/2026 - DFORMS/SADM-MS/DIG P-MS/CPGR-SUBS/LICENÇAS MÉDICAS SJMS

Processo SEI nº 0002788-27.2014.4.03.8002

Documento nº 13429356

Considerando a alta hospitalar ocorrida em 21/07/2026, conforme documento de nº 13429336, e o nascimento de filho(a) em 20/07/2026 (13388341), retifico a licença maternidade da servidora **MICHELLE DA COSTA E SILVA CARNEIRO SARTORI**, RF 6255, para o período de 20/07/2026 a 16/01/2027 (181 dias), nos termos do Art. 207 da Lei nº 8.112/1990, combinado como Art. 2º da Lei nº 11.770/2008, regulamentado pela Resolução nº 30, de 22 de outubro de 2008, do Conselho da Justiça Federal.

Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE CORRÊA LEITÃO AGUENA**, Diretora da Secretaria Administrativa, em 20/08/2026, às 16:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

PORTARIA DFORMS Nº. 377, DE 18 DE AGOSTO DE 2026.

O Excelentíssimo Senhor Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul, usando de suas atribuições legais,

RESOLVE:

I - DESIGNAR o servidor **JEFFERSON LELIS FERREIRA**, RF 6225, Técnico Judiciário, Área Administrativa, Assistente I (FC4), subordinado a Seção de Engenharia e Manutenção Predial (SUEN), para substituir a servidora **MICHELE LOPES DE VASCONCELOS**, RF 6264, Técnico Judiciário, Área Administrativa, Supervisora (FC5) da Seção de Planejamento da Contratação (SUPL) que se encontra em férias referentes ao período aquisitivo **2024/2025-3**, marcadas de **17 a 18.08.2026 (02d)**;

II - DESIGNAR o servidor **HUGO FLÁVIO AMARAL MALHADO**, RF 6926, Supervisor (FC5) da Seção de Gestão de Contratos – SUGC para substituir o servidor **ANTONIO CARLOS GONÇALVES**, RF 1035, Técnico Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Contabilidade, Diretor (FC6) do Núcleo Planejamento da Contratação e Gestão Contratual (NUPG), que estará em férias referentes ao período aquisitivo **2023/2024-1** marcadas de **17 a 28.08.2026 (12d)**;

III - DESIGNAR o servidor **JEFFERSON LELIS FERREIRA**, RF 6225, Técnico Judiciário, Área Administrativa, Assistente I (FC4), subordinado a Seção de Engenharia e Manutenção Predial (SUEN), para substituir o servidor **HUGO FLÁVIO AMARAL MALHADO**, RF 6926, Supervisor (FC5) da Seção de Gestão de Contratos – SUGC, que esteve em férias referentes ao período aquisitivo **2023/2024-3** marcadas de **22 e 23.07.2026 (02d)** e referentes ao período aquisitivo **2024/2025-1** marcadas de **24 a 27.07.2026 (04d)**;

IV – DESIGNAR o servidor **PEDRO LUIZ FAUSTINO CARDOSO, RF 7381**, Técnico Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Operação de Computadores, Assistente II (FC3), para substituir o servidor **MAGSON MARTINS MAGALHÃES, RF 4217**, Técnico Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Tecnologia da Informação, Supervisor (FC5) da Seção de Apoio e Suporte Técnico de TI (SUTC), subordinada à Divisão de Apoio à Tecnologia da Informação (DUTI), que esteve viajando, por necessidade de serviço, para a Subseção de Três Lagoas – MS nos dias **28 a 31.07.2026 (04d)** e compensando horas do Banco de Horas no período de **06 a 10.08.2026 (05d)**;

V – DESIGNAR o servidor **FERNANDO HWANG, RF 7380**, Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Engenharia Elétrica, Supervisor (FC5) da Seção de Engenharia e Manutenção Predial (SUEN), para substituir o servidor **FRANK ROGERS PEREIRA, RF 5967**, Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Engenharia (Civil), Diretor (CJ1) da Divisão de Engenharia e Infraestrutura, que se encontra em férias referentes ao período aquisitivo **2023/2024-1**, marcadas de **20 a 26.07.2025 (07d)**;

VI - DESIGNAR a servidora **SUZANA PINHEIRO DE ARAÚJO MONTEIRO, RF 5801**, Analista Judiciário, Área Apoio Especializado, Especialidade Serviço Social, para substituir a servidora **MARINALVA WASSOUF CANDÊA DE FREITAS, RF 5354**, Técnico Judiciário, Área Administrativa, Supervisora (FC5) da Seção de Benefícios Sociais (SUBS), que estará compensando serviços prestados à Justiça Eleitoral nos dias **17 e 18.08.2026 (02d)** e estará em férias referentes ao período aquisitivo **2024/2025-1**, marcadas de **19 a 28.08.2026 (10d)**;

VII - DESIGNAR o servidor **JOSÉ CARLOS FERREIRA DO AMARAL, RF 507**, Técnico Judiciário, Área Administrativa, para substituir o servidor **SILAS DA COSTA E SILVA, RF 2031**, Técnico Judiciário, Área Administrativa, Especialidade Eletricidade e Comunicação, Supervisor (FC5) da Seção de Arquivo, Depósito Judicial e Gestão Documental (SUAJU), que se encontra em férias referentes ao período aquisitivo **2025/2026-2**, marcadas de **12 a 21.08.2026 (10d)**.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO NARDON NIELSEN, Juiz Federal Diretor do Foro da Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul**, em 18/08/2026, às 13:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Digite aqui o conteúdo do(s) anexo(s)

DESPACHO Nº 13423782/2026 - DFORMS/SADM-MS/DIGP-MS/CPGR-SULG

Processo SEI nº 0002590-48.2018.4.03.8002

Documento nº 13423782

Tendo em vista a Informação Complementar 13421039, averbo o seguinte tempo de serviço, em favor da servidora **ELIANE FREITAS DE ALENCAR RODRIGUES, RF 2837**, Técnico judiciário, Área Administrativa, atualmente lotada na Diretoria da Subseção Judiciária de Dourados/MS:

I - Prefeitura Municipal de Dourados/MS:

- **326 (trezentos e vinte e seis) dias**, correspondentes a 10 (dez) meses e 22 (vinte e dois) dias, referentes aos períodos de **01/05/1994 a 22/03/1995**, trabalhados na Prefeitura Municipal de Dourados/MS, para fins de aposentadoria, disponibilidade, nos termos dos artigos 103, inciso I da Lei n. 8.112/90.

À SUPE para providências.

Publique-se.

Documento assinado eletronicamente por **VIVIANE CORRÊA LEITÃO AGUENA, Diretora da Secretaria Administrativa**, em 19/08/2026, às 18:22, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

SUBSEÇÃO JUDICIÁRIA DE PONTA PORÁ

1ª VARA DE PONTA PORÁ

PORTARIA PPOR-01V Nº 203, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

Defere compensação de horas de plantão e designa substitutos.

A Doutora **EDUARDA DOS SANTOS KNOB**, Juíza Federal Substituta, no exercício da titularidade da 1ª Vara Federal de Ponta Porá, Seção Judiciária de Mato Grosso do Sul, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

RESOLVE:

I - DEFERIR o pedido de compensação de horas trabalhadas à Justiça Eleitoral no período das Eleições, pela servidora **LUCIANE DA MOTA COSTA, RF 7506**, na data de **20 de agosto de 2026**;

II - DETERMINAR que se façam anotações necessárias.

EDUARDA DOS SANTOS KNOB
Juiz Federal Substituta

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Eduarda dos Santos Knob, Juiz Federal**, em 20/08/2026, às 16:24, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

2ª VARA DE PONTA PORÁ

PORTARIA PPOR-02V Nº 237, DE 20 DE AGOSTO DE 2026.

A Excelentíssima Senhora Juíza Federal Substituta da 2ª Vara Federal de competência mista com Juizado Especial Adjunto Cível e Criminal de Ponta Porá, 5ª Subseção Judiciária do Estado do Mato Grosso do Sul, **Dra. Amanda Duarte de Almeida Ferreira**, no uso de suas atribuições legais e regulamentares,

RESOLVE:

Art. 1º - Designar os servidores abaixo identificados como substitutos dos titulares ocupantes das Funções Comissionadas discriminadas a seguir, **sempre juízo** de suas funções:

	TITULAR DA FUNÇÃO	RF	CJ/FC	PERÍODO/DIAS	MOTIVO	SUBSTITUTO	RF
--	-------------------	----	-------	--------------	--------	------------	----

I	EDWILSON BORGES DE ALMEIDA	7478	FC-5	17/08/2026 a 29/08/2026	FÉRIAS	MARÍLIA RIBEIRO SOUSA	7636
II	RICARDO DANIEL CABALLERO MESSA	7476	FC-5	24/08/2026 a 07/09/2026	FÉRIAS	RENAN THIAGO FERRARI	7618

Art. 2º - DETERMINAR que se façam as anotações necessárias.

Publique-se. Registre-se. Cumpra-se.

Documento assinado eletronicamente por **Amanda Duarte de Almeida Ferreira, Juíza Federal Substituta**, em 20/08/2026, às 23:20, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.